

DIPARTIMENTO
DI ARCHITETTURA E PROGETTO



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Prot. N 43/2020
Rep. 4/2020
Del 17.01.2020

DETERMINA A CONTRARRE PER LA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO BIENNALE PER SERVIZI DI STAMPE, PLOTTAGGI PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA E PROGETTO.

CIG: Z002AF55DD

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii, in particolare gli artt. 29, 31, 36, 63 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di Delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 396/2019 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.462/18 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019-2021;
- VISTE** le Linee Guide dell’ANAC n.3, recanti *“Nomina, ruolo e compito del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”*, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.273 del 22 novembre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017;
- VISTE** le Linee Guida n.4, recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n.274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n 9066 del 11/02/2016, n.24552 del 12/4/2016 e n. 43457 del 14/6/2016 aventi ad oggetto *“Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”*;
- VISTO** lo storico dei servizi di stampe, plottaggi e rilegature acquistati nell’anno 2019;
- RITENUTO** che la stipula di un accordo quadro biennale presso il negozio di stampe consentirebbe un maggior risparmio per il dipartimento nonché uno snellimento delle procedure;



- VISTA** la richiesta formulata dalla Dott.ssa Carola Aiello di avviare le procedure amministrative per l'acquisto del servizio di fornitura biennale di servizi presso il negozio di stampe per le esigenze del Dipartimento di Architettura e Progetto;
- VISTO** che nella richiesta è precisato che:
- il servizio oggetto dell'acquisto è funzionale alle esigenze del Dipartimento;
 - l'importo presunto per l'acquisto del servizio è pari a € 4.000,00;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta di acquisto da parte del Direttore del Dipartimento su espressa istanza del RAD;
- RAVISATA** la necessità di procedere con l'acquisto del servizio richiesto;
- VISTA** l'assenza di Convenzioni attive stipulate da Consip SpA per la fornitura richiesta;
- RITENUTO** opportuno stipulare un accordo quadro per snellire le procedure amministrative;
- VISTA** la reperibilità del servizio nell'ambito del ME.PA.;
- CONSIDERATO** che il servizio rispondente alle necessità del Dipartimento è fornito dalla ditta DIGICAD;
- VISTA** l'offerta ricevuta dalla ditta DIGICAD;
- RITENUTA** l'offerta della ditta DIGICAD. corrispondente alle esigenze del Dipartimento;
- RITENUTO** di voler procedere con l'acquisto del servizio presso la ditta DIGICAD.;
- VISTO** che il servizio oggetto dell'acquisto è funzionale alle esigenze dell'attività istituzionale dell'Ente;
- RITENUTI** i motivi adottati rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'amministrazione;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. A) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** l'art. 25 del Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- CONSIDERATO** che si tratta di servizi aventi caratteristiche standardizzate;
- VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., in merito al possesso da parte del fornitore dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del medesimo Codice;
- VISTA** la DDA 1615/2018 con la quale la dott.ssa Carola Aiello è nominata RUP per gli acquisti del Dipartimento di Architettura e Progetto per le categorie merceologiche e gli importi ivi precisati;
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell'acquisto il dott. arch. Maurizio Alecci, in possesso dei requisiti professionali di cui alle linee guida ANAC citate in premessa;
- CONSIDERATO** il rispetto di tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- CONSIDERATO** il rispetto degli adempimenti in tema di amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. 33/2013 e alla L. 190/2012 tramite pubblicazione del presente decreto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- ACCERTATA** la disponibilità sul bilancio del Dipartimento di Architettura e Progetto, Esercizio 2020;



DETERMINA

1. per le motivazioni indicate in premessa, di autorizzare l'acquisto del servizio biennale presso la copisteria indicata, secondo i principi degli artt. 29, 31, 36, 63 e 95 del D.Lgs. 50/2016;
2. Di nominare il dott. arch. Maurizio Alecci RUP per l'acquisto in oggetto;
3. di effettuare una trattativa diretta con la ditta DIGICAD P.I. 09150920586;
4. Di autorizzare l'acquisizione del CIG mediante il portale dell'AVCP;
5. Di imputare la spesa sui progetti dei docenti che verranno ogni qualvolta usati e che saranno responsabili i docenti stessi del Dipartimento di Architettura e Progetto;
6. Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura esclusivamente in formato elettronico;

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 L.190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Carola Aiello**