

Il Direttore Generale

- VISTO** il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 che recepisce la disciplina delle funzioni dirigenziali;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss. mm. e ii. Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive comunitarie 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;
- VISTO** il Regolamento dell'attività contrattuale dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" emanato con D.R. n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** l'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e il punto 7 delle Linee guida n. 3 dell'ANAC approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n.1096 del 26.10.2016;
- VISTO** il C.C.N.L. del Comparto Università;
- VISTA** la Convenzione per il potenziamento e l'ammodernamento di strutture didattiche della Sapienza, stipulata tra l'Ateneo e la Fondazione Roma, in data 27 novembre 2014;
- VISTO** il DD n. 194/2016 con cui il dott. Claudio Napoleoni è stato nominato RUP dell'Azione "2.1 -Aule Multimediali";
- CONSIDERATO** che in data 9 novembre 2016 il dott. Claudio Napoleoni ha fatto pervenire un certificato medico della durata di 30 giorni;
- CONSIDERATO** che tale periodo di malattia potrebbe prolungarsi;
- CONSIDERATO** che l'avvio della gara per gli acquisti delle strumentazioni relative alla Azione "2.1 -Aule Multimediali" è imminente e che il rinvio della pubblicazione metterebbe a rischio il raggiungimento degli obiettivi ad essa correlati ed il rispetto delle scadenze del progetto cofinanziato da Fondazione Roma;
- CONSIDERATO** che per l'espletamento della procedura di acquisto è necessario nominare il Responsabile Unico del Procedimento;
- VISTA** la nota n. 79681 del 14.11.2016 con la quale il Direttore del Centro Infosapienza, dott.ssa Raffaella Iovane, chiede di



nominare quale **RUP** dell'Azione "2.1 - Aule Multimediali" il dott. Matteo Righetti, afferente al Centro Infosapienza, categoria EP;

DISPONE

di nominare il dott. Matteo Righetti, afferente al Centro Infosapienza, categoria **EP**, quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto delle attrezzature dell'Azione "2.1 -Aule Multimediali".

L'incarico è svolto, a titolo gratuito, nell'osservanza delle norme citate in premessa e dei regolamenti interni emanati in materia.

Firmato il Direttore Generale