

AREA ORGANIZZAZIONE
E SVILUPPO



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

IL DIRETTORE

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n.165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 di attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, con particolare riguardo all’art. 26 “Accesso a percorsi di alta formazione e di crescita professionale”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 3689 del 29 ottobre 2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13 gennaio 2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTE** le Linee di indirizzo e programmazione generale per i programmi annuali e pluriennali delle attività di formazione, riqualificazione e aggiornamento del personale relative a Sapienza - Università di Roma, sottoscritte tra le delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale in data 17 novembre 2014;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 1435 del 28 marzo 2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget compresa l’adozione formale definitiva di atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 3696 del 26 luglio 2016 con la quale è stato approvato il documento di riorganizzazione dell’Amministrazione centrale;
- VISTA** la Disposizione della Direttrice Generale n. 1619 del 31 marzo 2023, con la quale si apportano modifiche e integrazioni alle competenze delle Aree dirigenziali e si ridefinisce l’organigramma dell’Amministrazione centrale;
- VISTO** il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 1 del 23 gennaio 2024 e dal Senato Accademico con delibera n. 31 del 6 febbraio 2024;



- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 430/23 del 19 dicembre 2023 di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio 2024;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 431/23 del 19 dicembre 2023 di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo di previsione triennale 2024-2026;
- VISTA** la Disposizione della Direttrice Generale n. 172 del 18 gennaio 2024, con la quale è stato attribuito ai Direttori di Area il budget di spesa relativo all'esercizio 2024;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante il Codice dei contratti pubblici e, in particolare, gli artt. 15 (Responsabile Unico del Progetto), 16 (Conflitto di interessi,) 17 (Fasi delle procedure di affidamento) e 18 (Il contratto e la sua stipulazione);
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 2334 del 18 settembre 2017 con il quale è stato costituito il Gruppo di Lavoro Qualità e Innovazione della Didattica (GdL QuID);
- VISTO** il verbale della riunione del 21/11/2023 del GdL QuID - Gruppo di Lavoro Qualità e Innovazione della Didattica - che nell'ambito delle attività del Progetto di Ateneo per la formazione iniziale dei docenti Sapienza prevede per il 20 giugno 2024 la cerimonia conclusiva del biennio formativo destinato agli RTD-B;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere alla stampa degli attestati, a firma della Rettrice, da rilasciare, durante la cerimonia finale del 20 giugno 2024, agli RTD-B che hanno concluso il ciclo biennale di formazione nell'ambito del Progetto QuID;
- VISTO** il preventivo n. 51/2024 del 09/04/2024 ricevuto a mezzo posta elettronica dal "Centro Copie Universitario Srls", che ha un buon rapporto qualità e prezzo, per la stampa di n. 185 attestati in formato A4 per un importo di € 286,75 più IVA al 22%;
- VISTA** la richiesta di storno da parte dell'Area scrivente prot. n. 0062387 dell'11/04/2024 di € 349,84 dal conto di bilancio A.C.11.02.100.060 "Formazione del personale docente e ricercatore" – UA.S. 001.DUF.AOS.SRU – COFOG MP.M2.P3.09.8 – Bilancio Universitario 2024, al conto A.C.11.02.100.001 "Servizi di stampa e riproduzioni digitali", UA.S.001.DUF.AOS.SRU, COFOG MP.M4.P8.09.8, anno 2024;



