



CAPITOLATO D'APPALTO

**SERVIZIO DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI INFISSI E SERRAMENTI DELL' EDIFICIO DELLA FACOLTA' DI ECONOMIA LT002 - CENTRO DI RICERCHE E SERVIZI PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA SOSTENIBILE - VIALE XXIV MAGGIO, 7 - 04100 LATINA
CIG: 88520227A3**

INDICE

Art. 1 Oggetto del servizio di riqualificazione.....	2
Art. 2 Superfici infissi e serramenti	2
Art. 3 Durata dell'intervento	2
Art. 4 Ammontare del servizio di riqualificazione	2
Art. 5 Fattura, Durc e pagamenti	3
Art. 6 Procedura di affidamento	3
Art. 7 Stipula del contratto	3
Art. 8 Requisiti di partecipazione	4
Art. 9 Criterio di aggiudicazione e modalità di partecipazione	4
Art. 10 Modalità di espletamento del servizio.....	5
Art. 11 personale addetto al servizio.....	6
Art. 12 Accesso ai locali	6
Art. 13 Organizzazione del servizio	6
Art. 14 Subappalto.....	6
Art. 15 Sicurezza	6
Art. 16 Obblighi e oneri generali a carico dell'appaltatore.....	7
Art. 17 Garanzie e spese contrattuali	7
Art. 18 Tracciabilità dei flussi finanziari.....	7
Art. 19 Penali	8
Art. 20 Risoluzione del contratto	8
Art. 21 Codice etico	9
Art. 22 Trattamento dei dati personali	9
Art. 23 Accesso agli atti	9
Art. 24 Procedure di ricorso	9
Art. 25 Leggi e norme vigenti in materia di interventi pubblici contrattualmente vincolanti.....	10



ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO DI RIQUALIFICAZIONE

1. l'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di riqualificazione degli infissi e serramenti esterni dell'edificio Fac. di Economia LT002 - Centro di Ricerche e Servizi per l'Innovazione Tecnologica Sostenibile – viale XXIV maggio, 7 – 04100 Latina.

2. Il servizio di riqualificazione riguarda n. 181 infissi e relativi serramenti così contraddistinti in:

- n. 140 finestre in legno a due ante colore grigio con aperture manuali;
- n. 33 portefinestre in legno mono ante di colore grigio con apertura manuale;
- n. 8 portoni in legno di colore grigio con apertura manuale;

Per tutti gli infissi e serramenti è richiesto:

1. medie riparazioni di infissi in legno, compresa sostituzione di montanti e traversi rimanenti, sostituzione di pannelli, incollaggio di parte staccate, riapplicazione di parte della ferramenta con rappazzi ai montanti e verifica della restante, aggiustaggio delle battute, lubrificazione cerniere;
2. sigillatura di vetri e cristalli, consistente nella manutenzione di vetrate esistenti (operazione già compresa nella posa in opera di vetri);
3. preparazione di superficie in legno con stuccatura e rasatura, carteggiatura e abrasivatura per uniformare i fondi;
4. applicazione di una mano di fondo su superfici in legno già preparate, prima di procedere a stuccature, rasature o pitturazioni con impregnante turapori;
5. pittura, su superfici in legno già preparate, in colori correnti chiari a due mani a coprire;
6. lubrificazione di tutta la ferramenta;
7. noleggio piattaforma.

ART. 2 - SUPERFICI INFISSI E SERRAMENTI

- | | | |
|------------------|--------------------|-----------------|
| - Finestre: | n. 140 - 1.30x2.60 | tot. mq. 473,20 |
| - Portefinestre: | n. 33 - 1.30x3.50 | tot. mq. 150,15 |
| - Portoni: | n. 8 - 1.80x3.30 | tot. mq. 51,12 |

Totale complessivo mq. 674,47 x 2 (fronte – retro) = mq. 1348,94

ART. 3 - DURATA DELL'INTERVENTO

1. La durata dell'intervento di riqualificazione è fissata in mesi 4 (quattro) a decorrere dalla data del verbale inizio lavori o contratto.

