



D.D. n. 43/2017
Prot. 192 DEL 24/07/2017
Class. VIII/2

Oggetto: acquisto Pen Drive

Codice CIG: ZBE1F72468

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO

il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO

l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni - quadro stipulate da Consip SpA;

VISTO

l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTE

le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

VISTA

la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;



VISTA

la Disposizione di Delega del Direttore Generale n. 794/2015;

VISTO

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in particolare gli artt. 29, 36 e 95;

VISTA

la determinazione dell'ANAC recante "Linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvata dal Consiglio dell'Autorità nell'adunanza del 26 ottobre 2016 e sottoposta alla verifica dei competenti Organi per l'acquisizione dei prescritti pareri;

VISTA

- la dichiarazione del Sig. Massimo Petrucci, referente tecnico per gli acquisti dei materiali informatici, del 24/07/2017 nella quale si dichiara che l'acquisto viene richiesto direttamente alla Ditta OLAM TECH, poiché attraverso il MEPA solo il costo delle spese supera il costo del materiale in oggetto;

CONSIDERATO

che l'aggiudicatario dovrà essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 oltre a possedere apposita idoneità professionale per lo svolgimento della fornitura di cui trattasi;

VISTO

che il Direttore del Dipartimento ha nominato la Dr.ssa Giulia Casamassima quale Responsabile Unico del Procedimento di tutte le procedure per l'affidamento di beni e servizi per il Dipartimento di Chirurgia Pietro Valdoni;

ACCERTATA

la disponibilità sul B.U. Esercizio 2017;

DETERMINA

1. per le motivazioni indicate in premessa, di affidare nella forma dell'AFFIDAMENTO DIRETTO la richiesta di adattatori alla Ditta OLAM TECH per un importo complessivo di € 100,00 iva esclusa;
2. di autorizzare l'imputazione della relativa spesa una parte sul Fondo FUNZIONAMENTO, di cui è responsabile il Prof. Giorgio De Toma e una parte sul fondo di Ricerca di cui è responsabile il Prof. Enrico Fiori;



3. di dare atto che la liquidazione della Fattura Elettronica avverrà previo:
 - esito positivo della regolarità della fornitura da parte del richiedente;
 - esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC);
 - nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010;
4. la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

F.to Il Direttore del Dipartimento
Prof. Giorgio De Toma

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Giulia Casamassima

