

DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA
E BIOTECNOLOGIE
CHARLES DARWIN



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Determina a CONTRARRE e di AFFIDAMENTO/AFFIDAMENTO DIRETTO. (mod. 5a)

(assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA – importi pari o superiori a € 1.000 e inferiori a € 40.000, IVA esclusa).

CIG ZE5225C266

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n.165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;



VISTA	la delibera del Consiglio di Dipartimento del 10/10/2017 con la quale è stato approvato il Budget Economico e degli Investimenti esercizio 2018;
VISTA	la richiesta per l'acquisto di MATERIALE DI CANCELLERIA formulata dalla Prof.ssa BOZZONI IRENE con nota del 13/02/2018 nella quale è precisato che: - Il bene/servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca per ESEGUIRE ESPERIMENTI DI BIOLOGIA MOLECOLARE; - il bene/servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA; - il bene/servizio è presente sul MEPA; - (se del caso) il bene/servizio è infungibile (motivare l'infungibilità e dichiarare se vi è anche l'unicità del fornitore); - l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 1440,00 + IVA;
VISTO	il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento su espressa istanza del RAD;
CONSIDERATO	che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
CONSIDERATO	che si tratta di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate oppure di beni/servizi caratterizzati da elevata ripetitività;
RITENUTI	i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
CONSIDERATO	che sul MEPA è stata individuata quale Impresa fornitrice PERSONAL MAINT S.R.L. a seguito di indagine informale effettuata con riferimento ai prezzi;
CONSIDERATO	che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
ACCERTATA	la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di beni/servizi, del Sig. Gianni Zega, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, potrà avvalersi del supporto di una o più unità di personale designate dal Responsabile Scientifico;
3. di autorizzare l'affidamento alla Società PERSONAL MAINT S.R.L., per i motivi indicati in premessa, della fornitura/servizio dei beni/servizi, per Ordine diretto di Acquisto/Trattativa Diretta sul MEPA, per un importo di cui in premessa;
4. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 1756,80 (IVA inclusa) sul conto di bilancio del Progetto di Ricerca DIDATTICA LM GBM RIC BASE BIOMED CTB 2016 BOZZONI, di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa BOZZONI IRENE.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Paolo Valenti**