ART. 4 - AMMONTARE DEL SERVIZIO DI RIQUALIFICAZIONE

1. L'importo è pari ad € 64.285,59 (sessantaquattroduecentottantacinque/59) oltre IVA, di cui:

- € 61.956,64 (sessantunonovecentocinquantasei/64), quale importo soggetto a ribasso;
- € 2.328,95 (duemilatrecentoventotto/95) quale importo per gli oneri della sicurezza, e rischi interferenziali non soggetto a ribasso.



3. Si precisa che l'importo offerto deve intendersi remunerativo del servizio nel suo complesso così come esplicitato al successivo art. 10. Esso comprenderà, senza alcuna eccezione, ogni spesa, principale o accessoria, anche di carattere fiscale, necessaria per eseguire il servizio.

ART. 5 - FATTURA, DURC E PAGAMENTI

La fattura è soggetta alla disciplina dello split payment, dovrà essere trasmessa in formato conforme alle specifiche tecniche definite dall'allegato A di cui all'art. 2 comma 1 del D.M. 55 del 03/04/2013, disciplinante la gestione dei processi di fatturazione elettronica mediante il Sistema di Interscambio (SDI) e intestata al Centro di Ricerche e Servizi per l'Innovazione Tecnologica Sostenibile, C.F. 80209930587, riportando obbligatoriamente all'interno del tracciato il codice ente 2635 e il CIG. 88520227A3

Il DURC è necessario:

1. per la verifica dei requisiti di ammissibilità alla procedura di appalto, riguardo la commissione di "violazioni gravi" definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
2. per l'efficacia dell'aggiudicazione del contratto;
3. per la stipula del contratto;
4. per il pagamento dei lavori, servizi e forniture.

Pagamenti: in corso di lavorazione non saranno emessi certificati di pagamento. Alla fine dei lavori, verificata la regolare e perfetta esecuzione degli stessi, verrà emesso il verbale di fine lavori e il certificato di regolare esecuzione.

ART. 6 – PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il RUP propone l'affidamento mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del Decreto Legge n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020 n. 120 recanti «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali » ai sensi del quale: {.....} per affidamenti di importo inferiore 75.000,00 euro, mediante indagine di mercato , tra le ditte iscritte ed abilitate sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nel rispetto dei principi di cui agli artt. 30 e 36, comma 1, del D.Lgs 50/2016, al fine di ottenere dalle stesse una manifestazione di interesse alla fornitura del servizio di cui all'art. 1 del presente capitolato e in seguito procedere a RDO tramite PEC e successiva trattativa diretta tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. I CPV prevalenti sono (45440000 lavori di tinteggiatura e posa in opera di vetrate) e (45422100 lavori in legno).

ART. 7 STIPULA DEL CONTRATTO

Il Contratto di appalto si perfeziona solo al momento della sottoscrizione tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Fanno parte integrante del contratto i seguenti documenti:



- avviso di manifestazione di interesse;
- presente Capitolato d'appalto;
- offerta e relativa documentazione del contraente (Allegato 2);
- Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) da redigere a cura della Stazione appaltante;
- patto d'integrità;

Le condizioni e le modalità di esecuzione delle prestazioni contrattuali sono quelle indicate nel presente Capitolato, nonché nell'offerta presentata dal Contraente in sede di manifestazione di interesse.

ART. 8 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare l'offerta al successivo affidamento i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

- Soggetti per i quali sia accertata l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016.
- Soggetti che presentino i requisiti di ammissione di ordine professionale di cui all'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016;
- Soggetti iscritti al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Si precisa che i requisiti richiesti devono sussistere al momento della partecipazione alla manifestazione d'interesse. La Stazione appaltante procederà alle verifiche previste dall'art. 80 del dl.gs 50/2016 prima dell'aggiudicazione definitiva.

