



**Area Gestione Edilizia**

Ufficio Amministrativo per l'edilizia

Settore Amministrazione, contabilità e appalti

**Dispositivo n. 3129/2019**

**Protocollo n.0070012 del 05/06/2019**

**Classif. IX/**

**IL DIRETTORE**

<b>VISTO</b>	il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.”;
<b>VISTO</b>	il D.P.R. 5/10/2010, n. 207 per la parte vigente;
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
<b>VISTE</b>	le Linee Guida dell’ANAC: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ n. 3 di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss. mm. e ii., recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, adottato con delibera dell’ANAC n. 1096 del 26/10/2016 e aggiornate con delibera n. 1007 dell’11/10/2017;</li><li>▪ n. 4 approvate dall’ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 in materia di “<i>Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici</i>” aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;</li></ul>
<b>VISTA</b>	la L.13/08/2010 n. 136 e ss.mm.ii. con cui sono stati previsti obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
<b>VISTI</b>	gli articoli: <ul style="list-style-type: none"><li>• n. 26, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, come modificato e sostituito dall’ articolo 3, comma 166, legge n.350 del 2003, poi dall’articolo 1 legge n.191 del 2004 dall’articolo 1, comma 6 bis, legge n.135 del 2012;</li><li>• n. 1, comma 499 e comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dall’articolo 7, comma 1, del D.L. 7 maggio 2012, n.52, convertito con modifiche dalla Legge 6 luglio 2012, n.94, come modificato dall’art. 150 della legge 24 dicembre 2012, n. 228, che prevedono anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA e l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP SpA, ovvero ad altri mercati elettronici;</li><li>• n. 1, del D.L. 6 luglio 2012, n.95, convertito in Legge n.135/2012, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip SpA;</li></ul>
<b>VISTA</b>	la delibera dell’Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1174 del 19 dicembre 2018, con la quale sono stati fissati gli importi dei contributi da versare a favore della medesima Autorità;
<b>VISTA</b>	la dichiarazione ai fini della certificazione di assolvimento dell’imposta di bollo, con cui l’impresa deve assolvere direttamente all’obbligo di pagamento di tale imposta sul presente contratto di vendita effettuato tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), ai sensi dell’articolo 2 della Tariffa, parte prima, allegata al DPR 642/72, come ribadito dalla risoluzione dell’Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013;



- VISTA** la Circolare del Direttore Generale di Sapienza Università di Roma del 14/06/2016 prot. 0043457 riguardante le modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Regolamento dell'Attività Contrattuale di Ateneo per quanto applicabile a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 50/2016 sopra richiamato;
- VISTA** la Delibera del C.d.A. n. 315 del 18/12/2014 che ha approvato il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, e la Delibera del C.d.A. n. 311 del 27/10/2015 di modifica dello stesso, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13/01/2016;
- VISTO** il Dispositivo Direttoriale n. 3696 del 26/07/2016 con il quale è stato approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale;
- VISTA** la Disposizione Direttoriale n. 1435 del 28/03/2013 con cui è stata attribuita ai Direttori di Area a decorrere dal 15/04/2013 la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget, compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 461 del 18/12/2018 di approvazione del Bilancio di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2019;
- VISTA** la Disposizione Direttoriale n. 39 del 9/01/2019 di assegnazione del budget per l'anno in corso;
- VISTA** la propria Disposizione n.182 del 28/01/2018 con cui è stato affidato all'Ing. Gianluca Zori l'incarico di RUP relativamente alla fornitura e posa in opera panchina conviviale (tavolo fotovoltaico) da esterni con stazione di ricarica solare.
- VISTI** gli elaborati tecnici ed il computo metrico presentati dal R.U.P. per la fornitura e posa in opera di cui sopra citati – CIG 7973336D01;
- PRESO ATTO** che la predetta fornitura e posa in opera di panchina conviviale (tavolo fotovoltaico) da esterni con stazione di ricarica solare rientra nella previsione dell'Utile di esercizio 2016 destinato per "ulteriori interventi a favore degli studenti" linea d'intervento n. 2, azione 2.1 "allestimento postazioni smart" approvata con delibera del CdA n.331/2017 del 26/09/2017;
- VISTA** la nota n.20616/2019 approvata con C.d.A. n.161 del 21/05/2019 relativa alla riassegnazione nell'esercizio 2019 delle economie di budget al 31/12/2018;
- CONSIDERATO** che il valore stimato dal RUP per la fornitura in questione è pari ad € 138.720,00 oltre IVA al 22%;
- VISTO** il quadro economico della suddetta fornitura, che risulta essere il seguente:

