

DIPARTIMENTO
DI MATEMATICA



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

CAPITOLATO AMMINISTRATIVO – TRATTATIVA DIRETTA N.
3232955

ACQUISTO DI CANCELLERIA PER LE ESIGENZE
del
DIPARTIMENTO DI MATEMATICA GUIDO CASTELNUOVO
SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA

CIG: Z463816FAD

Codice Ufficio: N BURHY

**Art. 1 - Oggetto di fornitura**

La presente trattativa diretta ha ad oggetto la fornitura dei seguenti articoli di cancelleria:

Articolo	Quantità
pennarelli cancellabili per lavagnetta	30
risme di carta protocollo da 200 fogli a quadri 5 mm	150
risme di carta fotocopie A4 80 grammi - confezione da 5 risme da 500 fogli	75
Cartelline manilla con 3 alette	400
Busta a foratura universale A4 - confezione da 50	200
Raccoglitori ad anelli A4 - dorso 8 - confezione da 6	15
magneti per lavagnetta	20
timbri da personalizzare	2
penne a sfera pilot punta fine blu (confezione da 12)	2
penne a sfera pilot punta fine nere (confezione da 12)	2
bianchetto	10
Gessi bianchi Giotto robercolor (confezione da 100)	200

Servizio obbligatorio richiesto: consegna al magazzino del Dipartimento

Art. 2 – Corrispettivo previsto

Il Corrispettivo previsto – nell'ipotesi in cui si addivenga alla stipula della presente trattativa diretta – si intenderà pari all'offerta economica presentata dalla controparte.

Gli oneri per la sicurezza si computano pari ad euro zero, in quanto si tratta di mera fornitura, e pertanto non si rende necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza (DUVRI), ai sensi dell'art.26, comma 3-bis, del D. Lgs. 81/2008.

L'impresa, inoltre, è tenuta ad osservare integralmente la normativa di cui al D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. e ad applicare il trattamento economico e normativo stabilito dai Contratti Collettivi Nazionali e Territoriali in vigore.

Art. 3 - Modalità di esecuzione e pagamento

Accettando la presente trattativa diretta, l'operatore economico affidatario si impegna a fornire gli articoli di cui all'art. 1. Il corrispettivo verrà erogato dopo emissione di apposita fattura elettronica, previa verifica della regolarità contributiva.

Il pagamento delle singole forniture sarà effettuato a 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica mediante il sistema di interscambio (SDI) attraverso bonifico su conto corrente dedicato del quale l'impresa si obbliga a garantire la tracciabilità ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i..

Art. 4 – Perfezionamento del contratto e documentazione Amministrativa

Il Contratto di appalto si perfeziona solo al momento della sottoscrizione tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (strumento: MEPA). Fanno parte integrante del contratto i seguenti documenti:

- Il presente Capitolato amministrativo;
- Offerta economica del contraente e relativa documentazione;

Le condizioni e le modalità di esecuzione delle prestazioni contrattuali sono quelle indicate nel presente Capitolato e nell'offerta presentata dal Contraente sul portale "acquistinretepa.it". Il presente capitolato amministrativo deve essere



firmato dal concorrente e caricato sul portale "acquistinretepa.it". Con la sua sottoscrizione il concorrente ne accetta termini e condizioni quale parte integrante della documentazione contrattuale.

La stipula della presente trattativa diretta è altresì subordinata alla presentazione:

- di apposita autodichiarazione rilasciata dal rappresentante legale dell'operatore economico relativa ai requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50 del 2016 (mediante fac simile "Allegato A" alla presente trattativa);
- di apposita autodichiarazione rilasciata dal rappresentante legale dell'operatore economico relativa ai dati aziendali, assolvimento imposta di bollo e CC Dedicato (mediante fac simile "Allegato B" alla presente trattativa);
- del patto di integrità stipulato tra le parti (allegato alla presente trattativa);

Art. 5 - Spese e rischi della fornitura

Tutte le spese relative alla fornitura richiesta sono a carico esclusivamente dell'aggiudicatario e devono ritenersi pienamente inglobate nel corrispettivo contrattuale.

