

DIPARTIMENTO DI STUDI GIURIDICI
FILOSOFICI ED ECONOMICI



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

RICHIESTA DI OFFERTA (RDO)
SUL MERCATO ELETTRONICO MePA DI CONSIP
AGGIUDICATA AL PREZZO PIU'
BASSO PER N. 2 SERVIZI DI
CATERING A BUFFET

Si richiede, anche in esito a sopralluogo, (su appuntamento, entro il termine richiesta chiarimenti, chiamando i numeri 06/49910476 oppure 06/49910277), offerta per l'esecuzione dei servizi in oggetto consistenti in:

- n. 1 (uno) coffe-break a buffet di metà mattina, previsto per il 23 marzo 2018, per n. 30 (trenta) persone, presso la Facoltà di Giurisprudenza, I piano (in aula da definire), avente le seguenti specifiche caratteristiche di fornitura:
 - Caffè espresso (Arabica, decaffeinato, orzo)
 - Latte
 - Thè
 - Succhi di frutta (ananas, arancia, ACE)
 - Acqua minerale (naturale e gassata)
 - Cornettini mignon dolci con farcitura assortita
 - Crostata di pasticceria
 - Mini sandwiches o mini tramezzini

- n. 1 (uno) lunch di pranzo, previsto per il 23 marzo 2018, per n. 30 (trenta) persone, presso la Facoltà di Giurisprudenza, I piano (in aula da definire), avente le seguenti specifiche caratteristiche di fornitura:
 - Rotolini con fesa di tacchino
 - Rustici e cornettini salati
 - Strudel di verdure
 - Parmigiana di melanzane al profumo d'arancia
 - Gnocchetti di Gragnano alla mediterranea (piatto veg.)
 - Riso con salmone e rucola
 - Piccole polpettine assortite
 - Insalatone misto
 - Verdure gratinate
 - Tagliata di frutta fresca di stagione
 - Piccoli semifreddi (alle creme, al cioccolato, ai frutti di bosco)
 - Torta Charlotte crema, cioccolato e panna
 - Vino DOC
 - Coca cola
 - Acqua minerale naturale e gassata
 - Caffè espresso (Arabica e decaffeinato)

Tutti i servizi dovranno essere comprensivi di trasporto e facchinaggio di tutto il necessario all'espletamento del servizio (prima e dopo il servizio stesso), allestimento, tovaglie di cotone,



monouso di prima qualità e di servizio al ricevimento, con personale dedicato in numero congruo alla riuscita ottimale del servizio offerto.

L'esecuzione dei servizi deve avvenire con termini e modalità preventivamente concordate, nei dettagli finali organizzativi, con la Segreteria Amministrativa del Dipartimento.

L'importo massimo totale omnicomprensivo stimato di tutti i servizi suindicati ammonta ad euro 550,00 (cinquecentocinquanta/00), IVA esclusa, e si intende comprensivo degli oneri della sicurezza e della copertura assicurativa a totale carico del fornitore.

I servizi sopra descritti dovranno essere effettuati e garantiti a regola d'arte, secondo la normativa vigente.

Nel formulare l'offerta, in ribasso d'asta, la Ditta deve specificare la sua proposta nel dettaglio, che dovrà comunque necessariamente attenersi alle modalità esecutive e alle caratteristiche tecniche suindicate, pena la mancata approvazione dell'offerta stessa, ed indicare, nello specifico, tanto l'importo totale, quanto quello relativo a ciascuno dei due servizi richiesti.

La Segreteria Amministrativa