



DETERMINA A CONTRARRE Ord. n°59 del 06/04/2017

CIG Z791E20FF0

**AGGIUDICAZIONE CON AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISTO DEL
SEGUENTE MATERIALE :**

**Materiale,cancelleria,ufficio,penne,evidenziatori,cucitrici,gomme,cartelline,nastri
adesivi e imballo,leva punti,toner registratori a leva**

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" VISTO l'art. 1 cc. 449 e 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in particolare gli artt.29, 31, 36 e 95;

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012

VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

VISTA la Disposizione di Delega del Direttore Generale n. 794/2015;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;

VISTE le linee guida dell'ANAC adottate con Determinazioni n. 973 del 14/09/2016, n. 1005 del 21/09/2016, n. 1096 del 26/10/2016, n. 1097 del 26/10/2016 e n. 1190 del 14/11/2016

VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n 9066 del 11.02.2016, n.24552 del 12.4.2016 e n. 43457 del 14.6.2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture"

VISTA La richiesta del Responsabile Amministrativo Delegato Dott.ssa C.Pistis per l'attivazione dell'iter amministrativo contabile per l'acquisto del



seguente materiale penne,evidenziatori,cucitrici,gomme,cartelline,nastri adesivi e da imballo,leva punti,toner e registratori a leva, nella quale dichiara la funzionalità del materiale di cancelleria in base alle esigenze dell'amministrazione sui progetto Amministrazione.

RITENUTI i motivi addotti rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'ente;
CONSIDERATE L'autocertificazione del Responsabile Amministrativo Delegato e l'iter amministrativo validato dal rup,Sig.Risa Claudio si è proceduto tramite ODA
ACCERTATA la disponibilità sul B.U. Esercizio 2017;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, di aggiudicare la fornitura del Materiale di cancelleria per uffici alla società A.C.ESSE S.R.L.P.I. 05371121004 AL PREZZO DI € 615,69 IVA esclusa

1. di autorizzare l'imputazione della relativa spesa sui fondi di cui è Responsabile Progetto Amministrazione
2. di autorizzare la liquidazione della Fattura Elettronica:
 - previo esito positivo della regolarità della fornitura da parte del RESPONSABILE Amministrativo delegato Dott.ssa C.Pistis ;
 - previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC);
 - nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010.

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Claudia Pistis