Art. 6 – Penali

Il Dipartimento di Matematica disporrà verifiche e controlli sull'esatto adempimento di quanto previsto dal presente capitolato.

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte dall'Appaltatore, ai sensi dell'art. 113bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le penali da applicare sono stabilite dal Responsabile del Procedimento, in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno di ritardo e, comunque complessivamente non superiore al dieci per cento di detto ammontare, in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo e discrezionalmente quantificate dall'Amministrazione.

Art. 7 - Risoluzione e Controlli delle autocertificazioni

È prevista una clausola risolutiva espressa in caso di violazione accertata degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di Sapienza Università di Roma, di cui al successivo art. 13.

A seguito della pubblicazione delle Linee Guida Anac n. 4 – «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici» la presente stazione appaltante verifica necessariamente:

- a) la sussistenza di apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, anche secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice;
- b) per un campione significativo degli affidamenti, la veridicità delle dichiarazioni di cui alla lettera a), secondo quanto prescritto dall'art. 71, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
- c) il casellario ANAC;
- d) il documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- e) la sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A., in relazione a specifiche attività (es. iscrizione nelle cd. white-list di cui all'art. 1, comma 52 della Legge 190/2012 per le attività particolarmente soggette ad infiltrazioni mafiose).
- f) in caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ovvero di mendacità delle autodichiarazioni rilasciate, è prevista la risoluzione del contratto.

Art. 8 - Dati personali

Con l'accettazione della trattativa diretta mepa n. 3232955, l'affidatario autorizza formalmente il Dipartimento di Matematica della Sapienza – Università di Roma ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui alle parti del presente documento, ai fini della procedura di appalto.



Inoltre, l'accettazione della trattativa diretta mepa n. 3232955, l'affidatario dichiara di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al titolo III, capo I del D. Lgs n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con Strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento di affidamento di servizi di cui all'art. 1, e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari ed agli incaricati interni ed esterni della stazione appaltante ed agli eventuali controinteressati ai predetti procedimenti che ne faranno richiesta motivata ai sensi della normativa vigente ed in particolare della L. 241/90.

Con l'accettazione della trattativa diretta mepa n. 3232955, l'affidatario dichiara di aver preso visione della tabella riepilogativa del trattamento dei dati finalizzato all'acquisto di beni e servizi e stipula di contratti, messa a disposizione dalla stazione appaltante in osservanza a quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 - RPGD relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali si allega (Allegato n. 1).

Art. 9 - Imposta di bollo

Sono a carico del fornitore affidatario le spese di cui al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 da assolvere secondo la normativa vigente in materia.

Art. 10 – Responsabile Unico del Procedimento

Per il presente procedimento il RUP è individuato nella persona del dott. Davide Ludovico.

Per eventuali chiarimenti e comunicazioni, è possibile contattare il RUP al seguente indirizzo di posta elettronica: davide.ludovico@uniroma1.it.

Art. 11 - Patto di integrità

Il Dipartimento di Matematica Guido Castelnuovo e il soggetto Contraente si obbligano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza al fine dell'affidamento del servizio e della corretta esecuzione dello stesso, come stabilito da apposito Patto di integrità siglato tra le parti. Il mancato rispetto del Patto di integrità comporta l'esclusione automatica dalla presente procedura/la risoluzione del contratto.

Art. 12 - Antipantouflage

Con l'accettazione della presente trattativa diretta, l'operatore economico affidatario, ai fini dell'applicazione dell'art. 53 co. 16 ter del D. Lgs. 165/2001 (pantouflage/revolving doors), dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della Stazione Appaltante che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Art. 13 – Codice di Comportamento

Con l'accettazione della presente trattativa diretta, l'operatore economico affidatario dichiara che si conformerà con quanto disposto dal Codice di comportamento della Sapienza Università di Roma, consultabile al seguente link:

https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/dr1528-2015-codicecomportamento.pdf

Il mancato rispetto degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento comporta la risoluzione del contratto.