ART. 9 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica all'eventuale successivo affidamento, il Centro si riserva di avviare apposita RdO tramite PEC alle Ditte che hanno manifestato interesse e di seguito aggiudicare procedendo con trattativa diretta tramite mercato elettronico (M.e.P.A.) previo le modalità previste dall'art. 1 comma 2 lettera a) del Decreto Legge 76/2020 coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020 n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 – co. 4 lett. b) – del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm..

Il ribasso sarà applicato sull'importo posto a base di gara (v. art.4) del presente capitolato.

Il servizio di riqualificazione sarà quindi compensato "a corpo", in conformità al presente capitolato, al netto del ribasso dichiarato dall'Aggiudicatario.

I soggetti interessati alla partecipazione della presente indagine di mercato possono far pervenire la propria dichiarazione di interesse, unitamente all'iscrizione alla camera di commercio ctg. OS 6, in corso di validità e al documento di riconoscimento del legale rappresentante, dovranno altresì essere compilati e trasmessi i documenti allegati all'avviso esplorativo, inviandoli entro e non oltre la data



sotto indicata la stessa a mezzo PEC al seguente indirizzo: cersites@cert.uniroma1.it con oggetto "manifestazione di interesse a partecipare all'indagine di mercato per l'affidamento del servizio di riqualificazione degli infissi e serramenti dell'edificio della Facoltà di Economia LT002 CIG 88520227A3, con nota redatta in lingua italiana in conformità al modulo allegato.

La scadenza di presentazione dell'interesse a partecipare è fissata per il giorno 20/08/2021; non sarà ritenuta valida alcuna documentazione pervenuta al di fuori del termine sopra indicato, anche se sostitutiva o integrativa di atti precedenti.

Gli interessati potranno prendere visione dell'edificio Fac. di Economia LT 002 interessato alla riqualificazione degli infissi e serramenti previo appuntamento con il Geom. Pino Ferrazzano (tel. 0773 476888 – e-mail: pino.ferrazzano@uniroma1.it).

Il Centro, si riserva altresì, la facoltà a proprio insindacabile giudizio, di sospendere, modificare od annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo, e di non procedere all'affidamento della fornitura, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, si riservano altresì di affidare il servizio anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

Si avvisa che, la scrivente terrà conto solo delle manifestazioni d'interesse che perverranno da operatori economici in possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio.

Per la procedura di affidamento viene sin da ora individuato e nominato quale RUP il Geom. Pino Ferrazzano - e-mail: (pino.ferrazzano@uniroma1.it) così come da disposizione n. 3/2020 prot. 13 del 09/01/2020 del Responsabile Amministrativo Delegato del Centro di Ricerca e Servizi per l'Innovazione Tecnologica Sostenibile.

Delle risultanze del procedimento e dell'avvio dell'eventuale affidamento sarà redatta e pubblicata apposita determina del Responsabile Amministrativo Delegato del CeRSITeS presso il sito Web Sapienza <https://web.uniroma1.it/amministrazionetrasparente/gareappalti/>.

interesse.

ART. 10 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

1. Gli infissi e serramenti esterni si intendono nello stato di consistenza e di conservazione in cui si trovano, considerando migliorativi eventuali interventi di manutenzione straordinaria che dovessero rendersi necessari.

2. Per gli interventi di manutenzione ordinaria sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri di manodopera, compresi i materiali inerenti la sigillatura, la lubrificazione ed eventuali accessori per completare il servizio.

Sono esclusi:

- riparazioni e sostituzioni derivanti da cause di forza maggiore necessarie al ripristino della normale funzionalità del serramento;
- modifiche od aggiunte di qualsiasi natura richieste dalla stazione appaltante o imposte dalla legge.



3. I lavori di manutenzione straordinaria che dovessero rendersi necessario dovranno essere quantificati preliminarmente ed autorizzati dalla stazione appaltante;

solo in caso di comprovato pericolo per l'incolumità delle persone i lavori di manutenzione straordinaria potranno essere eseguiti direttamente sotto la responsabilità dell'Appaltatore, che ne dovrà, peraltro, dare immediato avviso alla Stazione Appaltante. La valutazione delle prestazioni verrà fatta in base ai prezziari correnti pubblicati dai listini ufficiali. Manodopera e materiali saranno a carico della Stazione Appaltante, salvo che i lavori non siano imputabili a responsabilità o colpa dell'Appaltatore.

