

AREA ORGANIZZAZIONE
E SVILUPPO



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

LA DIRETTRICE

- VISTO** il decreto legislativo 30/03/2001, n.165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e in particolare l’art.7, comma 4 dove si prevede che le amministrazioni pubbliche curino la formazione e l’aggiornamento del personale;
- VISTO** il decreto legislativo 27/10/2009, n. 150 di attuazione della legge 4/03/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, con particolare riguardo all’art. 26 “Accesso a percorsi di alta formazione e di crescita professionale”;
- VISTO** lo Statuto di Sapienza – Università di Roma, emanato con decreto rettorale n. 3689 del 29.10.2012, pubblicato sulla G.U. n. 261 dell’8/11/2012 e modificato con decreto rettorale n. 1549 del 15/05/2019, pubblicato sulla G.U. n. 122 del 27/05/2019;
- VISTE** le linee di indirizzo e programmazione generale per i programmi annuali e pluriennali delle attività di formazione, riqualificazione e aggiornamento del personale relative a Sapienza - Università di Roma, sottoscritte tra le delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale in data 17/11/2014;
- VISTA** la disposizione del Direttore Generale n. 3696 del 26/07/2016 con il quale viene approvato il documento di riorganizzazione dell’Amministrazione Centrale;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione di approvazione del Regolamento per l’amministrazione, la finanza e la contabilità (delibera CdA n. 315 del 18/12/2014 – modificato con delibera CdA n. 311 del 27/10/2015 – emanato con decreto rettorale n. 65 del 13/01/2016 e aggiornato con decreto rettorale n.1220 del 11/04/2019 e con decreto rettorale n.1160 del 29/04/2021);
- VISTO** il dispositivo direttoriale n. 1435 del 28/03/2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget compresa l’adozione formale definitiva di atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 438/2021 del 20/12/2021 di approvazione del Bilancio Unico d’Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l’esercizio 2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 439/2021 del 20/12/2021 di approvazione del Bilancio Unico d’Ateneo di previsione triennale 2022-2024;
- VISTO** il dispositivo direttoriale n. 172 del 17/01/2022 di assegnazione del budget per l’anno 2022;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 recante “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm. e ii. e in particolare l’articolo 36, comma 2, lettera a) che



disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

VISTO il Decreto Legge 16 luglio 2020, n.76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n.120;

VISTO il Decreto Legge n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla legge 108/2021, che ha modificato il decreto legge n. 76/2020 in particolare riguardo alla possibilità di applicare il regime transitorio e derogatorio a tutte quelle procedure in cui la determina a contrarre, o altro atto di avvio del procedimento equivalente, sia stata adottata entro il 30 giugno 2023 e ha innalzato a importi inferiori a € 139.000,00 la soglia per l'affidamento diretto di servizi e forniture;

VISTA la Legge 27 dicembre 2006, n.296 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" e ss.mm. e ii., e in particolare:

- l'art. 1, comma 449, che prevede, anche per le istituzioni universitarie, l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.;
- l'art. 1, comma 450, che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da CONSIP S.p.A., ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTO l'art.1, comma 583, della Legge 27 dicembre 2019, n.160, nel quale è previsto l'obbligo a carico, tra l'altro, delle istituzioni universitarie di approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati dalla Consip S.p.A. o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip S.p.A., fermo restando quanto previsto dall'art.1, commi 449 e 450, della Legge n.296/2006 sopracitati;

VISTE le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al D.Lgs. 19/04/2017 n. 56, con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23/03/2018 ed alla L. 14/06/2019 n. 55 di conversione del D.L. 18/04/2019 n. 32, con delibera del Consiglio n. 636 del 10/07/2019, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 183 del 06/08/2019;

VISTA la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;

VISTA la nota prot. n. 0050041 del 26.05.2022 con cui il Capo Ufficio Ciclo attivo/passivo ed Adempimenti tributari dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione, chiede l'autorizzazione per la dott.ssa Francesca Bernabei, Capo Settore Gestione Ciclo Attivo, per la dott.ssa Alessia Di Silvestri e per il dott. Giacomo Luppino, afferenti al medesimo Settore a



partecipare al corso di formazione “UGOV-CO-Gestione incassi PagoPA” erogato da CINECA dal 4 luglio al 6 luglio 2022 per un totale di 6 ore;

CONSIDERATO che con riferimento agli specifici fabbisogni formativi di Sapienza, nell'ambito delle tematiche in oggetto, il corso progettato da CINECA, anche in relazione al programma didattico e al profilo dei docenti, appare del tutto rispondente alle esigenze di Ateneo perché permette di approfondire le funzionalità di Ugov previste per gestire gli incassi relativi al circuito PagoPA e descrive il ciclo di vita del pagamento dalla fase di generazione del debito alla fase di regolamento contabile;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio;

ATTESO per la specificità delle tematiche trattate e degli argomenti proposti, l'interesse del personale sopracitato a partecipare al suddetto corso in quanto rappresenta una utile occasione di formazione;

VISTO l'art. 5 comma 1 del d.lgs 50/2016 che prevede l'esclusione dall'applicazione del Codice dei contratti per gli affidamenti di appalti pubblici qualora sussistano le condizioni previste ai punti a), b) e c) del suddetto art. 5 comma 1, e nello specifico: controllo analogo; assenza di partecipazioni private che possano influire sulle decisioni della controllata; attività per l'80% svolta nei confronti dei controllanti enti pubblici;