Art. 14 - Foro competente

Per eventuali controversie tra le Parti inerenti al Contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

Roma, 11.10.2022

F.to Il Responsabile Amm.vo Delegato
Dott. Davide Ludovico

**Allegato n. 1 - Tabella riepilogativa trattamento dei dati finalizzato all'acquisto di beni e servizi e stipula di contratti**

	Elementi considerati
Descrizione del trattamento	<p>Il dato è trattato per consentire la verifica di posizioni giudiziarie, fiscali e di condotta di fornitori ed operatori economici che sono in rapporto con l'Ateneo al fine di:</p> <ul style="list-style-type: none">svolgere le attività preliminari connesse alle procedure di acquisizione di beni e servizi;coordinare e analizzare la redazione della documentazione tecnica, amministrativa e contrattuale;gestire il procedimento e le attività connesse (stipula del contratto, monitoraggio dei tempi del procedimento in affidamento).
Natura dei dati	Personalì, dati personali relativi a condanne penali e reati
Quali sono i dati personali strettamente necessari per perseguire la finalità descritta	<p>Potrebbe rendersi necessaria la registrazione di dati personali presenti nella documentazione inerente:</p> <ul style="list-style-type: none">DURC (acquisendo parte dei dati da Inps e altri da Inail)Visure camerali (acquisiti da Infocamere)Certificato di Casellario Giudiziale (Tribunale)accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti (Anac)verifica regolarità fiscale (Agenzia delle entrate ed Equitalia per il pregresso) <p>Nel caso di acquisti sopra soglia è necessario altresì acquisire i dati inerenti:</p>
	<ul style="list-style-type: none">Offerta economica, in sede di apertura del fascicolo di gara (svolto dalla Commissione per la valutazione dell'offerta);certificazioni antimafia (acquisita presso la Prefettura/Questura). <p>Tali verifiche potrebbero essere svolte anche per i casi di avvalimento.</p>
Modalità per fornire l'informativa e, ove necessario, acquisire il consenso	<p>L'informativa può essere resa al momento della pubblicazione del bando per la fornitura di beni o servizi.</p> <p>Al momento della stipula del contratto si può consegnare un'ulteriore informativa più specifica in funzione del servizio reso o del bene acquisito.</p>
Archiviazione e conservazione (tempi, modi, quali dati)	<p>I tempi possono essere molto diversi a seconda del tipo di contratto e dell'oggetto della fornitura.</p> <p>Il criterio per stabilirli si basa su principi di buon senso e sulle precisazioni dell'Autorità Garante secondo cui i dati possono essere conservati in generale "finché sussista un interesse giustificabile" e cioè finché la loro conservazione risulti necessaria agli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati.</p> <p>Ad esempio nel caso in cui si acquisti un bene con garanzia a vita o un software con licenza d'uso illimitata in senso temporale i dati possono essere conservati a tempo indeterminato, comunque fino a che il bene o il software non viene dismesso.</p> <p>Più in generale, i dati dovrebbero essere conservati in linea con quanto previsto dal Codice Civile (art. 2220).</p>
Note sui diritti dell'interessato	-



Categorie interessati	di	Fornitori di beni e servizi, operatori economici.
Categorie destinatari	di	Strutture preposte all'acquisto di beni e servizi, alla liquidazione o alla gestione del contenzioso; struttura preposta al rispetto delle norme su trasparenza e anticorruzione.
Comunicazione trasferimento all'estero	e	-

Titolare del Trattamento: Università degli Studi di Roma "La Sapienza"; nella persona del legale rappresentante pro tempore. Dati di contatto:

email: rettoresapienza@uniroma1.it

PEC: protocollosapienza@cert.uniroma1.it

Responsabile della protezione dei dati

Dati di contatto:

email: responsabileprotezionedati@uniroma1.it

PEC: rpd@cert.uniroma1.it