ART. 11 - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

1. Tutto il personale adibito al servizio di cui al presente appalto lavorerà alle dirette dipendenze dell'appaltatore, il quale assume ogni forma di responsabilità, sia nei confronti della Stazione Appaltante, sia nei confronti di terzi, sia nei riguardi degli obblighi di Assicurazione obbligatoria nel rispetto di tutte le altre norme vigenti.

2. Durante la permanenza nei locali del Centro, il personale addetto al servizio dovrà essere dotato di tessera di riconoscimento fotografica, dovrà mantenere un contegno irreprensibile ed attenersi scrupolosamente alle disposizioni che verranno impartite dal direttore dell'esecuzione del contratto del Centro.

3. Su segnalazione del direttore dell'esecuzione del contratto, il Centro si riserva la facoltà di chiedere l'allontanamento, per valide ragioni, del personale non gradito, e l'aggiudicatario si impegna a provvedere alla sostituzione senza alcun indugio.

ART. 12 - ACCESSO AI LOCALI

1. Tutte le prestazioni oggetto del servizio, sopra richiamate, dovranno essere eseguite concordando preliminarmente con il direttore dell'esecuzione del contratto orari e modalità di accesso ai locali.

2. I locali in cui vengono eseguiti gli interventi dovranno essere lasciati nelle stesse condizioni in cui si presentavano prima dell'intervento (pulizia, posizione del mobilio e materiali).

ART. 13 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

1. Le indicazioni tecniche per l'espletamento delle attività saranno impartite dal direttore dell'esecuzione del contratto del Centro. Egli avrà il compito di controllare che il servizio sia eseguito tecnicamente secondo i tempi e modalità contenuti nel contratto e nei documenti di riferimento.

2. L'aggiudicatario è tenuto a indicare per iscritto il nominativo del proprio referente del servizio, il quale provvederà a vigilare affinché ogni fase dell'appalto risponda a quanto stabilito dai documenti contrattuali e sarà il naturale corrispondente del direttore dell'esecuzione del contratto del Centro.

ART. 14 - SUBAPPALTO

Non è ammesso il ricorso al subappalto.



ART. 15 - SICUREZZA

1. Ai sensi e nel rispetto di quanto sancito dal D. Lgs. n. 81/2008 e dal Codice dei contratti e stante quanto previsto al momento nello specifico Documento Unico di Valutazione dei Rischi di interferenza (D.U.V.R.I.), allegato al presente capitolato, prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto, il Centro convocherà una riunione di coordinamento con l'appaltatore, al fine di fornire dettagliate informazioni sui rischi esistenti nell'ambiente in cui il soggetto stesso è destinato ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza. L'appaltatore è tenuto alla totale e precisa osservanza delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 81/2008.

2. Parimenti l'appaltatore dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti (DPI); dovrà inoltre adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.

3. A richiesta del Centro, l'appaltatore dovrà essere in grado di fornire, in qualsiasi momento, la prova di aver regolarmente adempiuto agli obblighi che ad esso competono in materia.

4. Al momento della stipula del contratto l'appaltatore dovrà comunicare, per iscritto, il nominativo del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008.

5. Nel caso in cui l'appaltatore presenti proposte integrative al D.U.V.R.I., entro 30 giorni dall'aggiudicazione, le medesime saranno oggetto di attenta valutazione da parte del Centro. Pertanto, il D.U.V.R.I. potrà essere aggiornato su proposta della ditta senza che questo comporti l'aumento dell'importo previsto per gli oneri di sicurezza.

