

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Raffaella Iovane

✉ [raffaella.iovane@uniroma1.it](mailto:raffaella.iovane@uniroma1.it)

Data di nascita 14/05/1961 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 01.11.2015 al presente

**Dirigente di II fascia a tempo indeterminato**

in base all'idoneità conseguita in data 19.12.2013 con DD n. 5021/2013

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

- Direttore di Area a cui spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di organizzazione delle risorse umane e strumentali, di spesa e di controllo.

Attività o settore Università

Dal 01.04.2021 al presente

**Direttore dell'Area Servizi agli Studenti**

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

- Direttore dell'Area Servizi agli Studenti cui afferiscono 4 Uffici, 16 Settori, la segreteria di Direzione e 137 collaboratori a tempo indeterminato più 273 borsisti e 4 tirocinanti per un totale di 414 persone.
- L'Area Servizi agli Studenti cura in particolare le attività relative a:  
Informazioni generali sulle procedure di immatricolazione/iscrizione e pagamento delle tasse a studenti italiani e stranieri; gestione delle modifiche di carriera degli studenti, ivi compresi passaggi, trasferimenti, abbreviazioni di corso, interruzioni, rinunce, congelamenti, ecc.; gestione e verifiche sulle tasse, rimborsi, rateizzazioni; controlli sulla carriera scolastica finalizzati all'ammissione alle prove finali con verifiche sul rispetto di propedeuticità o altri vincoli didattici o amministrativi; collaborazione all'espletamento delle prove di ammissione di tutti i corsi di studio; collaborazione alla gestione dei controlli sugli ISEE dichiarati dagli studenti; certificazioni e Diploma Supplement; irrogazione delle sanzioni disciplinari comminate a studenti; valutazione dei titoli di studio stranieri per le ammissioni ai corsi di studio; rapporti con le Ambasciate italiane nel mondo finalizzate all'iscrizione di studenti stranieri.

Attività o settore Università

Dal 31.05.2018 al 31.03.2021

**Responsabile della Transizione al Digitale**

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

- Figura di riferimento, all'interno dell'Ateneo, con l'Agenzia per l'Italia Digitale e la Presidenza del Consiglio dei Ministri per le questioni connesse alla trasformazione digitale delle pubbliche amministrazioni.
- Tra i vari compiti che esercita, si evidenzia il coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia; l'indirizzo, il coordinamento ed il monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia; l'indirizzo, la pianificazione, il coordinamento ed il monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività.

Attività o settore Università

Dal 01.01.2016 al 31.03.2021

**Direttore del Centro InfoSapienza**

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

- Direttore del Centro InfoSapienza a cui afferiscono 4 Uffici, 14 Settori, la segreteria di Direzione e 69 collaboratori a tempo indeterminato più consulenti e borsisti per un totale di circa 100 persone.
- Il Centro InfoSapienza è un Centro di spesa ad ordinamento speciale, dotato di autonomia secondo quanto previsto dallo Statuto e dal regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, con funzioni di programmazione e sviluppo tecnologico finalizzato al supporto della ICT/Information Communication Technology dell'Università. Ha come compito istituzionale la gestione integrata dei servizi informativi della Sapienza, strumentali ed indispensabili ai fini della ricerca, della didattica e

delle attività organizzativo-gestionali.

- È dotato di autonomia contabile; esercita autonomi poteri di spesa e di acquisizione di beni e servizi informatici per le esigenze dell'Amministrazione Centrale ed ha un budget di circa € 16 milioni annui.
- Sotto l'aspetto funzionale il Centro ed il suo Direttore collaborano con tutte le Aree dell'Ateneo per la definizione delle esigenze relative alla creazione di tutti i sistemi gestionali a supporto delle attività dell'intero ateneo. Da ciò deriva una approfondita conoscenza di tali attività, in particolare quelle dell'area contabile, del personale docente e tecnico amministrativo, della ricerca.

[Attività o settore](#) Università

Dal 01.12.2010 al 31.10.2015 **EP4 CCNL comparto Università, contratto a tempo indeterminato**

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

[Attività o settore](#) Università

Dal 02.08.2012 al 31.12.2015 **Project Manager Portale Comunicazione e Portale a Servizi**

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

- Responsabile per l'implementazione del Portale della Comunicazione e del Portale a Servizi di Sapienza.
- L'incarico ha comportato compiti quali l'elaborazione della pianificazione e programmazione di dettaglio, l'organizzazione delle attività e delle risorse umane, il controllo sull'avanzamento del progetto ai fini della sua realizzazione.
- In considerazione della rilevanza dell'obiettivo, si è operato in piena autonomia ed in posizione di diretta collaborazione con il Direttore Generale, assumendo altresì il ruolo di referente per l'Università verso il fornitore del software (Consorzio Cineca) e relazionando direttamente con la Steering Committee.

