



## Allegato 5

Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale

### **PATTO DI INTEGRITA'**

tra il Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale e i partecipanti alla gara:

**Servizio di manutenzione ordinaria edile elettrica e di materiali di legno e ferro all'interno degli uffici aule e spazi comuni per il Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale (CORIS) – CIG 8456499BBA**

Questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale del soggetto concorrente e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto.

La mancata presentazione e/o sottoscrizione di questo documento comporterà l'obbligo di pagamento della sanzione indicata nel Disciplinare di gara, nonché l'assegnazione di un termine per la regolarizzazione. L'inutile decorso del termine assegnato determinerà **l'esclusione** dalla gara.

Il presente Patto di Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale (nel prosieguo definita *CORIS*) e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, al fine dell'affidamento del servizio e della corretta esecuzione dello stesso.

Le unità di personale del *CORIS* impiegate ad ogni livello nell'espletamento della procedura in oggetto e nella gestione del relativo contratto sono rese edotte del contenuto del presente Patto d'Integrità, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto dello stesso.

Il *CORIS* si impegna a comunicare, a tutti i concorrenti, previa espressa richiesta, oltre le informazioni previste dalla normativa vigente, i dati più rilevanti riguardanti la gara in oggetto. Il sottoscritto soggetto concorrente si impegna a segnalare al *CORIS* qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi della procedura di affidamento, nonché durante l'esecuzione del contratto, ove stipulato, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa avere influenza circa le determinazioni da assumere nell'intero ciclo di vita dell'appalto.

In particolare il concorrente si impegna a segnalare, entro il termine della presentazione dell'offerta:

- i possibili conflitti di interesse, allo stesso noti, relativi ai funzionari del *CORIS* coinvolti



nel procedimento di gara nel suo complesso;

- ogni elemento idoneo a limitare una perfetta, leale, trasparente concorrenza.

Il Responsabile del Procedimento (RUP) si impegna a fornire risposta in forma scritta al concorrente che abbia formulato la segnalazione. Lo stesso RUP si impegna a informare gli altri partecipanti alla procedura di gara circa l'eventuale segnalazione pervenuta e la risposta fornita. Qualora la segnalazione risulti fondata, il RUP si impegna a provvedere tempestivamente all'adozione dei necessari provvedimenti consequenziali.

Il soggetto concorrente è consapevole che nel caso di violazione degli obblighi assunti con il presente Patto, nonché di inosservanza delle disposizioni ivi contenute, potranno essere applicati le seguenti sanzioni e provvedimenti:

- 1) Escussione della cauzione definitiva;
- 2) Risoluzione del contratto;
- 3) Esclusione del concorrente dalle procedure ad evidenza pubblica indette dal *CORIS*, per 5 anni;
- 4) Segnalazione del fatto alle Autorità competenti.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto d'Integrità fra il *CORIS* ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO**

Dott.ssa Bianca Ciabatti

**IL CONCORRENTE**