



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

Dipartimento di MEMOTEF

**Determina a contrarre e di affidamento – Affidamento diretto  
(assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA)**

**5a**

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 461 del 18.12.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 462 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019 - 2021;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;



- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 03/10/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione triennale 2019-2021;
- VISTE** le richieste del 4.9.19 per l'acquisto di:  
**1** Attrezzatura (stampante), materiale di consumo (Toner) e altro materiale di consumo (telefono) formulata dalla Dott.ssa Francesca Gargiulo  
**2** Altro Materiale di consumo (toner) formulata dal Sig Bica Maurizio  
**3** Altro materiale di consumo (telefoni) formulata dalla Dott.ssa Olivia Mauro, nella quale è precisato che:  
- I beni, oggetto dell'acquisto, sono per il funzionamento e organizzazione del Dipartimento;  
- il servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;  
- i beni sono presenti sul MEPA;  
- l'importo presunto per l'acquisto è pari a € 669,00+ IVA;
- VISTI** i pareri favorevoli alle richieste d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 09.09.19, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi il Dott. Rinaldo Coluccio afferente al Dipartimento;
- VISTA** la disposizione Dipartimento n. 9/19 protocollo 109 del 28.1.19 con la quale si nominare il Dott. Rinaldo Coluccio quale RUP dell'acquisto;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che sul MEPA è stata individuata quale Impresa fornitrice PAMO COMPUTERS srl a seguito di consultazione catalogo Mepa ;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e avviate le verifiche sulla presenza dei requisiti ex art.80 dlgs. 50/2016
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2019;

#### **DETERMINA**

- 1.** La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento, il Dott. Rinaldo Coluccio, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;



2. di autorizzare l'affidamento alla Pamo Computers Srl , per i motivi indicati in premessa, del per l'acquisto di attrezzatura e materiale di consumo , mediante ODA sul MEPA, per un importo pari ad € 626,05+ IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo
  - di € 303,78 (IVA inclusa) sul conto di bilancio G.A.02.02.020.10 Attrezzatura Informatica UA AMM A240
  - di € 159,33 (IVA inclusa) sul conto di bilancio AC. 09.01.010.050.010(Altro materiale di consumo) UA AMM A180
  - di € 300,67 (IVA inclusa) sul conto di bilancio AC. 09.01.010.050.010. (Altro Materiale di consumo informatico toner) UA AMM A180di cui è Responsabile IL Direttore la Prof Lea Petrella.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**