[Attività o settore](#) Università

Dal 30.06.2010 al 31.12.2015 **Project Manager di UGOV**

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

- Responsabile per l'implementazione del software gestionale UGOV composto dai moduli: Contabilità, Compensi e Missioni, Ricerca, Gestione Progetti, Valutazione del Personale, Carriere e Stipendi, Pianificazione e Controllo e Datamart (Contabilità, Risorse Umane, Simulazione Risorse Umane).
- L'incarico ha comportato compiti quali l'elaborazione della pianificazione e programmazione di dettaglio, l'organizzazione delle attività e delle risorse umane, il controllo sull'avanzamento del progetto ai fini della sua realizzazione.
- In considerazione della rilevanza dell'obiettivo, si è operato in piena autonomia ed in posizione di diretta collaborazione con il Direttore Generale, assumendo altresì il ruolo di referente per l'Università verso il fornitore del software (Consorzio Cineca) e relazionando direttamente con la Steering Committee.

[Attività o settore](#) Università

Dal 02.02.2008 al 30.11.2010 **EP3 CCNL comparto Università, contratto a tempo indeterminato**

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

[Attività o settore](#) Università

Dal 01.02.2004 al 02.02.2008 **EP2 CCNL comparto Università, contratto a tempo indeterminato**

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

[Attività o settore](#) Università

Dal 16.04.2007 al 29.06.2010 **Capo Settore I Affari Generali, Borse di Studio e Progetti della Ripartizione Studenti**

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

- Responsabile degli affari generali dell'area studenti e didattica di Ateneo.

- Tra i vari compiti si evidenziano: predisposizione budget annuale e triennale dell'area (circa € 120 milioni per anno), predisposizione e organizzazione dati statistici studenti, stipula di convenzione per le scuole di specializzazione sia mediche che non mediche, gestione borse di studio per studenti e post-lauream ex lege 398/89, contratti di formazione per medici in scuole di specializzazione, gestione progetti in qualità di responsabile amministrativo di Ateneo (seguirà elenco dei vari progetti).

Attività o settore Università

Dal 01.02.2001 al 31.01.2004 **EP1 CCNL comparto Università, contratto a tempo indeterminato**

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

Attività o settore Università

Dal 09.08.2000 al 31.01.2001 **D2 CCNL comparto Università, contratto a tempo indeterminato**

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

Attività o settore Università

Dal 01.03.2001 al 15.04.2007  
e dal 01.11.1999 al 31.03.1999 **Capo Settore III Borse di Studio, Collaborazione e Progetto Campus della Ripartizione Studenti**

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

- Responsabile gestione borse di studio per studenti e post-lauream ex lege 398/89, borse di studio e contratti di formazione per medici in scuole di specializzazione, gestione progetto Campus della CRUI.

Attività o settore Università

Dal 02.11.1999 al 28.02.2001 **Coordinatrice dei Settori III Borse di Studio, Collaborazione e Progetto Campus e V Dottorati di Ricerca e Post-dottorato della Ripartizione Studenti**

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

- Responsabile in qualità di coordinatrice dei settori ai quali afferiva la gestione delle borse di studio per studenti e post-lauream ex lege 398/89, delle borse di studio e dei contratti di formazione per medici in scuole di specializzazione, del progetto Campus della CRUI, dell'istituzione e rinnovo dei corsi di dottorato di ricerca, delle borse di studio per dottorandi e per post-dottorati.

Attività o settore Università

Dal 01.02.1996 al 08.08.2000 **VIII qualifica CCNL comparto Università, contratto a tempo indeterminato**

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

Attività o settore Università

Dal 01.09.1998 al 31.03.1999 **Capo del Settore I Affari Generali e Borse di Studio della Ripartizione "Post-lauream"**

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

- Responsabile degli affari generali per il post-lauream, della gestione delle borse di studio ex lege 398/89, delle borse di studio per medici in scuole di specializzazione.

