

CURRICULUM VITAE

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome IOVANE RAFFAELA

Data di nascita 14 maggio 1961

Incarico attuale Project Manager

E-mail istituzionale raffaela.iovane@uniroma1.it

Esperienza professionale

Impiego ricoperto

- dall'1.1.2016 Direttore del Centro InfoSapienza;
 - dal 2.11.2015 dirigente di seconda fascia a tempo indeterminato;
 - idoneità conseguita al concorso per n. 1 posto da dirigente di seconda fascia, a tempo indeterminato, per le esigenze dell'Area Supporto alla Ricerca ovvero Area Servizi agli Studenti di Sapienza Università di Roma (D.D. n. 5021/2013 del 19.12.2013);
 - dall'1.12.2010 a tutt'oggi in posizione economica EP4, area amministrativa-gestionale, presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
 - dal 2.2.2008 al 30.11.2010 in posizione economica EP3, area amministrativa-gestionale, presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
 - dall' 1.2.2004 al 2.2.2008 in posizione economica EP2, area amministrativa-gestionale, presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
 - dall'1.2.2001 al 31.1.2004 in qualità di EP (elevata professionalità), posizione economica EP1 area amministrativa-gestionale, presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
 - dal 9.8.2000 al 31.1.2001 in qualità di D, posizione economica D2 area amministrativa-gestionale, presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
 - dall'1.2.1996 all'8.8.2000 in qualità di VIII qualifica, profilo di funzionario amministrativo, area amministrativa-contabile, presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
 - dal 15.3.1989 al 31.1.1996 in qualità di VII qualifica, profilo di collaboratore amministrativo, area amministrativa-contabile, presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
 - dal 16.4.1986 al 15.3.1989 in qualità di VI qualifica, profilo di segretario amministrativo, area amministrativa-contabile, presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- dal 2.8.2012 Project Manager Portale Comunicazione e Portale a Servizi, in staff al Direttore Generale;
 - dal 30.6.2010 Project Manager per l'implementazione del software gestionale U-GOV, in staff al Direttore Generale;
 - dal 16.4.2007 al 29.06.2010 Capo Settore I Affari Generali, Borse di Studio e Progetti;
 - dal 9 marzo 2010 al 29.06.2010 Responsabile amministrativo-gestionale del Progetto "Crediti Formativi nelle Università del Lazio";
 - dal 24.2.2009 al 29.6.2010 Responsabile amministrativo-gestionale del Progetto SOUL – Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
 - dal 25 gennaio 2007 al 29.6.2010 Componente della Commissione per le iniziative in favore degli studenti disabili;

Posizioni ricoperte e relativi incarichi di responsabilità

- dall' 1.1.2006 al 23.02.2009 Responsabile amministrativo-gestionale del Progetto B.L.U.S. – Università degli Studi di Roma “La Sapienza”;
- dall' 1.3.2001 al 15.4.2007 Capo Settore III Borse di studio, collaborazione e Progetto Campus della Ripartizione IV Studenti – Università degli Studi di Roma “La Sapienza”;
- dall' 1.11.99 al 31.3.1999 Capo Settore III Borse di studio, collaborazione e Progetto Campus della Ripartizione IV Studenti – Università degli Studi di Roma “La Sapienza”;
- dal 2.11.99 al 28.2.2001 Coordinatrice dei Settori III e V Dottorato di Ricerca e Post-dottorato – Università degli Studi di Roma “La Sapienza”;
- dall'1.9.98 al 31.3.99 Capo del Settore I Affari Generali e Borse di Studio della Ripartizione VI “Post-lauream”;
- dal 29.3.05 al 31.5.2006 Componente Gruppo supporto “Progetto Percorsi di Qualità” – Università degli Studi di Roma “La Sapienza”;
- dall' 1.4.2004 al 29.6.2010 Responsabile amministrativo-gestionale e contabile di Ateneo “Progetto ECDL” (conseguimento patente informatica europea) – Università degli Studi di Roma “La Sapienza”;
- dal 20.9.2001 al 31.10.04 Responsabile amministrativo di Ateneo “Progetto CampusOne” – Università degli Studi di Roma “La Sapienza”;
- dal 7.9.2001 al 31.10.2004 Componente Campus Board per “Progetto CampusOne” – Università degli Studi di Roma “La Sapienza”;
- dall'1.10.2000 al 30.6.2001 Responsabile amministrativo-gestionale e contabile di Ateneo “Progetto Apollo” – Università degli Studi di Roma “La Sapienza”;
- dal 17.1.2000 al 28.2.2001 Componente Commissione Dottorati di Ricerca – Università degli Studi di Roma “La Sapienza”;
- partecipazione a numerose commissioni di concorso per borse di studio sia in qualità di Presidente che di componente – Università degli Studi di Roma “La Sapienza”;
- partecipazione a diverse commissioni di concorso per personale tecnico amministrativo categoria C, D ed EP e per collaborazioni coordinate e continuative, sia in qualità di Presidente che di componente – Università “L'Orientale” di Napoli e Università degli Studi di Roma “La Sapienza”;
- partecipazione a diversi gruppi di lavoro – Università degli Studi di Roma “La Sapienza”

