



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Dipartimento di Scienze cliniche internistiche, anesthesiologiche e cardiovascolari

Determina a contrarre e di affidamento – Affidamento diretto

CIG 896479922B

Id. 461/A

Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ATTREZZATURE MULTIMEDIALI N. 5 AULE DIPARTIMENTO + PRESIDIO TECNICO PER CONVEGNI – dr.ssa PITTALIS M.L.

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020 - 2022, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/01/2020;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36, commi 1, 2 lett. a), 6-ter e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTO** il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120 vigente dal 14.09.2020 e recante: «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale» ed in particolare al Titolo I “Semplificazioni in materia di contratti pubblici ed edilizia” - Capo I Semplificazioni in materia di contratti pubblici;



- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 392/2020 del 17/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2021;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 393/2020 del 17/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2021 - 2023;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n.3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n.4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 e alla Legge n. 55 del 14 giugno 2019 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, n. 140 del 27 febbraio 2019 e n. 636 del 10 luglio 2019, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018 e n. 183 del 6 agosto 2019;
- VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016, n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la circolare del Direttore Generale prot. n. 40143 del 05/06/2020 ed in particolare con riferimento all'art.4 del D.L. n. 126/2019 e alla Legge di conversione n. 159/19 che in tema di "Semplificazione in materia di acquisti funzionali alle attività di ricerca" ribadisce che "non si applicano alle università statali, agli enti pubblici di ricerca e alle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione" le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 449,450 e 452, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 in materia di ricorso alle Convenzioni-quadro e al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e di utilizzo della rete telematica;
- VISTA** la Circolare del Direttore Generale prot. n. 10449 del 10/02/2021 recante Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. D.L. n. 76/2020, cd. Decreto Semplificazioni, convertito con modificazioni in legge n. 120/2020 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n.5732 del 18/12/2020 con la quale alla dott.ssa PITTALIS MARIA LAURA personale di Cat. EP, è



stato rinnovato l'incarico di Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento dal 01/01/2021 al 31/12/2021;

- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 08/10/20 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021;
- VISTA** la richiesta per l'affidamento del servizio di MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ATTREZZATURE MULTIMEDIALI N. 5 AULE DIPARTIMENTO + PRESIDIO TECNICO PER CONVEGNI, durata 24 mesi, formulata dalla dr.ssa PITTALIS M.L. con nota del 02/11/21 (richiesta id.534, prot. 1698 del 3/11/21) nella quale è precisato che:
- il servizio oggetto dell'acquisto è funzionale alle esigenze della didattica e di funzionamento della struttura per i seguenti motivi: STIPULA CONTRATTO BIENNALE MANUTENZIONE ATTREZZATURE MULTIMEDIALI (HARDWARE E SOFTWARE) AULE DIPARTIMENTO E PRESIDIO TECNICO PER CONVEGNI - PER GARANTIRE REGOLARE SVOLGIMENTO ATTIVITA' DIDATTICA E CONGRESSUALE;
 - il servizio non è in Convenzione CONSIP, ma è in MEPA;
 - l'importo presunto per l'acquisto del servizio è pari ad EURO 30.000,00 + IVA;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 02/11/21 (per la richiesta id.534), su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** il Disposto n.2 del 08/01/2021 a firma del Responsabile Amministrativo Delegato, con il quale la sig.ra CESARIO MARINELLA è nominata R.U.P. per le procedure di acquisto per beni e servizi effettuate dal Dipartimento nell'anno 2021;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che da una indagine informale effettuata è stato acquisito preventivo di spesa dalla TEKNO PRO IMPIANTI srls (P.IVA 01207930577), impresa registrata sul portale "Acquistinretepa";
- RITENUTO** opportuno e vantaggioso affidare la manutenzione delle attrezzature allo stesso O.E. che ha realizzato gli impianti;
- RITENUTO** congruo il prezzo offerto da TEKNO PRO IMPIANTI srls sia dal punto di vista della reperibilità che del costo orario dei tecnici specializzati (anche da valutazione del Referente Informatico del Dipartimento);
- RITENUTO** pertanto di avviare con TEKNO PRO IMPIANTI srls (P.IVA 01207930577) una Trattativa Diretta attraverso il MEPA;



CONSIDERATO che per l'Impresa sopracitata è stata verificata la sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., ai sensi delle Linee guida n. 4 ANAC par. 4.2.4;

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2021;

DETERMINA

1. la nomina di CESARIO MARINELLA, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa, quale Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento del servizio di MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ATTREZZATURE MULTIMEDIALI N. 5 AULE DIPARTIMENTO + PRESIDIO TECNICO PER CONVEGNI, durata 24 mesi;
2. che il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto del Referente Informatico del Dipartimento, sig. A. Blasi;
3. di autorizzare l'affidamento alla TEKNO PRO IMPIANTI srls (P.IVA 01207930577), per i motivi indicati in premessa, del servizio di MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ATTREZZATURE MULTIMEDIALI N. 5 AULE DIPARTIMENTO + PRESIDIO TECNICO PER CONVEGNI, durata 24 mesi, mediante TD n.1887289 sul MEPA, per un importo pari ad EURO 30.000,00 + IVA;
4. di autorizzare l'imputazione dell'importo di EURO 36.600,00 (IVA inclusa) sui conti di bilancio di seguito indicati:
 - EUR 36.600,00 sui conti A.C.13.02.040.010 (euro 30.500) e A.C.11.02.060.010 (euro 6.100) del Progetto "000324-19-RAD-MISM-DOTAZIONE E MANUT. AULE, LABORATORI, UFFICI", di cui è Responsabile la dott.ssa MARIA LAURA PITTALIS;
5. di stabilire nelle condizioni contrattuali: a) che il pagamento per la fornitura del servizio di cui sopra verrà effettuato entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali; b) una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.; c) una clausola penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto, con riferimento all'inadempimento dell'operatore economico agli obblighi ex lege di veridicità e di aggiornamento, in caso di modifiche sopravvenute, delle dichiarazioni rese all'Amministrazione, salvo il risarcimento del maggior danno eventualmente subito dall'Amministrazione.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

**Il Responsabile Amministrativo Delegato
F.to dott.ssa MARIA LAURA PITTALIS**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93