

CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Rep. N. 44/2021 - Prot. N. 940/X/4 del 30/12/2021

Rettifica per mero errore materiale della determina a contrarre e di affidamento Rep. n. 39/2021 - Prot. 917/X/4 del 17/12/2021 - Affidamento diretto per l'acquisto di n° 10 licenze software perpetue VTENEXT, del servizio di assistenza e aggiornamento per 3 (tre) anni e del servizio di migrazione dei dati dal CLOUD in locale

La Responsabile Amministrativa Delegata

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 ~~2020 – 2022, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28 gennaio 2020;~~
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica



- amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 392/20 del 17 dicembre 2020 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2021;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 392/20 del 17 dicembre 2020 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2021 – 2023;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;
- VISTE** le Linee guida n. 8 - Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili;
- VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016, n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO** che, per dare corso alle attività del Centro, nel 2019, si è reso indispensabile l'acquisto di n°1 licenza del software web based VTENEXT CLOUD, per dare corso all'informatizzazione dei processi amministrativi legati all'emissione di attestati/certificati digitali di frequenza ai corsi erogati dal Centro Linguistico d'Ateneo;
- CONSIDERATO** che il contratto per la licenza VTENEXT CLOUD è stato rinnovato nel 2020 e nel 2021 e che l'ultimo contratto è in scadenza al 31 gennaio 2022;
- CONSIDERATO** che per dare corso alle attività del Centro, si rende indispensabile l'acquisto di n°10 licenze del software web based VTENEXT ON PREMISE , già necessario in passato per l'emissione di



attestati/certificati digitali di frequenza ai corsi erogati dal Centro Linguistico d'Ateneo, ora utilizzabile anche nell'ambito dell'assistenza integrata agli studenti attraverso i canali email, all'invio di newsletter informative, e all'implementazione di un database unificato contenente i dati degli studenti che partecipano a vario titolo ai corsi erogati dal Centro linguistico, al fine di ottenere una gestione centralizzata delle attività e dei processi da parte dei docenti, del coordinamento didattico, dell'ufficio tecnico e della segreteria amministrativa del Centro Linguistico;

- CONSIDERATO** che il software verrà installato localmente sui server allocati presso il CED del Centro Linguistico, in modo da ottenere il controllo esclusivo su sistemi e dati legati alla privacy dell'utente (con riferimento al Regolamento 679/2016 GDPR), una maggiore flessibilità di integrazione e personalizzazione del software e l'abbattimento dei costi di licenza a medio-lungo termine;
- VERIFICATO** che il servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA, ma è presente sul MEPA;
- RITENUTO** di avviare la migrazione dei dati dal CLOUD alla modalità in locale, in modo da creare un database interno alla struttura dal 2022;
- RITENUTO** in forza di quanto indicato ai punti precedenti di attivare un contratto triennale, con decorrenza dalla data di attivazione delle licenze, comprensivo anche dei servizi di assistenza tecnica e aggiornamento del software;
- CONSIDERATO** che, a seguito anche di una indagine esplorativa mediante consultazione dei listini pubblici del MEPA, su operatori economici, le forniture maggiormente rispondenti per qualità ai fabbisogni del CLA sono comunque apparse quelle dell'Impresa sviluppatrice e proprietaria del software VTENEXT, in considerazione della qualità del servizio reso e della salvaguardia della continuità delle attività già in essere;
- CONSIDERATO** che VTENEXT S.r.l. è sviluppatore e proprietario dell'omonimo software;
- RITENUTO** di procedere all'acquisto dei servizi sopra identificati per la durata di un triennio decorrente dalla data di attivazione delle nuove licenze;
- CONSIDERATO** che il prezzo dell'affidamento è pari a complessivi € 3.500,00 + IVA al 22%;
- RITENUTI** i motivi addotti rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la Dott.ssa Anna Vigorito, Responsabile Amministrativo Delegato del



- Centro Linguistico di Ateneo (CLA) in forza della disposizione di nomina n. 49/2021 – prot. 1660 del 12/01/2021;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni/servizi standardizzati e caratterizzati da elevata ripetitività;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che per la Ditta VTENEXT srl, P.IVA. 03641400233, il RUP ha provveduto alla verifica del DURC e della assenza di annotazioni riservate nella banca dati ANAC;
- CONSIDERATO** che sarà comunque richiesta all'operatore economico un'autocertificazione sul possesso dei requisiti ex articolo 80 D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2021;

DETERMINA

1. Di nominare sé stessa, Dott.ssa Anna Vigorito, Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto in epigrafe perché in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. Di farsi assistere nelle fasi di esecuzione del contratto dal Sig. Matteo Testa, referente informatico del CLA;
3. di autorizzare l'affidamento alla Ditta **individuale** VTENEXT srl, P.IVA. 03641400233, per i motivi indicati in premessa, per l'acquisto dei seguenti servizi su base triennale, per un importo pari ad € 3.500,00 + IVA al 22%, mediante scambio di corrispondenza commerciale secondo gli usi del commercio in modalità elettronica:
 - n. 10 licenze perpetue VTENEXT per un triennio decorrente dalla data di attivazione del contratto;
 - servizio di assistenza tecnica e aggiornamenti del software;
 - servizio di migrazione dei dati dal CLOUD in locale.
4. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 4.270,00 (IVA inclusa) sul conto di bilancio "A.C.11.02.060.030 – Servizi tecnici-informatici", contributo di funzionamento assegnato al Centro Linguistico di Ateneo per l'anno 2021;
5. di autorizzare la liquidazione dell'importo in 3 rate ovvero:
 - I anno: 1500 € + iva al 22%



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

- II anno: 1000 € + iva al 22% (per i servizi di assistenza e aggiornamento)
- III anno: 1000 € + iva al 22% (per i servizi di assistenza e aggiornamento).

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

F.to La Responsabile Amministrativa Delegata

Dott.ssa Anna Vigorito