



DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE RELATIVA A TRATTATIVA DIRETTA PER L'ACQUISTO DEL SEGUENTE BENE: STAMPANTE PER UFFICIO ERASMUS.

Prot.n. 359 – Class. VIII/2 del 18/05/2018

CIG: ZEC238E7B0

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”
- VISTO l’art. 1 cc. 449 e 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;
- VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012;
- VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTA la Disposizione di Delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTE le linee guida dell’ANAC adottate con Determinazioni n. 973 del 14/09/2016, n. 1005 del 21/09/2016, n. 1096 del 26/10/2016, n. 1097 del 26/10/2016 e n. 1190 del 14/11/2016;
- VISTE le circolari del Direttore Generale prot.n. 9066 del 11.02.2016, n.24552 del 12.4.2016 e n. 43457 del 14.6.2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- PRESO ATTO della richiesta della responsabile dell’Ufficio Erasmus, dott.ssa Daniela Lo Tenero, pervenuta al centro di spesa per l’acquisto di una stampante HP Laserjet Pro M102w in sostituzione di quella in dotazione dell’ufficio medesimo, in quanto ridotta in stato di obsolescenza, unitamente a due toner di scorta;
- RITENUTI i motivi addotti rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall’ente;
- VISTO il parere favorevole del Preside, prof. Giancarlo Bongiovanni;
- VISTA la determina a contrarre del 14/05/2018 con la quale è stata indetta una procedura negoziata tramite trattativa diretta sul MEPA avendo riscontrato sul catalogo della ditta MONDOFFICE il prodotto richiesto dalla collega dell’Ufficio Erasmus;



CONSIDERATA la creazione della trattativa diretta n. 492369 sul MEPA, in data 14/05/2018, alla quale è stata invitata la ditta MONDOFFICE, con sede in Via Per Gattinara 17, 13851 Castelletto Cervo (BI) - P.I.07491520156 iscritta all'iniziativa "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio (BENI)";

DETERMINA

1. per le motivazioni indicate in premessa, verificati i requisiti in possesso e la regolarità e congruità dell'offerta presentata nell'ammontare di 207,17 euro, di aggiudicare la gara di cui alla trattativa diretta n. 492369 alla ditta MONDOFFICE, con sede in Via Per Gattinara 17 13851 Castelletto Cervo (BI) - P.I.07491520156;
2. di autorizzare l'imputazione della spesa sul conto A.C.09.01.010.010 "Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo" per quanto riguarda i due toner e sul conto A.A.02.02.020.010 "Attrezzature informatiche" relativamente alla stampante;
3. di autorizzare la liquidazione della Fattura Elettronica previo esito positivo della regolarità della fornitura da parte del richiedente; previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC); nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010.

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

*Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. Gianfrancesco Marigliano*