



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

Dipartimento di SCIENZE POLITICHE

**Determina a contrarre e di affidamento – Affidamento diretto**

**CIG ZB2201EF13**

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA, gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n.50 recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016 e aggiornate al D.Lgs. n.56 del 19 Aprile 2017 con delibere ANAC n. 1007 del giorno 11 Ottobre 2017, nonché pubblicate in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.260 del 07 Novembre 2017;



- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di MONOGRAFIE E TESTI D'ESAME PER IL FABBISOGNO DELLA BIBLIOTECA DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, formulata dalla Responsabile della Biblioteca, Dott.ssa Tiziana Falsarella con nota del 02/10/2017;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 02/10/2017, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** che è stato individuato con disposizione n. 197/2018 del 25/01/2018 quale RUP dell'acquisto di cui trattasi il Dott. Roberto Strippoli;
- VISTA** la determina a contrarre prot. n.0000868 del 02/10/2017 con la quale è stata autorizzata una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA per l'affidamento dell' ACQUISTO DI MONOGRAFIE E TESTI D'ESAME PER IL FABBISOGNO DELLA BIBLIOTECA DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, per un importo posto a base di gara di € 10.000,00 (IVA non imponibile ex art. 74 DPR.633/72);
- VISTA** la determina di affidamento prot. n.0000971 del 23/10/2017 con la quale è stato autorizzato l'affidamento, tramite Trattativa Diretta sul MEPA, al fornitore Bibliografica Ciampi Srl, dell'acquisto di monografie e testi d'esame, per un importo pari ad € 10.000,00 (IVA non imponibile ex art. 74 DPR.633/72);
- VISTO** che , dopo la sottoscrizione del contratto e nelle more dell'esecuzione dello stesso, il fornitore Bibliografica Ciampi Srl ha comunicato con lettera prot. n. 000091 del 26/01/2018, di voler recedere anticipatamente dal contratto in essere;
- PRESO ATTO** che al momento della rinuncia, il fornitore aveva provveduto a fornire libri e testi per un importo pari ad € 706,91;
- CONSIDERATA** l'estrema urgenza manifestata dalla Biblioteca del Dipartimento circa la necessità di acquistare i libri di testo in vigore e la crescente domanda di consultazione dei testi avanzata dagli studenti;
- CONSIDERATO** che sul MEPA è stato individuato quale soggetto fornitore U.p.i.e. Di Marlin & C. S.n.c. a seguito di indagine informale effettuata con riferimento ai prezzi, alla rapidità dei tempi e alle modalità di consegna, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 comma 1, del D. Lgs.50/2016 e s.m.i con particolare riguardo all'economicità, alla rotazione, e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché del principio di cui all'art.34, 42 del D. Lgs.50/2016;



- CONSIDERATO** che l'operatore economico individuato ha fornito dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nella quale dichiara l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura d'appalto o per l'affidamento elencate nell'art.80 del D.Lgs.n.50/2016;
- PRESO ATTO** che se dopo la sottoscrizione del contratto e nelle more dell'esecuzione dello stesso, questa amministrazione dovesse riscontrare dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero inerenti la dichiarazione di cui sopra che avrebbero dovuto impedire la contrattualizzazione del rapporto, si procederà al recesso dall'ordine per giusta causa, alla segnalazione all'ANAC e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente;
- PRESO ATTO** che questa stazione appaltante, visto l'art.106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, qualora valuti che nel corso della fornitura si renda necessario un aumento o una diminuzione del materiale informatico oggetto della RDO fino a concorrenza di un quinto del totale del contratto, può imporre all'aggiudicatario il rispetto delle stesse condizioni originali previste. In tal caso il soggetto economico non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010;
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;

### **DETERMINA**

1. di autorizzare tramite trattativa diretta sul Mepa, al fornitore U.p.i.e. Di Marlin & C. S.n.c., per i motivi indicati in premessa, la procedura per l'affidamento dell'ACQUISTO DI MONOGRAFIE E TESTI D'ESAME PER IL FABBISOGNO DELLA BIBLIOTECA DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, per un importo pari ad € 9.500,00 (IVA non imponibile ex art. 74 DPR.633/72), previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
2. di confermare l'imputazione dell'importo di € 9500,00 (IVA non imponibile ex art. 74 DPR.633/72) sul conto di bilancio A.C.10.01.010.010 del fondo per la GESTIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO, di cui è Responsabile il Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**ROMA,02/02/2018**

**F I R M A T O**  
**Il Responsabile Amministrativo Delegato**