<b>A)</b>	<b>IMPORTO SERVIZIO, LAVORI E SICUREZZA</b>		
A.1	Importo fornitura e posa in opera soggetto a ribasso d'asta	€	136.000,00
A.2	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€	2.720,00
	<b>Somma A</b>	<b>€</b>	<b>138.720,00</b>
<b>B)</b>	<b>Accantonamento art. 113 del D.Lgs. n. 50/16</b>		
	<b>2 % di A</b>	€	2.774,40
	<b>Somma B</b>	<b>€</b>	<b>2.774,40</b>
<b>C)</b>	<b>IVA, ALTRE IMPOSTE E ONERI DI LEGGE</b>		
C.1	Contributo ANAC (L. 266/2005 art. 1)	€	30,00
C.2	I.V.A. 22% su A	€	30.518,40
	<b>SOMMA C</b>	<b>€</b>	<b>30.548,40</b>
	<b>IMPORTO TOTALE (A+B+C)</b>	<b>€</b>	<b>172.042,80</b>

- VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii.;
- CONSIDERATO** che l'operatore economico individuato dovrà essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 oltre a possedere apposita idoneità professionale per la fornitura di cui trattasi;



- PRESO ATTO** che per gli acquisti da effettuare sul Me.Pa di importi inferiori a € 221.000,00 è possibile procedere tramite affidamento negoziale a mezzo RDO con invito a presentare offerta ad almeno n. 5 operatori economici;
- CONSIDERATO** che l'appalto verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9bis e art. 95, comma 4 lett. b) del D.lgs. 50/2016, poiché trattasi di fornitura di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35, che presenta caratteristiche standardizzate;
- CONSIDERATO** che l'operatore economico individuato dovrà essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, oltre a possedere apposita idoneità professionale per la fornitura di cui trattasi;
- CONSIDERATO** che il contratto con l'operatore economico verrà stipulato mediante scambio di lettere, in modalità elettronica;
- CONSIDERATO** che l'importo totale della fornitura a posa in opera in questione è stimato in € 172.042,80 di cui 169.238,40 (imponibile € 138.720,00, IVA 22% € 30.158,40) sul conto A.A. 02.05.020.010, "Mobili, arredi e dotazioni di aule e laboratori" UA.S.001.DUF.AGE e € 30,00 quale contributo a favore dell'ANAC da assumere sul conto di bilancio A.C. 17.01.080.020 "Altri oneri di gestione" UA.S.001.DUF.AGE.AMS, codice cofog 09.8, nessun O.O. associato – esercizio 2019;
- ACCERTATA** la copertura economica della spesa in questione è pari ad € 169.238,40 (imponibile € 138.720,00, IVA 22% € 30.158,40) sul conto A.A. 02.05.020.010, "Mobili, arredi e dotazioni di aule e laboratori" UA.S.001.DUF.AGE, codice cofog 09.4 e € 30,00 quale contributo a favore dell'ANAC da assumere sul conto di bilancio A.C. 17.01.080.020 "Altri oneri di gestione" UA.S.001.DUF.AGE.AMS, codice cofog 09.8, nessun O.O. associato – esercizio 2019;

#### DISPONE

1. Le premesse costituiscono parte essenziale del presente provvedimento.
2. L'approvazione degli elaborati tecnici e del computo metrico relativi la fornitura e posa di panchina conviviale (tavolo fotovoltaico) da esterni con stazione di ricarica solare;
3. Di autorizzare la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/16 per l'affidamento della fornitura di che trattasi mediante RDO sul portale ME.PA gestito da Consip S.p.A., con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) del medesimo D.Lgs. n. 50/16 a cinque operatori individuati dal RUP ed in possesso dei requisiti previsti dalla tipologia della fornitura e iscritte sul portale ME.PA gestito da Consip S.p.A. – "il cui capitolo d'oneri garantisce la messa in opera della fornitura".
4. Di autorizzare, a seguito della variazione di budget n.30616/2019, delibera del C.d.A. n.161/2019 del 21/05/2019, la copertura economica della spesa € 169.238,40 (imponibile € 138.720,00, IVA 22% € 30.158,40) sul conto A.A. 02.05.020.010, "Mobili, arredi e dotazioni di aule e laboratori", UA.S.001.DUF.AGE, codice cofog 09.4, O.O. 4.1 bis - esercizio 2019;
5. Di autorizzare la copertura economica della spesa di € 30,00 quale contributo a favore dell'ANAC da assumere sul conto di bilancio A.C. 17.01.080.020 "Altri oneri di gestione" UA.S.001.DUF.AGE.AMS codice cofog 09.8 nessun O.O. associato – esercizio 2019;
6. Di assumere l'impegno di € 2.774,40 relativo all'accantonamento ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm., con successivo provvedimento.
7. Di autorizzare la liquidazione della fattura elettronica previo esito positivo sia della regolarità della fornitura da parte del richiedente/responsabile tecnico che della regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale mediante la verifica DURC.

**IL DIRETTORE  
AREA GESTIONE EDILIZIA**  
Firmato Dott.ssa Sabrina Luccarini