Attività o settore Università

Dal 15.03.1989 al 31.01.1996 **VII qualifica CCNL comparto Università, contratto a tempo indeterminato**

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

Attività o settore Università

Dal 16.04.1986 al 15.03.1989 **VI qualifica CCNL comparto Università, contratto a tempo indeterminato**

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

[Attività o settore](#) Università

## ULTERIORI INCARICHI

---

Dal 29.11.2021 al presente	Componente del gruppo di lavoro sugli strumenti digitali per il recupero dei saperi in ingresso
Dal 12.04.2022 al presente	Componente della Commissione Didattica di Ateneo
Dal 2020 al 31.03.2021	Componente della Cabina di regia per il supporto alla VQR 2015-2019
Dal 2019 al 31.03.2021	Componente del Comitato Scientifico Sapienza ECM
Dal 2018 al 31.03.2021	Componente della Cabina di regia per l'implementazione della piattaforma informatica di gestione del patrimonio immobiliare di Sapienza Università
Dal 2016 al presente	Componente della Commissione Tasse
Dal 2016 31.03.2021	Componente del Comitato e del Consiglio Direttivo di InfoSapienza
Dal 2014 al presente	Componente del Team Qualità
Dal 2007 al 2010	Componente della Commissione per iniziative in favore di studenti disabili
Dal 2000 al 2001	Componente della Commissione Dottorati di Ricerca
Dal 2000 al 2010	Responsabile amministrativo-gestionale dei seguenti Progetti: <ul style="list-style-type: none"><li>• "Crediti formativi nelle Università del Lazio"</li><li>• "SOUL" per orientamento studenti</li><li>• "B.L.U.S." per orientamento studenti</li><li>• "ECDL" per il conseguimento della patente informatica europea</li><li>• "CampusOne" in collaborazione con la CRUI</li><li>• "Apollo" in collaborazione con la CRUI</li></ul>
	Partecipazione in qualità di Presidente a diverse Commissioni di gara per acquisizione di beni e servizi di varia natura
	Partecipazione in qualità sia di Presidente che di componente a numerose Commissioni di concorso per personale tecnico-amministrativo di categoria C, D ed EP – Università "L'Orientale" di Napoli, Sapienza Università di Roma, Università dell'Aquila, Università di Teramo
	Partecipazione in qualità sia di Presidente che di componente a numerose Commissioni di concorso per borse di studio
	Partecipazione a numerosi Gruppi di Lavoro su diverse tematiche

Sapienza Università di Roma, P.le Aldo Moro, 5 Roma

[Attività o settore](#) Università

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

Aprile – giugno 2011	Frequenza al Master Universitario di II livello in Management dell'Università e della Ricerca – Corso 2 "Il trasferimento di strumenti a supporto dell'azione dirigenziale": <ul style="list-style-type: none"><li>• Modulo 2: I sistemi di pianificazione e controllo</li><li>• Modulo 3: Il Project Management</li><li>• Modulo 4: I processi, il cambiamento e i sistemi informativi</li></ul>
	Politecnico di Milano
12.07.1988	Laurea in Lettere vecchio ordinamento conseguita con la votazione di 110/110 e lode (pubblicazione in rivista letteraria "Cultura e Scuola", anno XXVIII n. 112,

dell'Istituto della Enciclopedia Italiana fondata da Giovanni Treccani)  
Sapienza Università di Roma

29.07.1980 **Maturità scientifica conseguita con la votazione di 60/60**  
Liceo Scientifico Statale "J.F. Kennedy" – Roma

20.12.2002 **Valutatore Interno di Sistemi di Gestione per la Qualità**  
Associazione Italiana Cultura Qualità – Roma

#### CORSI DI FORMAZIONE

---

- 15.12.2021 **Le linee guida AGID per il documento informatico e la gestione documentale nella pubblica amministrazione**  
LineATENEI Torino
- 23.06.2021 **Il Manager che mette le persone al centro dell'azione organizzativa**  
LineATENEI Torino
- 15-17.06.2020 **Reingegnerizzazione dei processi per la dematerializzazione dei servizi amministrativi**  
Co.In.Fo. Torino
- 19.05.2020 **Le dinamiche gestionali dello smart working**  
PROMO P.A. FONDAZIONE Lucca
- 12-20.03.2018 **La formazione del dirigente**  
Associazione Italiana Formatori ed Operatori della Sicurezza sul Lavoro – Roma
- 20-21.10.2017 **GOV 2020**  
H-FARM Education – Roncade (TV)
- 26-27.05.2017 **OUTDOOR TRAINING**  
Elidea Roma
- 15-16.06.2016 **L'osservazione. Competenza Strategica e strumento operativo per valutare**  
Sapienza Università di Roma
- 18-19.12.2014 **Accesso aperto, archivi aperti e gestione degli allegati**  
Consorzio Interuniversitario Cineca – Roma
- 23-24.06.2014 **Direzione e Team Working**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 10-21.06.2013 **Leadership, Comunicazione, Motivazione**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 21-25.07.2013 **Formazione generale dei lavoratori in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 06/07/13.12.2011 **Management per obiettivi**

