



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Dipartimento di Scienze della Terra

Determina n. 113 del 22/05/2018

Oggetto: Assistenza PC per studenti sala lettura della biblioteca del DST

CIG: Z362398C60

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;



- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016 e ss.mm.ii;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta per l’acquisto di Assistenza PC per studenti sala lettura della biblioteca del DST formulata dal Dott. Daniele Coltellacci con nota del 10/035/2018 nella quale è precisato che:
- servizio, oggetto dell’acquisto, è funzionale alle esigenze di funzionamento delle attività della sala lettura della biblioteca del dipartimento;
 - il servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - il servizio è presente sul MEPA;
 - l’importo per l’acquisto del bene/servizio è pari ad € + 890IVA;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d’acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 02/03/2018 mediante apposizione della firma sulla richiesta di acquisto;
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell’acquisto di cui trattasi la dott.ssa Margherita Marocchini Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Scienze della Terra;
- VISTA** DD prot. n. 0000031 del 10/01/2018 di nomina relativamente all’acquisto di cui trattasi;
- CONSIDERATO** che l’importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall’Amministrazione;
- CONSIDERATO** che sul MEPA è stata individuata quale Impresa fornitrice la LaserPc di Paolo Montefinale in quanto, come dichiarato dal richiedente, la suddetta ditta, che è stata anche fornitrice delle macchine stesse, le ha configurate installando dei software ed operando dei settaggi ad hoc per garantirne un utilizzo il più possibile corretto e volto a mantenerne l’integrità e nel pieno rispetto del principio di rotazione;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);



ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di Assistenza PC per studenti sala lettura della biblioteca del DST della dott.ssa Margherita Marocchini, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. di autorizzare l'affidamento alla L. aserPc di Paolo Montefinale, per i motivi indicati in premessa, del servizio per Assistenza PC per studenti sala lettura della biblioteca del DST mediante Trattativa Diretta sul MEPA, per un importo pari ad € 819,67+ IVA;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 1000 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.11.02.060.010 del Progetto 000047__CLB_2016_ASS2017 di cui è Responsabile IL Prof. Paolo Ballirano in qualità di Direttore del DST;

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

**Il Responsabile Amministrativo Delegato
Fto Dott.ssa Margherita Marocchini**