Nome e indirizzo del datore di lavoro:

- Università degli Studi di Roma “La Sapienza”- P.le Aldo Moro, 5 – 00185 ROMA

- CRUI (Conferenza dei Rettori delle Università Italiane) – P.za Rondanini, 48 00186 ROMA

- Università “L'Orientale” di Napoli –

Tipo di attività o settore:

Didattica formazione e ricerca

- Laurea in Lettere, conseguita ai sensi del previgente ordinamento presso l'Università di Roma “La Sapienza” in data 12 luglio 1988 con la votazione di 110/110 e lode (abstract pubblicato sulla rivista letteraria "Cultura e Scuola", anno XXVIII n. 112, dell'Istituto della Enciclopedia Italiana fondata da Giovanni Treccani);
- Maturità scientifica conseguita con la votazione di 60/60, il 29 luglio 1980, presso il Liceo Scientifico Statale J. F. Kennedy”;
- Superamento dell'esame con conseguimento titolo di “Valutatore Interno di Sistemi di Gestione per la Qualità”, a Roma in data 20 dicembre 2002 - Associazione Italiana Cultura Qualità;

Istruzione e formazione

- Partecipazione al corso di formazione "Accesso aperto, archivi aperti e gestione degli allegati" Roma Cineca, 18 e 19 dicembre 2014;
- Partecipazione al corso di formazione "Direzione e Team Working" - Roma Sapienza, 23 e 24 giugno 2014;
- Partecipazione al corso di formazione su "Leadership, Comunicazione, Motivazione" - Roma - 10 giugno (Ruolo e Responsabilità), 17 giugno (Individuo, lavoro e motivazione al lavoro) e 21 giugno 2013 (Comunicazione, guida e leadership dei gruppi di lavoro);
- Partecipazione al corso in modalità e-learning per la "Formazione generale dei lavoratori" in tema di Prevenzione e Sicurezza sul lavoro, Roma Sapienza, 21-25 luglio 2013;
- Partecipazione al corso "Management per obiettivi" - 12 ore - Roma, 6, 7 e 13 dicembre 2011;
- Partecipazione al corso di lingua inglese per la Comunicazione Internazionale (livello intermedio) – quarta parte di 40 ore – Roma, 14 giugno/26 ottobre 2011;
- Partecipazione alle lezioni del Master Universitario di II livello in Management dell'Università e della Ricerca - Corso 2 "Il trasferimento di strumenti a supporto dell'azione dirigenziale" - Modulo 4 "I processi, il cambiamento e i sistemi informativi" - Milano, 16/17 giugno 2011;
- Partecipazione alle lezioni del Master Universitario di II livello in Management dell'Università e della Ricerca - Corso 2 "Il trasferimento di strumenti a supporto dell'azione dirigenziale" - Modulo 3 "Il Project Management" - Milano, 12/13 maggio 2011;
- Partecipazione alle lezioni del Master Universitario di II livello in Management dell'Università e della Ricerca - Corso 2 "Il trasferimento di strumenti a supporto dell'azione dirigenziale" - Modulo 2 "I sistemi di pianificazione e controllo" - Milano, 7/8/9 aprile 2011;
- Partecipazione al corso di formazione "Elementi di mappatura dei processi: analisi e applicazioni" - 4 ore - Roma, 31 marzo 2011;
- Partecipazione al corso di formazione "La Formazione dei Formatori" e superamento prova finale - 20 ore - Roma, 4/5/6 ottobre 2010;
- Partecipazione al corso di lingua inglese per la Comunicazione Internazionale (livello intermedio) – terza parte di 60 ore – Roma, 22 aprile/12 ottobre 2010;
- Partecipazione al corso di formazione "Gestione e rendicontazione dei progetti finanziati dai Fondi strutturali" – Roma, 10 e 11 novembre 2009;
- Partecipazione al corso di "Customer Satisfaction" - Roma - ottobre-novembre 2009;
- Partecipazione al corso specialistico di aggiornamento: Nuovi Ordinamenti didattici D.M. 270/04 - livello avanzato - esito positivo nella prova finale - Roma, 9 e 11 giugno 2009;
- Partecipazione al corso di lingua inglese per la Comunicazione Internazionale (livello intermedio) – seconda parte di 60 ore – 3 marzo / 9 giugno 2009;
- Partecipazione al corso di lingua inglese per la Comunicazione Internazionale (livello intermedio) – prima parte di 60 ore – 16 settembre/2 dicembre 2008;
- Partecipazione al corso SUM "I progetti di innovazione e cambiamento" – Milano 3 e 4 giugno 2008;
- Partecipazione al corso di formazione per le pari opportunità – Roma 19 e 20 marzo 2008;
- Partecipazione al corso di Primo Soccorso - Roma gennaio 2008;