- Sapienza Università di Roma – Roma
- 14.06.2011 – 26.10.2011 **Lingua inglese per la Comunicazione Internazionale (livello intermedio) – quarta parte di 40 ore**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 31.03.2011 **Elementi di mappatura dei processi: analisi e applicazioni – 4 ore**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 04-06.10.2010 **La Formazione dei Formatori – con superamento prova finale – 20 ore**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 22.04.2010 – 12.10.2010 **Lingua inglese per la Comunicazione Internazionale (livello intermedio) – terza parte di 60 ore**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 10-11.11.2009 **Gestione e rendicontazione dei progetti finanziati dai Fondi strutturali**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- Ottobre – novembre 2009 **Customer Satisfaction**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 09/11.06.2009 **Nuovi ordinamenti didattici D.M. 270/04 – livello avanzato – esito positivo nella prova finale**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 03.03.2009 – 09.06.2009 **Lingua inglese per la Comunicazione Internazionale (livello intermedio) – seconda parte di 60 ore**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 16.09.2008 – 02.12.2008 **Lingua inglese per la Comunicazione Internazionale (livello intermedio) – prima parte di 60 ore**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 03-04.06.2008 **I progetti di innovazione e cambiamento**  
SUM – Milano
- 19-20.03.2008 **Le pari opportunità**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 11-12.12.2006 **Il procedimento amministrativo alla luce della riforma della Legge 241/90 e la normativa sulla privacy**  
COINFO – Roma
- 14-15.12.2004 **Le residenze universitarie: finanziamenti, progettazione e gestione**  
SUM – Roma
- 26-27.03.2003 **Il controllo di gestione**  
SUM – Roma

- 05.05.2003 – 06.06.2003 **Formazione manageriale sull'utilizzo del Sistema Informativo SeSt**  
AUSELDA – Roma
- 03-20.12.2002 **Teorie e tecniche del nuovo sistema informativo SeSt**  
AUSELDA – Roma
- 18-19.12.2002 **Verifiche ispettive interne**  
AICQ – Roma
- 10-11.12.2002 **Come preparare la documentazione del Sistema di Gestione per la Qualità in conformità alle norme ISO 9000 Vision 2000**  
AICQ – Roma
- 02-03.12.2002 **Le nuove ISO 9000:2000 – Principi contenuti esercitazioni**  
AICQ – Roma
- 04-09.11. 2002 **Management didattico**  
CRUI – Venezia
- 25-26.01.2001 **Enti Pubblici – Strumenti di programmazione e controllo e sistemi di valutazione delle prestazioni**  
ITA – Roma
- 13.04.2000 **La comunicazione interpersonale modelli o e stili di comunicazione**  
Dipartimento di Sociologia – Sapienza Università di Roma – Roma
- 04.02.2000 **IRAP**  
ITA – Roma
- 28-29.10.1999 **La contabilità analitica, analisi dei costi e il budget**  
ITA – Roma

#### SEMINARI E CONVEGNI

---

- 13.11.2019 **2° raduno dei Responsabili per la transizione al digitale**  
Maggioli – Bologna
- 26.10.2015 **Le prime riforme del Governo Renzi. Il DL n. 66/2014 convertito con legge n.89/2014 e il DL n. 90/2014. Esame delle norme di maggior interesse contenute nella Legge di Stabilità 2015 e nel D. L. n. 198/2014 di Proroga termini**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 22.04.2015 **Iris per la disseminazione e la valutazione della Ricerca**  
Consorzio Interuniversitario Cineca – Bologna
- 26.05.2014 **Tempi di vita e tempi di lavoro – L'anno del pinguino**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 29.01.2014 **Linee Guida per la definizione del ruolo e delle competenze del Nucleo di**