- ACCERTATA** la disponibilità sul conto di bilancio A.C.11.02.100.001 "Servizi di stampa e riproduzioni digitali", UA.S.001.DUF.AOS.SRU, COFOG MP.M4.P8.09.8 - Bilancio Universitario 2024;
- VISTO** l'art. 1, co. 449 della Legge del 27 dicembre 2006, n. 296 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da CONSIP SpA;
- VISTO** l'art. 15, c. 3 del D. Lgs. 36/2023 che prevede che il nominativo del Responsabile Unico del Progetto sia indicato nel bando o nell'avviso di indizione della gara, o, in mancanza, nell'invito a presentare un'offerta o nel provvedimento di affidamento diretto;
- CONSIDERATO** di nominare RUP per le fasi di affidamento ed esecuzione il dott. Emanuele d'Amico, Capo del Settore Formazione e che nei confronti dello stesso non sussistono le condizioni ostative previste dall'art. 16 del D. Lgs. 36/2023;
- CONSIDERATO** che il RUP ha verificato l'insussistenza di una convenzione attiva stipulata da CONSIP SpA, avente ad oggetto il servizio da acquisire;
- CONSIDERATO** che l'art. 50 (procedure per l'affidamento), c.1, lett. b del D. Lgs. 36/2023, prevede che per importi inferiori a € 140.000,00, la stazione appaltante proceda all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- RITENUTI** i motivi addotti nella richiesta sopracitata rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che per l'operatore economico sopracitato è stata verificata la sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- CONSIDERATO** che il contratto per la fornitura del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023 è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta, in modalità elettronica nel rispetto delle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.lgs. del 7 marzo 2005, n. 82, e, in caso di affidamento diretto, mediante



corrispondenza secondo l'uso commerciale, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi di recapito certificato;

CONSIDERATO che la spesa complessiva è di € 349,84 (euro trecentoquarantanove/84), IVA inclusa;

DATO ATTO sulla base della normativa sopra richiamata in data 24 maggio 2024 è stata avviata sul Portale Acquisti in Rete (www.acquistinretepa.it) la procedura di trattativa con unico operatore per il servizio "Stampe di attestati di partecipazione QUID":

- Numero Trattativa 4384296
- Identificativo univoco dell'offerta nr. 1422379
- CIG assegnato alla procedura **B1D5245043**

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della Legge del 13 agosto 2010, n. 136 (Tracciabilità dei flussi finanziari);

CONSIDERATO che per l'operatore economico sopracitato è stata verificata la sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;

DETERMINA

1. l'accantonamento di budget di € 349,84 (euro trecentoquarantanove/84), IVA inclusa; tale spesa dovrà gravare sul conto di bilancio A.C.11.02.100.001 "Servizi di stampa e riproduzioni digitali", UA.S.001.DUF.AOS.SRU, COFOG MP.M4.P8.09.8 - Bilancio Universitario 2024;
2. la nomina a Responsabile Unico del Progetto per le fasi di affidamento ed esecuzione di Emanuele d'Amico, Capo Settore Formazione;
3. di autorizzare l'affidamento al "Centro Copie Universitario Srls" (P.IVA 16104771007), per i motivi indicati in premessa, per la fornitura del servizio di stampa di n. 185 attestati, CIG B1D5245043, per un importo pari a € 349,84 IVA inclusa;
4. di stabilire nelle condizioni contrattuali: a) che il pagamento, per il bene/servizio di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali; b) una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023; c) la cauzione definitiva ovvero una clausola penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto, con



riferimento all'inadempimento dell'operatore economico agli obblighi *ex lege* di veridicità e di aggiornamento, in caso di modifiche sopravvenute, delle dichiarazioni rese all'Amministrazione per l'affidamento della fornitura/servizio di cui trattasi, salvo il risarcimento del maggior danno eventualmente subito dall'Amministrazione (per importi non superiori ad € 20.000,00).

La copertura economica della spesa è attestata dal prospetto predisposto da ARCOFIG, allegato parte integrante al presente provvedimento.

La liquidazione della fattura elettronica sarà autorizzata previo esito positivo sia della regolarità della fornitura che della regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale mediante la verifica del DURC.

La presente disposizione in originale sarà acquisita agli atti dell'Amministrazione nell'apposito registro.

La presente determina, ai sensi del Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, è pubblicata sul sito web dell'Amministrazione nella sezione Amministrazione Trasparente.

**Il Direttore
dell'Area Organizzazione e Sviluppo
Dott. Fabrizio De Angelis**

AT

AV