- Partecipazione al corso ColnFo “Il procedimento amministrativo alla luce della riforma della Legge 241/90 e la normativa sulla privacy” – Roma 11 e 12 dicembre 2006;
 - Partecipazione al corso SUM “Le residenze universitarie: finanziamenti, progettazione e gestione” – Roma 14 e 15 dicembre 2004;
 - Partecipazione al corso SUM “Il controllo di gestione” – Roma 26 e 27 marzo 2003;
 - Partecipazione al corso AUSELDA “Teorie e tecniche del nuovo sistema informativo SeSt” – Roma dal 3 al 20 dicembre 2002 e dal 5 maggio al 6 giugno 2003;
 - Partecipazione al corso AUSELDA “Formazione manageriale sull'utilizzo del Sistema Informativo SeSt”;
 - Partecipazione al corso AICQ “Verifiche ispettive interne” – Roma 18 e 19 dicembre 2002;
 - Partecipazione al corso AICQ “Come preparare la documentazione del Sistema di Gestione per la Qualità in conformità alle norme ISO 9000 Vision 2000” – Roma 10 e 11 dicembre 2002;
 - Partecipazione al corso AICQ “Le nuove ISO 9000:2000 – Principi contenuti esercitazioni” – Roma 2 e 3 dicembre 2002;
 - Partecipazione al corso CRUI per Management didattico – Venezia dal 4 al 9 novembre 2002;
 - Partecipazione al corso ITA “Enti Pubblici – Strumenti di programmazione e controllo e sistemi di valutazione delle prestazioni” - Roma 25 e 26 gennaio 2001;
 - Partecipazione al corso ITA “Enti Pubblici – Strumenti di programmazione e controllo e sistemi di valutazione delle prestazioni” - Roma 25 e 26 gennaio 2001;
 - Partecipazione al corso “La comunicazione interpersonale modelli e stili di comunicazione” del Dipartimento di Sociologia Università “La Sapienza” – Roma 13 aprile 2000;
 - Partecipazione al corso ITA “IRAP” – Roma 4 febbraio 2000;
 - Partecipazione al corso ITA “La contabilità analitica, analisi dei costi e il budget” - Roma 28 e 29 ottobre 99;
-
- *Partecipazione al convegno "Tempi di vita e tempi di lavoro - L'anno del pinguino" - Roma Sapienza, 26 maggio 2014;*
 - *Partecipazione all'incontro "linee Guida per la definizione del ruolo e delle competenze del Nucleo di Valutazione e del Presidio della Qualità di Ateneo" - Roma Sapienza, 29 gennaio 2014;*
 - *Partecipazione alla giornata di In-Formazione sulla Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA - RD), Roma Sapienza, 27 novembre 2013;*
 - *Partecipazione al seminario di aggiornamento "Le novità in materia di gestione amministrativa introdotte dagli ultimi provvedimenti di rilancio dell'economia e di razionalizzazione delle pubbliche amministrazioni (Decreto del Fare) - Roma Sapienza, 6 novembre 2013;*
 - *Partecipazione all'incontro dedicato alla presentazione del Sistema di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento di Ateneo - Roma Sapienza, 29 ottobre 2012;*
 - *Partecipazione alla giornata del Progetto di Ricerca-Intervento PROCEDAMUS "Mappatura e reingegnerizzazione in ottica di dematerializzazione dei procedimenti amministrativi delle Università Italiane" - Roma Fondazione CRUI, 28 Maggio 2012;*
 - *Partecipazione al Convegno "La valutazione delle performance organizzative nell'Università: prime indicazioni e scenari di*

riferimento" - Roma, 14 luglio 2011;

