



## **Il Direttore di Area**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 35 e 63;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 1435 del 28/03/2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget compresa l’adozione formale definitiva di atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019 approvato con delibera del C.d.A. del 24/01/2017;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 3696 del 26/07/2016 con la quale è stato approvato il documento di riorganizzazione dell’Amministrazione centrale;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 117/2017 del 18/01/2017, con la quale è stato attribuito ai Direttori di Area il budget di spesa relativo all’esercizio 2017;
- VISTA** la Legge n. 208/2015, art. 1, commi 512 e 516 (Legge di Stabilità 2016);
- VISTA** la Disposizione n. 1265 del 31/03/2016 del Direttore Generale di delega, al sottoscrittore del presente provvedimento, per il rilascio delle specifiche autorizzazioni previste dall’art. 1, commi 510 e 516, della legge n. 208 del 28/12/2015 (legge di Stabilità 2016) per l’acquisizione, al di fuori delle convenzioni stipulate con Consip SpA e con i soggetti aggregatori di cui alla suddetta legge di Stabilità, di tutti i beni e servizi di qualsiasi natura per le esigenze di tutte le Aree dirigenziali dell’Amministrazione Centrale e di tutti i Centri di Spesa dell’Ateneo;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a



1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

- VISTA** la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1377 del 21/12/2016, che prevede l'esenzione dall'obbligo di contribuzione a carico della stazione appaltante e in favore dell'Anac, quando l'*importo posto a base di gara* è inferiore ad Euro 40.000,00;
- VISTA** la Convenzione per il progetto di potenziamento e di ammodernamento di strutture didattiche della Sapienza, stipulata tra l'Ateneo e la Fondazione Roma, in data 27 novembre 2014, Repertorio n. 374/14, con la quale la Fondazione contribuisce al progetto con un importo massimo di Euro 5.900.000,00;
- CONSIDERATO** che occorre procedere agli acquisti della strumentazione relativa all'Azione, parte del progetto di cui sopra, n. 5.2 – "Laboratorio ad accesso remoto" per la realizzazione di laboratori ad accesso remoto che permettano agli studenti di effettuare esperimenti didattici da remoto;
- VISTA** la disposizione del Direttore Generale n. 4244/2015 del 21/12/2015 con la quale è stato nominato il Dott. Gilberto Pimpinelli, quale Responsabile unico del procedimento per l'acquisto delle attrezzature relative all'Azione succitata;
- VISTE** la nota prot. n. 47 del 18/01/2017 con la quale il RUP ha inoltrato la documentazione per l'acquisto del sistema funzionale Domotic Remote Lab nell'ambito del progetto "remote-lab" (Sub-hub 3 DIAEE 2) e la successiva nota prot. n. 589 del 16/05/2017 con la quale lo stesso ha attestato che il sistema succitato non è risultato disponibile su alcuno strumento di approvvigionamento gestito da Consip SpA, richiedendo l'autorizzazione all'acquisto succitato ai sensi dell'art. 1, co. 516 della Legge n. 208/2015;
- CONSIDERATO** che, come risulta dalla succitata dichiarazione del 18/01/2017 firmata dal RUP e dal Responsabile scientifico dell'Azione, il sistema sopradetto, fornito in esclusiva dalla società ESSEGI ARREDO HOTEL SRL ed è l'unico che presenta le caratteristiche richieste, nonché l'unico in grado di interfacciarsi con i sistemi già presenti nei laboratori del Dipartimento di Ingegneria Astronautica, Elettrica ed Energetica;
- CONSIDERATA** dunque l'inesistenza della concorrenza per motivi tecnici, connessi alle caratteristiche del materiale compreso nel sistema integrato da acquistare, secondo quanto dettagliato nella relazione di altro docente dell'Ateneo a cui rinvia la suddetta dichiarazione a firma del RUP e del Responsabile scientifico;
- VISTO** il preventivo del 10/02/2017, trasmesso con la nota del 13/02/2017 con la nota succitata, relativo alle componenti del sistema sopracitato, della società fornitrice ESSEGI ARREDO HOTEL SRL, per l'importo di euro 4.500,00 + IVA;
- CONSIDERATO** che è stata effettuata la verifica dei requisiti generali ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 dichiarati dal legale rappresentante con la documentazione pervenuta a mezzo pec in data 23/03/2017;
- CONSIDERATO** che il contratto con il fornitore ESSEGI ARREDO HOTEL SRL verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale al di fuori del MEPA;



**CONSIDERATO** che la fornitura da acquistare rientra nel budget stanziato per il Progetto Fondazione Roma cod. 010000 - Azione n. 5.2 Laboratorio ad accesso remoto;

**CONSIDERATO** che l'ufficio proponente provvederà a garantire tutti gli adempimenti ex art. 3 della Legge 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari);

**ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;

#### **DISPONE**

1. di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, l'acquisto del sistema funzionale Domotic Remote Lab nell'ambito del progetto "remote-lab", nell'ambito della suddetta Azione 5.2 – "Laboratorio ad accesso remoto, al di fuori delle modalità di cui all'art. 1, comma 512, della Legge 208/2015, dall'unico fornitore **ESSEGI ARREDO HOTEL SRL**, per un importo pari ad Euro 4.500,00 + IVA, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 63 comma 2, lett. b) n. 2) del D.Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
2. di approvare per la procedura in argomento il seguente quadro economico:  
**Euro 4.500,00 + IVA, pari ad Euro 990,00, per un totale di Euro 5.490,00** quale costo complessivo dell'acquisto della fornitura;
3. di autorizzare il seguente accantonamento di budget:  
**Euro 5.490,00** per i costi di acquisto della fornitura sul **conto AA 02.03.010.010 "ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE"** – UA.S.001.DUF.APE.GAE, (Azione 5.2), codice COFOG 09.6, a valere sulle disponibilità già allocate sul **Progetto Fondazione Roma 010000\_C FONDAZIONE ROMA\_1**;
4. che il pagamento verrà effettuato, entro 60 giorni, a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il presente provvedimento, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1 co. 32 Legge 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm. e ii., è pubblicato ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. 50/2016 sul proprio sito web.

**F.to Il Direttore di Area**

**Disposizione n. 2011/2017**  
**Prot. n. 38398 del 19/05/2017**  
**Classif. X/4**