

DIPARTIMENTO
DI MANAGEMENT



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Avviso esplorativo finalizzato all'individuazione della migliore offerta per un eventuale affidamento diretto - Procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. - della fornitura di un software di gestione automatizzata dei contenuti nell'ambito del progetto Prometheus CUP B85F21008660006

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- Considerato che si rende necessario la fornitura in oggetto per lo svolgimento delle attività del progetto Prometheus;
- Richiamato l'art. 30. del D.Lgs.50/2016 "Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
- Richiamato l'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.50/2016 che prevede l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- Richiamato l'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 modificato dal D.L. 77/2021 convertito in Legge 29 luglio 2021 n. 108;
- Richiamato l'art.95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, che, nel caso di forniture /servizi ad alta ripetitività e/o standardizzate, prevede che è possibile utilizzare per l'affidamento il criterio del minor prezzo;
- Viste le Linee Guida n. 4 - Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- Ritenuto opportuno eseguire un'indagine di mercato aperta a tutti gli operatori del settore tesa ad individuare, attraverso idonee forme di pubblicità e nel rispetto dei principi di non discriminazione, trasparenza, libera concorrenza, parità di trattamento e proporzionalità richiamati dallo stesso art. 36, operatori economici interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, a cui eventualmente affidare direttamente l'esecuzione della fornitura.

AVVISA

che il Dipartimento di Management intende avviare una consultazione preliminare di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse e preventivi di spesa da parte di soggetti qualificati, onde procedere al successivo affidamento diretto per la stipula di un contratto per la fornitura di un software di gestione automatizzata dei contenuti al fine di realizzare la "Prometheus Knowledge Base", un content hub per raccogliere e diffondere documenti, informazioni e news sul mondo delle start up, dell'innovazione tecnologica, della sostenibilità e dell'accesso alle fonti di finanziamento. Il software dovrà essere configurato ed integrato nel sito del progetto Prometheus.

È richiesta la fornitura in modalità software-as-a-service (SaaS) di un content hub con caratteristiche e configurazione che seguono.

È richiesto che la piattaforma software consenta di sviluppare le seguenti funzionalità necessarie all'implementazione della "Prometheus Knowledge Base".

.....

FUNZIONALITA'

Home

Quest'area deve mostrare una panoramica dei progetti Feed e dello storage utilizzato.



I **progetti** sono essenzialmente raccolte di contenuti/elementi che vengono aggregati da fonti diverse. I progetti possono essere creati come contenitore di tutto ciò che vale la pena conservare separatamente. Si possono considerare come "cartelle", con la differenza che un elemento può trovarsi contemporaneamente in molte cartelle diverse.

I contenuti dei progetti devono poter essere classificati come pubblici o privati. Spetta all'utente decidere quali progetti sono pubblici e quali privati. I progetti privati sono accessibili anche attraverso un link con hashtag dedicato.

Esistono due tipi di progetto: "Collezione" e "Storia". Le differenze principali sono:

- I contenuti dei progetti di tipo "Collezione" sono ordinati in base alla data di pubblicazione. Questo tipo di progetto è più adatto per conservare grandi quantità di articoli.
- I contenuti dei progetti di tipo "Storia" possono essere riorganizzati per creare una narrazione specifica. Sono più adatti per contenuti brevi e di dimensioni ridotte.

I layout di presentazione per ogni tipo di progetto differiscono per adattarsi allo scopo specifico:

- Le collezioni possono essere presentate in un layout a feed o a griglia.
- Le storie possono essere presentate anche come slideshow.

I **feed** sono fonti esterne che ingeriscono elementi di contenuto nell'hub. I Content Hub supportano fonti provenienti da Twitter, YouTube, Facebook, Web (RSS, blog), Instagram, Flickr e Vimeo.

I feed vengono aggiornati automaticamente a intervalli specifici e in questo modo i nuovi contenuti vengono continuamente inseriti nell'hub.

L'utente può decidere di interrompere ed eliminare un feed se questo non è più rilevante.

Oltre alle fonti esterne, i content hub possono contenere anche file e testi caricati o inseriti direttamente nella piattaforma.

L'area **Archiviazione** mostra la quantità di memoria attualmente occupata. Fornisce una ripartizione per file e feed.

Progetti

Quest'area deve mostrare un elenco di tutti i progetti e consentire di creare nuovi progetti o di modificare quelli esistenti.

I progetti devono poter essere modificati, ad esempio per aggiungere una descrizione, o per essere cancellati.

Se nell'hub sono presenti molti progetti, deve essere possibile filtrare i progetti in base al loro nome.