Non è dovuto e non viene prodotto/ richiesto il "Piano di sicurezza e di coordinamento" in fase di progettazione e di realizzazione delle opere ai sensi del d.Lgs. n°. 81/08; comunque il personale impiegato nei lavori dovrà essere assicurato ai fini previdenziali, assistenziali ed infortunistici secondo la normativa vigente all'atto di esecuzione dei lavori, a cura e spese dell'appaltatore con esclusione di ogni responsabilità del Centro. L'impresa appaltatrice dovrà provvedere alla redazione del Piano di Sicurezza Sostitutivo, come disposto dal D.Lgs. n.81/2008, essendo prevista la presenza di una sola impresa, per la durata dei lavori inferiore a 200 uomini/giorni. Si indicano le seguenti prescrizioni minime per la sicurezza:

- nelle zone d'accesso al cantiere andrà posta apposita segnaletica che indichi il divieto d'accesso ai non addetti ai lavori.
- i macchinari utilizzati per le opere e i lavori di cui al progetto dovranno essere conformi alle vigenti norme di Legge.
- il personale sprovvisto d'indumenti antinfortunistici ed i macchinari non rispondenti alle disposizioni della vigente legislazione del settore della sicurezza, saranno allontanati dall'area di cantiere e denunciati alle competenti autorità.



ART. 16 - OBBLIGHI ED ONERI GENERALI A CARICO DELL'APPALTATORE

1. L'appaltatore ha l'obbligo di organizzare una struttura tale da garantire lo svolgimento del servizio in oggetto in conformità ai tempi e alle modalità previste dal presente capitolato.
2. L'aggiudicatario sarà responsabile in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati eventualmente alle persone ed alle cose, tanto al Centro che a terzi, in dipendenza di manchevolezze o negligenza nella esecuzione delle prestazioni di cui al presente appalto.
3. L'aggiudicatario si obbliga ad adempiere a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi. Inoltre, è obbligato ad attuare, nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili nel luogo in cui si svolge il servizio, nonché condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località di svolgimento delle prestazioni.

ART. 17 - GARANZIE E SPESE CONTRATTUALI

L'esecutore dei lavori, prima della stipula del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% come disciplinato dall'art. 103 del D.Lgs.50/2016. Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese contemplate negli art. 139 del D.P.R. 207/10.

ART. 18 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 136/10, l'aggiudicatario si obbliga ad utilizzare il conto corrente bancario o postale dedicato indicato nella "Scheda Fornitore e comunicazione ex art. 3 Legge 136/2010", allegata all'offerta, nell'ambito della quale ha individuato i soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sullo stesso.
2. L'aggiudicatario si impegna a comunicare al Centro, entro 7 giorni, ogni eventuale variazione relativa al predetto conto ed ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.
6. L'inadempimento degli obblighi previsti nel presente articolo costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.
7. In caso di cessione del credito derivante dal contratto, il cessionario sarà tenuto ai medesimi obblighi previsti per l'aggiudicatario nel presente articolo e ad anticipare i pagamenti all'aggiudicatario mediante bonifico bancario o postale sul conto concorrente dedicato.

ART. 19 - PENALI

1. Il Centro potrà disporre, in ogni momento, verifiche e controlli sull'esatto adempimento delle prestazioni richieste.
2. Le penali saranno applicabili per mancato rispetto delle condizioni di erogazione dei servizi previste nel presente capitolato. Tali condizioni possono riferirsi:
 - a) al mancato svolgimento delle attività;



b) al ritardo nella loro esecuzione;

3. Per mancato svolgimento delle attività o ritardo nella loro esecuzione si intendono quelli non giustificati o non sanati da sospensioni o proroghe accordate dal Centro ed esclusivamente imputabili a cause dovute al fornitore o da questi provocate.

4. Per le ipotesi sopra descritte le penali saranno applicate in misura determinata dal Centro, previo contraddittorio con l'Appaltatore.

