



Rep. 81/2017 – Prot. n. 219/X/4 del 15/11/2017

**DETERMINA A CONTRARRE CON AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI CARTA PER L'ATTIVITÀ DEL CENTRO STAMPA
CIG: Z1020C9637**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato



elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;

VISTE le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;

VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

CONSIDERATA l'esigenza del reparto stampa di approvvigionarsi di carta per le esigenze legate alle attività produttive del Centro;

VISTI i tre preventivi in atti per la fornitura di carta “pre print laser” e “Fedrigoni Conchiglia”, richiesti alle seguenti Ditte:



E-servizi spa, p.iva 07590501008;
Augusto Berni, p.iva 00497121202;
Brizzi Distribuzione, p.iva 01010621009

- ATTESO** che, da una comparazione tra i prezzi proposti, il preventivo della Ditta Brizzi Distribuzione, p.iva 01010621009, risulta essere il più basso;
- CONSIDERATO** che trattasi di acquisto legato all'andamento, non programmabile, delle attività produttive del Centro;
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi il Sig. Francesco Salimbeni, funzionario di categoria D, in servizio presso il Centro stampa Università;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguitate dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento, del Sig. Francesco Salimbeni, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;



2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto di una o più unità di personale tecnico in servizio presso il Centro stampa;
3. di autorizzare l'affidamento alla Ditta Brizzi Distribuzione, p.iva 01010621009, della fornitura in epigrafe, attraverso un affidamento diretto fuori MEPA, per un importo pari ad € 586,92 (+ IVA al 22% ed eventuali spese di trasporto);
4. di concludere il contratto mediante scambio di corrispondenza commerciale (in modalità elettronica);
5. di autorizzare l'imputazione dell'importo sul conto di bilancio "Altro materiale di consumo" del fondo di funzionamento del Centro Stampa;
6. di acquisire il DURC e l'autocertificazione sul possesso dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**F.TO Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Anna Vigorito**