- *Partecipazione al Seminario su "La modifica della Legge 241/90 e le nuove disposizioni in materia di semplificazione, trasparenza ed organizzazione delle Pubbliche Amministrazioni . La legge 18 giugno 2009 n. 69 e la manovra economica estiva 2009 (DL 1° luglio 2009 n. 78 convertito in legge 3 agosto 2009 n. 102) - Roma 9 dicembre 2009 - 7 ore;*
- *Partecipazione al Seminario su "Il riconoscimento dei titoli accademici:le competenze degli atenei" – Bologna 27/28 maggio 2009;*
- *Partecipazione al Seminario di studio "Formazione medico specialistica e riassetto Scuole di specializzazione dell'area sanitaria" a Roma in data 24 marzo 2009;*
- *Partecipazione al Convegno su e-Government, e-Democracy – Normative, tecnologie, innovazione, organizzazione per l'efficienza e la trasparenza nella P.A – Roma 12 ottobre 2007.;*
- *Partecipazione alla presentazione della VIII indagine Alma Laurea sulla condizione occupazionale dei laureati: "Dall'Università al lavoro"- Roma 23 febbraio 2006;*
- *Partecipazione al Convegno CRUI "Modelli innovativi di gestione per la nuova Università: dal manager al management"- Pavia 28 febbraio 2005;*
- *Partecipazione al Workshop CRUI "E-management per la gestione integrata del Sistema Universitario" – Genova 27 novembre 2004;*
- *Partecipazione al Workshop CRUI "Qualità dell'e-learning universitario" – Genova 26 novembre 2004;*
- *Partecipazione al Workshop CRUI "La sfida dell'equilibrio tra formazione universitaria e competenze ICT: esperienze e prospettive" – Genova 26 novembre 2004;*
- *Partecipazione all'incontro CRUI per i Responsabili amministrativi del Progetto CampusOne – Roma 9 dicembre 2003;*
- *Partecipazione al convegno nazionale CRUI "Nuova Università e mondo del lavoro" – Roma 29 gennaio 2003;*
- *Partecipazione all'incontro di lavoro CRUI "Il punto su CampusOne" – Roma 5 giugno 2002.*

Capacità e competenze personali

Capacità e competenze professionali

Conoscenza approfondita, di tipo normativo, procedimentale, organizzativo e gestionale, della Pubblica Amministrazione nel settore Università.

Consolidata esperienza sulle problematiche connesse al diritto allo studio, ai percorsi post-lauream ed alle relative attività di regolamentazione d'Ateneo. Approfondita esperienza nella gestione amministrativo-contabile di progetti didattici e di placement su Fondi Strutturali e P.O.R.

Consolidata esperienza organizzativa e gestionale di progetti complessi, con particolare riferimento all'implementazione di sistemi informativi.

Capacità e competenze organizzative

Programmazione e controllo, orientamento all'innovazione, al miglioramento continuo ed alla valutazione delle prestazioni. Project management, problem solving, decision making e supervisione di team di lavoro multidisciplinari

Capacità e competenze sociali

Gestione del personale e risoluzione dei conflitti

Capacità e competenze informatiche

Utilizzo programmi Windows 7

Lingua

Madrelingua

Italiana

Altre lingue

inglese

Autovalutazione
Livello europeo

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
A2	B1	A2	A2	A2	

Ulteriori informazioni

Attività e incarichi di insegnamento:

- gennaio /aprile 2008 – incarico di docenza nell'ambito del Progetto "Formazione Intervento Organizzativo per la Ricerca e l'Innovazione – F.I.O.R.I. – PON "Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione – Misura III, in particolare dei moduli "Regole di rendicontazione delle spese" e "Principi di rendicontazione delle spese" per n. 216 ore di cui 32 in modalità a distanza, presso i seguenti Atenei: Napoli Federico II, Politecnico di Bari, Salerno, Sannio (Benevento), Lecce;
- dicembre 2004 - Attività di docenza modulo Master di II livello in Management dell'Alta Formazione presso l'Università di Parma;
- dal 21.1.2004 al 30.9.2004 - partecipazione al Gruppo di Lavoro della CRUI per progettazione di un modello di coordinamento per il sistema universitario;
- dal 10.3.2003 al 30.9.2004 – partecipazione al Gruppo di Lavoro della CRUI per la formazione del personale tecnico-amministrativo e sul sistema di monitoraggio;
- 22.5.04 e 26.5.2004 - partecipazione ad incontri Regionali sul Progetto CampusOne presso le Università di Firenze e "Federico II" di Napoli con la CRUI;
- 31.3-1.4.03 e 10.4-11.4.03 - Attività di docenza al corso di formazione sul modello organizzativo rivolto ai responsabili amministrativi di Ateneo del "Progetto CampusOne" presso la CRUI;
- 23.7.2002 - Attività di docenza modulo "Fattibilità Progetto CampusOne" presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Pubblicazioni:

- Pubblicazione su dottorati di ricerca – XVI ciclo - anno 2000;
- Pubblicazione "Gestire progetti complessi" – fondazione CRUI - anno 2005.

Il presente curriculum vitae è reso ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03.

ROMA, 23 ottobre 2018