



Disposizione n 4435/2017
Prot. 0094157 del 29/11/2017

IL DIRETTORE DELL'AREA

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo emanato con il D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e pubblicato sulla G.U. - Serie Generale - n. 261 del 08/11/2012, con particolare riguardo all’ art. 25, che ha previsto la nuova Direzione Generale articolata in Aree organizzative, dotate di autonomia attuativa e organizzativa che, in relazione alle diverse esigenze, possono assumere la forma di Centri di spesa autonomi o Centri di responsabilità amministrativa;
- VISTO** l’articolo 36 del d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 di approvazione del Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Ateneo emanato con Decreto Rettorale del 30/03/2015, e la delibera del Cda n. 311 del 27/10/2015 di modifica dello stesso, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016;
- VISTA** la Legge 240/2010 recante disposizioni in materia di organizzazione delle Università statali ed in particolare l’art. 2 comma 1 lett. o) che affida in capo al Direttore Generale *“la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico amministrativo dell’Ateneo”*;
- VISTA** la D.D. n. 1435 del 28/03/2013 (D.D. Deleghe), con particolare riguardo all’art. 2.1, che prevede che *“Ai Direttori di Area, nell’ambito del budget assegnato ai sensi del precedente art. 1, spetta la gestione, finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l’adozione formale definitiva di atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa nonché di organizzazione delle risorse umane e*



strumentali e di controllo ai medesimi già assegnate dal Direttore Generale”;

- VISTA** la delibera del Cda n. 426/16 del 20/12/2016 di approvazione del Bilancio di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2017 e del Bilancio preventivo unico di Ateneo non autorizzatorio in contabilità finanziaria 2017;
- VISTA** la delibera del Cda n. 427 del 20/12/2016 con cui è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017-2019;
- VISTA** la Disposizione Direttoriale n. 117/2017 del 18/01/2017 con cui è stato attribuito il budget ai Direttori di Area relativamente all'esercizio contabile 2017;
- VISTO** il Regolamento Brevetti di Ateneo, emanato con D.R. n.490 del 16.10.2009, il quale prevede tra l'altro, all'art.11.4 che “l'Università può avvalersi di qualificati soggetti giuridici, scelti su proposta vincolante della Commissione Brevetti in base a criteri di specifica professionalità, disponibilità, speditezza e, per quanto possibile, economicità, al fine di porre in essere le iniziative dirette alla valorizzazione ed allo sfruttamento del brevetto, tramite la stipula di appositi accordi e/o convenzioni”;
- CONSIDERATO** l'interesse dell'Università ad intraprendere adeguate azioni di trasferimento tecnologico indirizzate alla valorizzazione economica della proprietà intellettuale di cui è titolare;
- CONSIDERATO** che, al fine di procedere alla valorizzazione delle medesime e al trasferimento tecnologico delle sottostanti tecnologie, è necessario individuare un soggetto o più soggetti cui affidare i servizi di intermediazione volti alla valorizzazione della proprietà intellettuale sopra citata;
- VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al



MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 273 del 22 novembre 2016;

VISTE le Linee guida dell'ANAC n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 274 del 23 novembre 2016;

VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

RITENUTO di non utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto il servizio non risulta presente nelle categorie ivi contemplate e di procedere quindi mediante procedura negoziata;

CONSIDERATO che la scelta del contraente verrà effettuata previa pubblicazione di avviso pubblico con lo scopo di invitare soggetti interessabili alla presentazione di offerte economiche per le attività di cui in oggetto, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 2, del D.lgs. 50/2016, secondo i principi di economicità, professionalità, erogazione di servizi connessi aggiuntivi e in conformità ai parametri fissati nel medesimo avviso pubblico;

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul conto di bilancio A.C.03.02.010.040 "Valorizzazione Proprietà Intellettuale" - UA.S.001.DRD.ARI.VRS - COFOG 04.8 -O.O 2.3 - Esercizio 2017 -;



DISPONE

- di autorizzare una procedura volta all'affidamento del servizio in premessa, tramite avviso pubblico a presentare offerte indirizzata a soggetti specializzati nell'intermediazione finalizzata alla valorizzazione della proprietà intellettuale;
- di utilizzare per la scelta del contraente il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, secondo i principi di economicità, professionalità, erogazione di servizi connessi aggiuntivi e in conformità ai parametri fissati nell'avviso pubblico di cui in premessa;
- di porre quale importo massimo di affidamento la somma di € 30.000,00 IVA esclusa, prevedendo l'accantonamento di budget di € 30.000,00 + IVA (pari a € 6.600,00) per un totale di € 36.600,00 per il servizio succitato;
- di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

La suddetta spesa, graverà sul conto di bilancio A.C.03.02.010.040 "Valorizzazione Proprietà Intellettuale" - UA.S.001.DRD.ARI.VRS – Ufficio Valorizzazione e Trasferimento Tecnologico - COFOG 04.8 - R&S per gli affari economici - O.O 2.3 – Valorizzare i risultati della ricerca di Ateneo e promuoverne il trasferimento nella società civile ed economica (brevetti, start up e spin off) - Esercizio 2017;

- di nominare come Responsabile Unico del Procedimento, il Dott. Daniele Riccioni, Capo dell'Ufficio Valorizzazione e Trasferimento Tecnologico dell'Area Supporto alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico.

Il Direttore dell'Area Supporto alla
Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Antonella Cammisa