Determina a contrarre e di affidamento – Affidamento diretto

CIG Z9122EB0C3 **ID. 2018000046-D**

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;

VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

VISTO il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 30, 31, 36 e 95;

VISTO l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

VISTO l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale ai Responsabili Amministrativi dei Centri di Spesa n. 794/2015;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori

economici", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;

VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 28/9/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018;

VISTA la richiesta per l'acquisto di MATERIALE DI CANCELLERIA E TONER PER STAMPANTI formulata dal prof. SALVATORE MINISOLA con nota del 07.03.2018, nella quale egli dichiara che:
- il bene oggetto dell'acquisto è funzionale al funzionamento della segreteria per attività di ricerca;
- il bene non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- il bene è presente sul MEPA;
- l'importo presunto per l'acquisto del bene è pari ad € 551,25 + IVA;

VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 20/03/2018, su espressa istanza del RAD;

CONSIDERATO che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la sig.ra MARINELLA CESARIO, afferente al Dipartimento;

CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate e caratterizzati da elevata ripetitività;

RITENUTI i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

CONSIDERATO che, previa consultazione delle quotazioni presenti sul MEPA, è stata individuata quale Impresa fornitrice SAR S.R.L. per prezzi congrui, nella media delle offerte pubblicate, e rotazione fornitori;

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

VERIFICATA per l'Impresa sopracitata la sussistenza dei requisiti ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

RITENUTO di non avvalersi delle garanzie per la partecipazione alla procedura, di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

DETERMINA

1. La nomina della sig.ra Marinella Cesario, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa, quale Responsabile Unico del

Procedimento per l'acquisto di MATERIALE DI CANCELLERIA E TONER PER STAMPANTI,

2. La nomina del prof. Salvatore Minisola, responsabile delle attività del progetto scientifico, quale referente per la regolare esecuzione della fornitura,
3. Di autorizzare l'affidamento alla SAR S.R.L., per i motivi indicati in premessa, della fornitura di MATERIALE DI CANCELLERIA E TONER PER STAMPANTI, mediante Ordine diretto di acquisto sul MEPA (ODA), per un importo pari ad € 551,25 + IVA,
4. Di autorizzare la stipula con la Società SAR S.R.L. di regolare contratto in formato elettronico, firmato digitalmente, da inviare tramite il portale "Acquistinretepa",
5. Che il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di unica fattura elettronica, con rispondenza normativa, formale e fiscale,
6. Di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 672,53 IVA inclusa sulla voce di costo "000324-15-CNT-MINIS- SYREON CORPORATION-STUDIO MUSIC PROT. MK 0000-281-00," del budget annuale del Dipartimento per l'anno 2018, la cui titolarità spetta al prof. Salvatore Minisola.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

Roma, 26 marzo 2018

Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. CARLO APPETECCHIA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs.
39/93