



Il Direttore di Area *ad interim*

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto della Sapienza, Università di Roma, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e successivamente modificato con D.R. n. 1549 del 15/05/2019 e pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 122 del 27/05/2019;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29 e 31;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione di approvazione del Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (delibera CDA n. 315 del 18/12/2014 – modificato con delibera CDA n. 311 del 27/10/2015 – emanato con DR n. 65 del 13/01/2016 e aggiornato con D.R. n. 1220 dell’11/04/2019);
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione ANAC n. 1007 del giorno 11 ottobre 2017, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Circolari direttoriali prot. 12859 del 13.2.2018 e prot. 15995 del 21.2.2018 aventi ad oggetto “Linee guida dell’ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni» - Aggiornamento al D.lgs. 56 del 19/4/2017;
- VISTA** la Disposizione n. 4637 del 14/12/2017 con la quale il Direttore Generale assume l’incarico “ad interim” di direzione dell’Area Supporto Strategico e Comunicazione (ASSCO) e dell’Area Contabilità, Finanza e Controllo di Gestione (ARCOFIG);
- VISTA** la Disposizione n. 4637 del 14/12/2017, modificata dalla Disposizione 772 del 16/02/2018, con la quale si stabilisce che le strutture afferenti all’Ufficio del Rettore rispondono sotto il profilo funzionale/gerarchico o funzionale al Capo dell’Ufficio Comunicazione, in particolare per quanto riguarda la predisposizione e il controllo dei provvedimenti;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere, per le esigenze delle attività del Cerimoniale, all’acquisto e rinnovo, per gli anni 2020 e 2021, di prodotti e/o servizi fino a un importo massimo, per ciascun acquisto, di Euro 30.000,00 più IVA rientranti nelle seguenti categorie merceologiche:
- Servizi di supporto a convegni, seminari e giornate di studio
 - Servizi di catering
 - Servizi artistici
 - Servizi grafici e di stampa
 - Servizi di viaggio
 - Servizi informatici
 - Medagliistica e accessori per medaglie



- Materiali di cancelleria
- Prodotti del merchandising Sapienza
- Servizi di sartoria e tintoria

CONSIDERATA la necessità di procedere alla individuazione ed alla nomina di un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per i sopracitati acquisti;

VISTA la dichiarazione resa ai sensi del DPR N.445/2000 con la quale la signora Donatella Carini, categoria D3, afferente al Cerimoniale, ha attestato di essere in possesso dei requisiti richiesti nelle Linee Guida sopra richiamate per l'incarico di RUP;

DISPONE

la nomina della Signora Donatella Carini, categoria D3, capo Cerimoniale, quale Responsabile Unico del Procedimento, a far data dalla registrazione della presente disposizione e fino al 31/12/2021 per l'acquisto e rinnovo di prodotti e/o servizi fino a un importo massimo, per ciascun acquisto, di Euro 30.000,00 più IVA, rientranti nelle seguenti categorie merceologiche:

- Servizi di supporto a convegni, seminari e giornate di studio
- Servizi di catering
- Servizi artistici
- Servizi grafici e di stampa
- Servizi di viaggio
- Servizi informatici
- Medaglistica e accessori per medaglie
- Materiali di cancelleria
- Prodotti del merchandising Sapienza
- Servizi di sartoria e tintoria

Il presente provvedimento sarà acquisito nella raccolta degli atti dell'Amministrazione.

**Il Direttore di Area *ad interim*
f.to Simonetta Ranalli**