## Valutazione e del Presidio della Qualità di Ateneo

Sapienza Università di Roma – Roma

- 27.11.2013 **Giornata di In-Formazione sulla Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA – RD)**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 06.11.2013 **Le novità in materia di gestione amministrativa introdotte dagli ultimi provvedimenti di rilancio dell'economia e di razionalizzazione delle pubbliche amministrazioni (Decreto del Fare)**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 29.10.2012 **Presentazione del Sistema di Autovalutazione, Valutazione e Accredimento di Ateneo**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 28.05.2012 **Progetto di Ricerca – Intervento PROCEDAMUS "Mappatura e reingegnerizzazione in ottica di dematerializzazione dei procedimenti amministrativi delle Università Italiane"**  
Fondazione CRUI – Roma
- 14.07.2011 **La valutazione delle performance organizzative nell'Università: prime indicazioni e scenari di riferimento**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 09.12.2009 **La modifica della Legge 241/90 e le nuove disposizioni in materia di semplificazione, trasparenza ed organizzazione delle Pubbliche Amministrazioni. La legge 18 giugno 2009 n. 69 e la manovra economica estiva 2009 (DL 1° luglio 2009 n. 78 convertito in legge 3 agosto 2009 n. 102) – 7 ore**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 27-28.05.2009 **Il riconoscimento dei titoli accademici: le competenze degli atenei**  
Consorzio Interuniversitario Cineca – Bologna
- 24.03.2009 **Formazione medico specialistica e riassetto Scuole di specializzazione dell'area sanitaria**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 12.10.2007 **E-Government, e-Democracy – Normative, tecnologie, innovazione, organizzazione per l'efficienza e la trasparenza nella P.A.**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 23.02.2006 **VIII indagine Alma Laurea sulla condizione occupazionale dei laureati: "Dall'Università al lavoro"**  
Sapienza Università di Roma – Roma
- 28.02.2005 **Modelli innovativi di gestione per la nuova Università: dal manager al management**  
CRUI – Pavia



- 27.11.2004 **E-management per la gestione integrata del Sistema Universitario**  
CRUI – Genova
- 26.11.2004 **Qualità dell'e-learning universitario**  
CRUI – Genova
- 26.11.2004 **La sfida dell'equilibrio tra formazione universitaria e competenze ICT: esperienze e prospettive**  
CRUI – Genova
- 09.12.2003 **Responsabili amministrativi del Progetto CampusOne**  
CRUI – Roma
- 29.01.2003 **Nuova Università e mondo del lavoro**  
CRUI – Roma
- 05.06.2002 **Il punto su CampusOne**  
CRUI – Roma

**DOCENZE**

- Gennaio – aprile 2008 **Incarico di docenza nell'ambito del Progetto "Formazione Intervento Organizzativo per la Ricerca e l'Innovazione – F.I.O.R.I." – PON "Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione – Misura III", in particolare dei moduli "Regole di rendicontazione delle spese" e "Principi di rendicontazione delle spese" per n. 216 ore di cui 32 in modalità a distanza**  
Università degli Studi di Napoli Federico II – Napoli  
Politecnico di Bari – Bari  
Università degli Studi di Salerno – Salerno  
Università degli Studi del Sannio – Benevento  
Università del Salento – Lecce
- Dicembre 2004 **Attività di docenza modulo Master di II livello in Management dell'Alta Formazione**  
Università degli Studi di Parma – Parma
- 31.03.2003 – 01.04.2003 e 10-11.04.2003 **Attività di docenza al corso di formazione sul modello organizzativo rivolto ai responsabili amministrativi di Ateneo del "Progetto CampusOne"**  
CRUI – Roma
- 23.07.2002 **Attività di docenza modulo "Fattibilità Progetto CampusOne"**  
Sapienza Università di Roma – Roma

**PUBBLICAZIONI**

- 2005 **Gestire progetti complessi**  
Fondazione CRUI – Roma

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	B1	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Team building
- Risoluzione dei conflitti
- Capacità di ascolto
- Public speaking

Competenze organizzative e gestionali

- Programmazione e controllo
- Orientamento all'innovazione, al miglioramento continuo ed alla valutazione delle prestazioni
- Project management
- Problem solving
- Decision making
- Gestione del personale
- Supervisione di team di lavoro multidisciplinari

Competenze professionali

- Conoscenza approfondita, di tipo normativo, procedimentale, organizzativo e gestionale, della Pubblica Amministrazione nel settore Università.
- Esperienza pluriennale nell'ambito dei sistemi informativi in realtà complesse e articolate di notevoli dimensioni, con particolare riguardo al supporto alla didattica, alla ricerca ed ai servizi amministrativi.
- Consolidata esperienza organizzativa e gestionale di progetti complessi, con particolare riferimento all'implementazione di sistemi informativi di carattere trasversale.
- Competenze in merito a problematiche connesse al diritto allo studio, ai percorsi post-lauream ed alle relative attività di regolamentazione d'Ateneo.
- Approfondita conoscenza nella gestione amministrativo-contabile di progetti didattici e di placement su Fondi Strutturali e P.O.R..

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente avanzato	Utente base	Utente autonomo	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Conoscenza programmi Windows 10

Patente di guida B

ALLEGATI

- Scheda descrittiva del profilo

Dichiarazione Si dichiara che quanto su riportato corrisponde al vero ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii..

**Dati personali** Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati n. 2016/679 (GDPR)

Roma, 16.05.2023