Contenuto

Nella sezione "Contenuto" devono essere mostrati tutti gli elementi di tutti i progetti. L'utente deve poter avviare una ricerca, aggiungere un elemento a uno o più progetti, modificare e cancellare e creare nuovi elementi.

Quando si sceglie di creare un elemento direttamente nell'Hub, gli utenti devono poter caricare i media (scheda Media), scrivere un post (scheda Post), un segnalibro (scheda Bookmark) o una call-to-action (scheda Call-to-action). La differenza principale tra Media, Post, Bookmark e Call-to-action è essenzialmente solo il tipo di elemento. Tutti i tipi di elementi possono avere un titolo, una descrizione, dei tag, ecc. Il content hub deve gestire ed elaborare diversi tipi di file (ad esempio, foto, file audiovisivi, documenti).

Cruscotto

Questa sezione deve mostrare una panoramica degli hub media per feed per l'ultima settimana, l'ultimo mese e l'ultimo anno. La dashboard deve supportare anche la funzionalità di ricerca completa descritta in precedenza.



Dalla sezione Dashboard gli utenti devono poter visualizzare i feed già inseriti e aggiungerne di nuovi.

.....

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, concorsuale o paraconcorsuale, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse corredate da preventivi di spesa (riportanti le migliori offerte) per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante.

Non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

Oggetto e caratteristiche della fornitura: Fornitura in modalità Software SaaS di un Content Hub per lo Sviluppo del Prometheus Knowledge Base, per il Dipartimento di Management.

Il servizio dovrà essere fornito per 12 mesi dalla stipula.

L'importo base d'asta per il servizio è di € 8.000,00 (Prestazione non imponibile IVA ex art. 72 co. 1 l. c) DPR 633/72).

Requisiti: Possono presentare la manifestazione di interesse a partecipare alla successiva gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016)
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
- requisiti di ammissione di ordine professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
- competenze specialistiche e comprovate esperienze nel settore di riferimento;
- gli operatori dovranno presentare la loro offerta economica tenendo conto di quanto suddetto e riportare un breve elenco delle attività svolte nonché la descrizione dei propri prodotti e software disponibili.

Si precisa che i requisiti minimi richiesti devono sussistere al momento della presentazione delle domande.

Si chiede di indicare se iscritti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Modalità di partecipazione: la propria migliore offerta deve essere trasmessa via PEC all'indirizzo direttore.management@cert.uniroma1.it, dovrà essere corredata dei documenti di seguito indicati e da copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore e firmato digitalmente entro il giorno **02/11/2022**

Documenti da allegare:

- Dichiarazione manifestazione di interesse;
- Dettagliata descrizione del software di proprietà che si propone di mettere a disposizione per rispondere alle esigenze sopra descritte;
- Offerta economica su carta intestata dell'operatore economico e curriculum dell'azienda - si chiede di indicare l'importo a corpo che si intende richiedere per l'utilizzo per 12 mesi del software che si metterebbe a disposizione;
- Dichiarazione possesso dei requisiti;
- Informativa privacy;
- Codice di comportamento;
- Documento di identità del legale rappresentante firmatario della manifestazione di interesse.

Non sarà ritenuta valida alcuna documentazione pervenuta al di fuori del termine sopra indicato, anche se sostitutiva o integrativa di atti precedenti. La scrivente si riserva, altresì, la facoltà a proprio insindacabile giudizio, di sospendere, modificare od annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo, e di non procedere all'affidamento del servizio, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Si avvisa che la scrivente terrà conto solo delle manifestazioni d'interesse che perverranno da operatori economici in possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio.



Procedura di scelta del contraente: Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica all'eventuale successivo affidamento diretto, la scrivente si riserva di avviare la successiva procedura di affidamento mediante trattativa diretta sul MEPA se possibile ovvero mediante piattaforma U – BUY, da aggiudicare procedendo con le modalità previste dall'art.36, comma 2 lettera a) del D.lgs n 50/2016, con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 – comma 4 – del D.lgs n. 50/2016 o in alternativa, potrà decidere di non procedere ad alcun affidamento.

La scrivente si riserva inoltre di procedere all'affidamento della fornitura anche in presenza di un solo operatore economico interessato. I dati raccolti saranno trattati, ex art. 10 L. 675/1996, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e nel rispetto della suddetta normativa. Gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 L. 675/1996.

La presente disposizione, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

Per chiarimenti è possibile contattare la Dott.ssa Ilaria Antognetti all'indirizzo amministrazionemanagement@uniroma1.it.

Responsabile del procedimento – Dott.ssa Claudia Avella

Roma, 17/10/2022

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Claudia Avella