

**Determina a contrarre-RdO**  
**D.D n. 51 del 28/03/2017 N. PROT. 392/VIII/2 del 28/03/2017**  
**CIG: ZF41DF83BE**

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP SpA, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la legge n. 208/2015,art.1,comma 510;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;

**VISTE**

Pag 2

le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**VISTA**

la richiesta per la fornitura di 100 litri di elio liquido e riempimento dello spettometro NMR della prof. Marta Feroci nella quale è precisato che:

- la fornitura, oggetto dell'acquisto, è destinata allo spettometro NMR usato dal gruppo di elettrosintesi organica per il riconoscimento delle molecole: il suo riempimento è un'operazione rischiosa e necessita di un operaio specializzato;
- i servizi non sono presenti nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- i servizi sono presenti sul MEPA;
- l'importo presunto per l'acquisto dei servizi è pari ad € 1700,00 + IVA;

**CONSIDERATO**

che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

**RITENUTI**

i motivi, addotti nella richiesta sopraccitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguiti dall'Amministrazione;

**RITENUTO**

pertanto, di procedere mediante indagine di mercato rivolta ai fornitori abilitati sul MEPA, ;

**CONSIDERATO**

che la scelta del contraente viene effettuata mediante RdO sul MEPA, con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 comma 4, D. Lgs. 50/2016;

**ACCERTATA**

la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;

**DETERMINA**

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto per l'acquisto di 100 litri di elio liquido e del riempimento dell'apparecchiatura, della Dott. ssa Roberta Solvi;
2. di autorizzare una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA da inoltrare agli operatori economici come sopra individuati, per il successivo affidamento della fornitura per l'acquisto di 100 litri di elio liquido e del riempimento dell'apparecchiatura, per un importo presunto di € 1700,00 + IVA;
3. di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 D. Lgs. 50/2016; che in caso di parità di offerta, si aggiudicherà mediante sorteggio (solo nel caso del minor prezzo);
4. di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
5. di disporre che il pagamento per la fornitura verrà effettuato, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**