VISTO che l'art 192 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. prevede:

- al comma 1, che presso l'ANAC è istituito un elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house e che l'iscrizione nello stesso avviene a domanda, all'esito del riscontro dell'esistenza dei requisiti, secondo le modalità e i criteri di cui alle citate Linee Guida;

-al comma 2 che ai fini dell'affidamento diretto *“di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza”, l'Amministrazione effettui “preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house (...) dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità”;*

VISTO l'atto di costituzione del Consorzio Interuniversitario CINECA pubblicato in data 23.02.2006 di cui l'Università “La Sapienza” è un membro effettivo;

CONSIDERATO che nella seduta del 25 ottobre 2016 il Consiglio di Amministrazione ha approvato le modifiche allo Statuto consortile del Consorzio Interuniversitario CINECA, aggiornato in conformità del dettato dell'art 5 del d.lgs n. 50/2016 e ss. mm. e ii. e attenendosi alle previsioni di cui all'art. 16 del d.lgs n. 175/2016;

CONSIDERATO che con delibera del 28 ottobre 2016, il Consiglio consortile di CINECA ha adottato il testo del nuovo Statuto consortile;



VISTO l'art. 3, comma 2, dello Statuto Consortile secondo cui il Consorzio è tenuto a dare esecuzione alle decisioni di affidamento o di incarico proveniente dagli Enti consorziati;

CONSIDERATO che CINECA è un Consorzio Interuniversitario senza scopo di lucro che opera al servizio di tutto il sistema accademico, dell'istruzione e della ricerca nazionale e pertanto non rientra negli acquisti in Mepa;

CONSIDERATO che CINECA con atto del 20 dicembre 2018 dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) è stato iscritto nell'elenco dei soggetti in house di cui all'art. 192 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

CONSIDERATO pertanto, come previsto dall'autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) non è necessario l'utilizzo del Codice Identificativo Gara (CIG) ad ogni effetto, tra i consorziati e CINECA;

VISTE le Linee guida ANAC n. 7 denominate «Linee Guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016» nelle quali al paragrafo 5.3 si specifica che "[...] la domanda di iscrizione consente alle amministrazioni aggiudicatrici e agli enti aggiudicatori di effettuare sotto la propria responsabilità affidamenti diretti dei contratti all'organismo in house, così come prescritto dall'art. 5, comma 1, del Codice dei contratti pubblici;

CONSIDERATA quindi la possibilità di procedere all'affidamento in linea con quanto disposto dal citato art. 192 del d.lgs. 50/2016 in merito al regime speciale degli affidamenti in house;

CONSIDERATA la connotazione del suddetto percorso formativo quale attività strutturata;

RITENUTO di nominare Responsabile Unico del Procedimento il dott. Marco Manzini, in qualità di Capo dell'Ufficio Sviluppo Risorse Umane dell'Area Organizzazione e Sviluppo;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

CONSIDERATO che la spesa unitaria è di € 450,00 esente da IVA, art. 14 c.10 L. 537/93;

ACCERTATA la disponibilità sul conto di bilancio A.C. 08.02.010.010 "Formazione del personale tecnico-amministrativo per attività strutturata" - UA.S. 001.DUF.AOS.SRU – COFOG MP.ZZ.ZZ.ZZ – Bilancio Universitario 2022;

CONSIDERATO che per l'Operatore economico sopracitato sono state acquisite le autocertificazioni previste ai sensi e per gli effetti del DPR 445 del 2000, dalle quali risulti il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all'ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., per la verifica delle quali vige quanto previsto



dalla citata circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018 in tema di controlli sulle autocertificazioni;

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari);

DATO ATTO che il CIG (smartCIG) assegnato alla procedura è ZCD369E0EC;

CONSIDERATO che la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è consentita in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del d.lgs 50/2016;

DISPONE

di autorizzare l'affidamento diretto a CINECA - Consorzio Interuniversitario (C.F.00317740371) - per la partecipazione di Francesca Bernabei, Alessia Di Silvestri e di Giacomo Luppino al corso "UGOV-CO-Gestione incassi PagoPA" curato da CINECA dal 4 luglio al 6 luglio 2022 per un totale di 6 ore.

La spesa complessiva di euro 450,00 (quattrocentocinquanta/00) - esente da IVA ai sensi dell'art. 14 c. 10 L. 537/93 graverà sul conto di bilancio A.C. 08.02.010.010 "Formazione del personale tecnico-amministrativo per attività strutturata" - UA.S. 001.DUF.AOS.SRU – COFOG MP ZZ.ZZ.ZZ – Bilancio Universitario 2022.

La copertura economica della spesa è attestata dal prospetto predisposto da ARCOFIG, allegato parte integrante al presente provvedimento.

La liquidazione della fattura elettronica sarà autorizzata previo esito positivo sia della regolarità della fornitura che della regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale mediante la verifica del DURC.

È nominato Responsabile Unico del Procedimento il dott. Marco Manzini, in qualità di Capo dell'Ufficio Sviluppo Risorse Umane dell'Area Organizzazione e Sviluppo.

La presente disposizione in originale sarà acquisita agli atti dell'Amministrazione nell'apposito registro.

La presente disposizione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, legge n. 190/2012 e dal d.lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 d.lgs. n. 50/2016, sul sito web istituzionale dell'Ateneo.

**LA DIRETTRICE
DELL'AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO
Dott.ssa Daniela Cavallo**