



Rep. 19/2018 – Prot. 137/X/4 del 07/05/2018

DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO – AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL RINNOVO DAL 01/04/2018 AL 31/03/2019 DEL CANONE DI ASSISTENZA SUL SOFTWARE EDIGIT

CIG: ZA22372E24

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTA** La legge 241/1990 *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*, ed in particolare gli articoli 4 e 5;
- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;
- VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e



concessioni», aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;

VISTE le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

CONSIDERATO che il Centro Stampa Università/Sapienza Università Editrice gestisce la propria attività di preventivazione con il *software* EDIGIT e che lo stesso software è stato tarato sulla tipologia di prodotti del Centro anche al fine di avviare un sistema di preventivazione *online*;

CONSIDERATO che il canone annuale per l'assistenza sul software EDIGIT è scaduto in data 31/03/2018 e che si rende necessario, per le esigenze del Centro delineate al capoverso precedente, procedere al rinnovo;

CONSIDERATO che è stato individuato, quale RUP dell'acquisto di cui trattasi il Dott. Luigi Migliaccio, funzionario di categoria EP, in servizio presso il Centro Stampa;

CONSIDERATO che l'importo massimo del canone annuo pari ad € 790,00 (+iva) è inferiore all'importo di € 1.000,00 e rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che si tratta di servizio di cui la Ditta EDIGIT INTERNATIONAL SRL risulta essere l'esclusivo detentore;

RITENUTI i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA

1. Di individuare il Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto del servizio in epigrafe nella persona del il Dott. Luigi Migliaccio, funzionario di categoria EP, in servizio presso il Centro Stampa;
2. Il RUP, in considerazione della peculiarità dell'acquisto, si avvarrà nelle fase di esecuzione del contratto, della collaborazione di uno o più unità di profilo tecnico in servizio presso il Centro stampa;
3. di autorizzare l'affidamento alla Ditta EDIGIT INTERNATIONAL SRL, p.iva 03936690373, per i motivi indicati in premessa, del servizio di rinnovo del canone annuale di assistenza sull'omonimo software, mediante ordine diretto fuori MEPA, per un importo pari ad € 790,00 + IVA;



4. di procedere alla stipula del contratto con scambio di lettere commerciali in modalità elettronica;
5. di acquisire l'autocertificazione sul possesso dei requisiti generali ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
6. di accertare la regolarità contributiva (DURC) e di acquisire la visura camerale dell'operatore economico prescelto;
7. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 790,00 (IVA esclusa) sui fondi a budget del Centro Stampa, voce "Licenze software".

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Anna Migerito