



Rep. n. 35/2019
Prot. n. 546 del 02/03/2019
Classif. X/4

DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO – AFFIDAMENTO DIRETTO
ex art. 36, c. 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016

CIG Z8F27146A7

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 30, 31, 36, 63 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale ai Responsabili Amministrativi dei Centri di Spesa n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 461 del 18/12/2018 di approvazione del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell’anno 2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 462 del 18/12/2018 di approvazione del Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019-2021;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;



VISTE

le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTA

la circolare dell'Ateneo n. 73915 del 21/10/2016 riguardo alle modalità operative per la gestione delle aule didattiche;

PREMESSO

che la gestione delle aule interamente in capo ai Dipartimenti Universitari comporterebbe l'utilizzazione di importanti risorse di personale, il quale dovrebbe provvedere, oltre il normale orario di servizio, alla tarda chiusura serale delle aule;

PREMESSO

che la gestione delle aule interamente in capo ai Dipartimenti Universitari è onerosa poiché queste sono dislocate su molteplici immobili anche molto distanti fra loro;

PREMESSO

che siffatto impegno non potrebbe essere disposto poiché è superiore alle nove ore lavorative giornaliere consentite dalle norme che regolano la giornata lavorativa del pubblico dipendente e dal contratto collettivo integrativo di Ateneo vigente, e non sarebbe oltremodo possibile concedere lo straordinario sistematico per il pagamento delle ore effettuate oltre il limite dell'ordinario lavoro di ufficio;

VISTA

la delibera 1.9 della Giunta di Facoltà del 21 novembre 2018 nella quale il Preside della Facoltà di Medicina e Odontoiatria propone l'adozione di un modello per la gestione di apertura e chiusura delle aule adibite alla didattica che sia condiviso e ripartisca l'onere tra Facoltà e Dipartimenti laddove questi non possano provvedere con il personale in servizio;

VISTA

l'esigenza segnalata dal Preside della Facoltà di Medicina e Odontoiatria di organizzare il servizio di apertura e chiusura delle Aule per l'espletamento dell'attività didattica dei Corsi di Laurea nelle fasce orarie 08:00-08:30/16:30-20:00;

VISTO

che per la gestione del servizio citato in premessa occorre quindi procedere alla stipula di un contratto per il servizio di guardiania aule;

PREMESSO

che sussistono sia le motivazioni di procedere con estrema urgenza, sia le motivazioni della scelta diretta del contraente, sia la finalità immediata del pubblico interesse verso gli studenti dell'Università degli Studi "La Sapienza";

PREMESSO

che non è possibile utilizzare all'interno dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I altro istituto di vigilanza, se non quello già autorizzato ed operante, Securitas Metronotte s.r.l (CF 02652960580 e P.IVA 01096291008);

TENUTO CONTO

che, giusta nota del Direttore Generale dell'Ateneo Prot. n. 5203 del 25/01/2017, è di fondamentale importanza provvedere all'espletamento dell'attività didattica e, quindi, realizzare l'ottimale svolgimento delle lezioni anche in termini di fruibilità e sicurezza degli ambienti;

TENUTO CONTO

che il semestre didattico inizia il 1° marzo 2019 e occorre quindi provvedere con la massima urgenza a porre in essere tutte le iniziative necessarie all'organizzazione della gestione delle aule;

ATTESO

che occorre, comunque, perseguire il fine di pubblico interesse citato nelle premesse, soprattutto per l'utenza studentesca;

CONSIDERATO

che l'acquisto del servizio che si intende effettuare rientra comunque nei limiti previsti dall'art.36, c.2 lett. a) D.lgs. 50/2016, nonché, nei valori e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento dell'attività contrattuale



	dell'Università degli studi "La Sapienza", approvato con DR n.274/2009 prot. 29569 del 25 maggio 2009;
VISTO	il D.L.gs. 50/2016, in particolare gli artt.: 30 "principi sull'affidamento e esecuzione di lavori, servizi e forniture"; 63 c. 2, "Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara"; 32 c. 14, in tema di stipula elettronica dei contratti; 36 c.5 in tema della verifica del possesso dei requisiti economici, finanziari e tecnico professionali dell'OE;
CONSIDERATO	che alla data odierna il servizio di cui in premessa a) non è presente in nessuna tra le convenzioni attive della Concessionaria Servizi Informativi Pubblici per la Pubblica Amministrazione (CONSIP), b) è presente tra le categorie merceologiche o metaprodotto del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), c) ma è possibile affidare il servizio solo all'istituto di vigilanza che opera già all'interno dell'Az. Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I poiché le strutture ospedaliere sono classificate dal Ministero degli Interni come obiettivi sensibili e quindi l'unicità gestionale del servizio di vigilanza è opportuna al fine di non trovarsi di fronte a possibili conflitti di competenze che richiederebbero necessariamente interventi "immediati" da parte dei responsabili dei rispettivi committenti aventi competenze operative in aree adiacenti e/o incluse e pertanto sovrapponibili; dell'art.1, c.3, della L.135/2012, che consente, fra l'altro, alle amministrazioni pubbliche di procedere allo svolgimento di autonome procedure di acquisto per beni e servizi, qualora non sia disponibile una specifica convenzione CONSIP;
TENUTO CONTO	
RITENUTI	i motivi adottati nella richiesta di affidamento del servizio sopracitato rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
CONSIDERATO	che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
VERIFICATA	per l'Impresa sopracitata la sussistenza dei requisiti ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
ACCERTATA	la disponibilità sul B.U. esercizio 2019 derivante dall'assegnazione dei fondi necessari da parte dell'Ufficio Bilanci, programmazione e gestione economico-patrimoniale e finanziaria di Sapienza Università di Roma;
RITENUTO	di non avvalersi delle garanzie per la partecipazione alla procedura, di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.
VISTA	la L.190/2012 e D.Lgs 33/2013 - obblighi per l'amministrazione trasparente;

DETERMINA

1. la nomina con disposizione quale Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Rosalba Simeone, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. la nomina quale Direttore dell'esecuzione del contratto del Dott. Mariuccio Angeletti;



3. di autorizzare l'affidamento alla Società SECURITAS METRONOTTE SRL (CF 02652960580 e P.IVA 01096291008 per i motivi indicati in premessa, del servizio di guardiania delle aule didattiche situate all'interno del policlinico Umberto I nelle fasce orarie 08:00-08:30/16:30-20:00 per un periodo di 12 mesi a partire dalla data di stipula del contratto mediante Trattativa Diretta sul MEPA, per un importo pari ad € 34.019,05 + IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;

4. di autorizzare l'imputazione dell'importo presunto di € 41.503,24 IVA inclusa sulla voce di costo "A.C.13.02.080.010 - Spese per vigilanza" del Progetto "656_2018_GUARDIANIA_AULE" del budget annuale della Facoltà di Medicina e Odontoiatria.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Carlotta Forcesi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93