5. L' Appaltatore sarà soggetto all'applicazione di penalità sino al 10% del corrispettivo contrattuale, oltre le spese per l'esecuzione d'ufficio del servizio non eseguito o male effettuato o degli obblighi non adempiuti. Qualora l'importo massimo della penale sia superiore al 10% dell'importo contrattuale si procederà alla risoluzione del contratto per grave inadempimento.

6. La rifusione delle spese sostenute dal Centro per porre rimedio ad inadempimenti contrattuali dell'appaltatore, così come l'applicazione di eventuali penali, formeranno oggetto di compensazione, mediante ritenuta sulla prima rata del corrispettivo da versarsi all' Appaltatore successivamente all'applicazione della penale, ovvero rivalendosi sulla cauzione.

ART. 20 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Il contratto potrà essere risolto in tutti i casi di inadempimento di non scarsa importanza, ai sensi dell'art. 1455 c.c., previa diffida ad adempiere, mediante PEC, entro un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento di tale comunicazione.

2. Il Centro potrà inoltre risolvere il contratto per una delle seguenti cause risolutive espresse:

c) grave inadempimento commesso successivamente a tre inadempienze, anche di diversa natura, oggetto di diffida ai sensi del comma 1;

f) cessione a terzi del contratto;

g) adozione di comportamenti contrari ai principi del Codice Etico del Centro di cui all'art. 15 del presente capitolato.

3. La risoluzione in tali casi opera di diritto, allorquando il Centro comunichi per iscritto con PEC all'appaltatore di volersi avvalere della clausola risolutiva ex art. 1456 c.c.

4. In caso di risoluzione sarà corrisposto all'appaltatore il prezzo contrattuale delle giornate di servizio effettuate, detratte le eventuali penalità e spese di cui all'articolo precedente.

ART. 21 - CODICE ETICO

1. L'appaltatore si impegna ad osservare il Modello di organizzazione, gestione e controllo del Centro ex D.Lgs. 231/2001 s.m.i, reperibile sul sito istituzionale, ed a tenere un comportamento in linea con il relativo Codice Etico e, comunque, tale da non esporre il Centro al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal predetto decreto.



L'inosservanza di tale impegno costituisce grave inadempimento contrattuale e legittima Il Centro a risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c.

2. L'appaltatore si impegna, inoltre, a manlevare il Centro da eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest'ultima dalla violazione dell'impegno di cui al comma 1.

ART. 22 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 il Centro, quale titolare del trattamento dei dati forniti, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla gara e che verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

2. In relazione al trattamento dei dati e informazioni personali di cui sopra, Vi sono riconosciuti i diritti indicati all'articolo 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.ma 3, del presente capitolato;

ART. 23 - ACCESSO AGLI ATTI

1. Il diritto di accesso agli atti sarà consentito nei limiti di cui agli art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e secondo le modalità di cui al Regolamento del Centro sulla disciplina della Legge 241/1990 (pubblicato sulla GURI Serie Generale n. 35 del 12 febbraio 2016).

ART. 24 - PROCEDURE DI RICORSO

1. Eventuali ricorsi potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120 co. 2 bis c.p.a nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione dell'atto lesivo sul sito del Centro, ai sensi dell'art. 29 co. 1 del D.Lgs. 50/2016, ovvero entro 30 giorni dalla ricezione delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016.

2. L'organo competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo di Roma.

ART. 25 - LEGGI E NORME VIGENTI IN MATERIA DI INTERVENTI PUBBLICI

CONTRATTUALMENTE VINCOLANTI

- a) il Codice dei contratti, approvato con decreto legislativo del 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm.ii.;
- b) decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 (cd. decreto correttivo);
- c) il regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici (DPR 207/2010);
- d) il decreto legislativo n. 81/2008, con i relativi allegati così come modificato dal d.lgs. 106/09;
- e) D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165" (in GU Serie Generale n. 129 del 04-06-2013);
- f) il Codice di comportamento adottato in Ateneo <https://www.uniroma1.it/it/documento/codice-di-comportamento>;
- g) il Codice etico adottato in Ateneo <https://www.uniroma1.it/it/documento/codice-eti>