



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Dipartimento di Scienze cliniche internistiche, anesthesiologiche e cardiovascolari

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE - TRATTATIVA DIRETTA MEPA

Codice CIG 9183880985

Oggetto: *Mobili e Arredi per ufficio Segreteria amministrativa Dipartimento S.C.I.A.C.
– Dott.ssa Maria Laura Pittalis*

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021 - 2023, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 11/03/2021;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36, commi 1, 2 lett. a), 6-ter e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTO** il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120 vigente dal 14.09.2020 e recante: «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale» ed in particolare al Titolo I “Semplificazioni in materia di contratti pubblici ed edilizia” - Capo I Semplificazioni in materia di contratti pubblici;



- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 438/2021 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 439/2021 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2022 - 2024;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n.3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n.4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 e alla Legge n. 55 del 14 giugno 2019 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, n. 140 del 27 febbraio 2019 e n. 636 del 10 luglio 2019, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018 e n. 183 del 6 agosto 2019;
- VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016, n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la circolare del Direttore Generale prot. n. 40143 del 05/06/2020 ed in particolare con riferimento all'art.4 del D.L. n. 126/2019 e alla Legge di conversione n. 159/19 che in tema di "Semplificazione in materia di acquisti funzionali alle attività di ricerca" ribadisce che "non si applicano alle università statali, agli enti pubblici di ricerca e alle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione" le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 449,450 e 452, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 in materia di ricorso alle Convenzioni-quadro e al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e di utilizzo della rete telematica;
- VISTA** la Circolare del Direttore Generale prot. n. 10449 del 10/02/2021 recante Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. D.L. n. 76/2020, cd. Decreto Semplificazioni, convertito con modificazioni in legge n. 120/2020 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n.5 del 03/01/2022 con la quale alla dott.ssa PITTALIS MARIA LAURA personale di Cat. EP, è stato



rinnovato l'incarico di Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento dal 01/01/2022 al 31/12/2022;

- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 09/11/21 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di Mobili e Arredi per ufficio (Nr.9 Scrivanie, nr. 7 Cassettiere; nr. 11 Librerie; nr. 5 appendiabiti formulata dalla Dott.ssa Maria Laura Pittalis con nota del 11/04/2022 nella quale è precisato che:
- il bene, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze di funzionamento della struttura per i seguenti motivi: approvvigionamento per sostituzione e ampliamento di mobili e arredi obsoleti in uso presso la Segreteria amministrativa del Dipartimento SCIAC (I clinica medica, III piano) al fine di ottemperare alle esigenze del personale tecnico amministrativo nonché di costituire spazi destinati all'archiviazione della documentazione cartacea riguardante il Dipartimento SCIAC;
 - il bene non è in Convenzione CONSIP;
 - il bene è presente sul MEPA;
 - l'importo presunto per l'acquisto del servizio è pari ad EUR 14.175,00 + IVA;
- VISTO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- VISTO** l'art. 51 co.1 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n.77 che modifica il Decreto Legge 16 luglio 2020, n.76;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 12/04/2022, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** il Disposto n.2 del 04/01/2022 a firma del Responsabile Amministrativo Delegato, con il quale il sig. VARAZI GIORGIO è nominato R.U.P. per le procedure di acquisto per beni e servizi effettuate dal Dipartimento nell'anno 2022;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che sul MEPA è stata individuata, nel rispetto del principio di rotazione, quale Impresa fornitrice INNOVATIVE POINT (P.IVA 121121781004) per la seguente motivazione: il preventivo di spesa presentato riporta un'offerta valutata economicamente congrua; l'O.E. ha comunicato la disponibilità a consegnare l'intera fornitura entro e non oltre 15 giorni dalla conclusione della procedura di affidamento; il trasporto e il montaggio sono a completo carico dell'O.E.
- VISTA** la determina a contrarre del 28/04/2022 con la quale è stata autorizzata una Trattativa Diretta sul MEPA con l'impresa INNOVATIVE POINT (P.IVA 121121781004) per l'acquisto di Mobili e Arredi per ufficio (Nr.9 Scrivanie, nr. 7 Cassettiere; nr. 11 Librerie; nr. 5 appendiabiti) per un importo presunto di € 14.175,00 + IVA;



- VISTA** la Trattativa Diretta nr. 2111745 pubblicata in data 28/04/2022, con scadenza presentazione offerta 04/05/2022;
- CONSIDERATO** che nel termine fissato per la scadenza della presentazione dell'offerta, è pervenuta l'offerta dell'impresa INNOVATIVE POINT (P.IVA 121121781004) che evidenzia un importo complessivo di euro 14.170,00 + IVA;
- CONSIDERATO** che l'Impresa risultata aggiudicataria della procedura di cui trattasi è INNOVATIVE POINT (P.IVA 121121781004) per un importo pari ad € 14.170,00 + IVA
- CONSIDERATO** che per l'Impresa sopracitata è stata verificata la sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., ai sensi delle Linee guida n. 4 ANAC par. 4.2.3;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2022;

DETERMINA

1. la nomina del Sig. Giorgio Varazi, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa, quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di Mobili e Arredi per ufficio (Segreteria amministrativa Dipartimento S.C.I.A.C.);
2. di autorizzare l'affidamento alla Società INNOVATIVE POINT (P.IVA 121121781004), per i motivi indicati in premessa, della fornitura di Mobili e Arredi per ufficio (Segreteria amministrativa Dipartimento S.C.I.A.C.), mediante TD n. 2111745 sul MEPA, per un importo pari ad EUR 14.175,00 + IVA;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di EUR 17.287,40 (IVA inclusa) sui conti di bilancio di seguito indicato:
 - EUR 6.716,24 sul conto di bilancio "A.A.02.05.010.010" del Progetto di Ricerca "000031_19_PAF_GAUDI_01", di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Fabio Miraldi;
 - EUR 3.838,67 sul conto di bilancio "A.A.02.05.010.010" del Progetto di Ricerca " 000031_21_PAF_DIRET", di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Fabio Miraldi;
 - EUR 6.732,49 sul conto di bilancio "A.A.02.05.010.010" del Progetto di Ricerca " 000031_21_PAF_RESIDUI_DOTAZIONE_UA_039", di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Fabio Miraldi
4. di stabilire nelle condizioni contrattuali: a) che il pagamento, per la fornitura del servizio di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali; b) una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.; c) una clausola penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto, con riferimento all'inadempimento dell'operatore economico agli obblighi



ex lege di veridicità e di aggiornamento, in caso di modifiche sopravvenute, delle dichiarazioni rese all'Amministrazione, salvo il risarcimento del maggior danno eventualmente subito dall'Amministrazione; d) l'obbligo di sottoscrizione di una dichiarazione relativa alla condizione soggettiva di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto; e) la sottoscrizione per accettazione del Patto di integrità ovvero la dichiarazione di accettazione del medesimo Patto di integrità nonché la clausola di salvaguardia, per cui il mancato rispetto del Patto di integrità dà luogo alla risoluzione del contratto.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

**Il Responsabile Amministrativo Delegato
F.to dott.ssa MARIA LAURA PITTALIS**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

Roma, 05/05/2022