



**Disposizione n. 200 del 05/07/2018**  
**Determina a contrarre e di affidamento**  
**Il Responsabile Amministrativo Delegato**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95
- VISTO** il D.Lgs 56/2017 “Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 50/2016
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la D.D. n.794 prot. n.14278 del 27/02/2015 del Direttore Generale con la quale vengono individuate le competenze dei Responsabili Amministrativi Delegati (RAD);
- VISTA** la D.D. n.4692 prot. n.100570 del 18/12/2017 del Direttore Generale con la quale viene rinnovato l’incarico di Responsabile Amministrativo Delegato (RAD) del Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Aerospaziale;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;



- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta di acquisto del **servizio fornitura generi alimentari Coffee break** formulata dalla Prof.ssa **Katiuscia Cipri** con nota del **02/05/2018** nella quale è precisato che:
- la fornitura oggetto dell'acquisto è necessaria all'organizzazione del training degli studenti del progetto ECO RED che si svolgerà a Roma dal 25/06 al 03/07/18 nell'ambito del progetto **000014\_15\_ECORED\_K.CIPRI**, di cui La Prof.ssa Cipri è responsabile;
  - il bene è presente sul MEPA;
  - l'importo presunto per l'acquisto del servizio è pari ad € **310,00 (esente IVA)**.
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data **05/07/2018** su espressa istanza del RAD;
- VISTA** la Disposizione del Responsabile Amministrativo Delegato n.216 Rep. VII/4 del 05/02/2018 con la quale è stato nominato RUP la sig.ra Gabriella Chesti, afferente al Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Aerospaziale;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità perseguite nell'ambito del progetto **000014\_15\_ECORED\_K.CIPRI**;
- CONSIDERATO** che è stata individuata quale Impresa fornitrice la società **FAIC s.r.l.**;
- CONSIDERATO** che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 o mediante scambio commerciale di corrispondenza;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul budget 2018 del Dipartimento di esercizio 2018;

#### DETERMINA

1. di autorizzare l'affidamento alla **FAIC s.r.l.** per i motivi indicati in premessa, del **servizio fornitura generi alimentari Coffee break**, per un importo pari ad € **310,00 (esente IVA)**, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
2. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € **310,00 (esente IVA)** – **CIG Z7E2414F95** - sul conto di **bilancio UA.S.014.RIC Voce A.C.11.02.100.010 Altre spese per servizi** del progetto **000014\_15\_ECORED\_K.CIPRI** del Budget 2018 del Dipartimento;
3. La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**  
**Dott.ssa Bianca Ciabatti**