

DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE CON ORDINE DIRETTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI ARMADI COMPATTABILI DEL SISTEMA A SCAFFALATURA – PER LA BIBLIOTECA DI LINGUE AFFIDAMENTO IN ACQUISTO DIRETTO PER FORNITURE DI BENI E SERVIZI AL DI SOTTO DI €40.000.

CIG ZA32B7C5A6

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la L. 145/2018 (Legge di bilancio 2019), art. 1, c. 130 che, modificando l’art. 1, co. 450, della legge 296/2006, ha elevato a 5.000,00 Euro la soglia oltre la quale vi è l’obbligo di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione);
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 396/2019 del 17 dicembre 2019, con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 396/2019 del 17 dicembre 2019, con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2020 - 2022;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e



- concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la disposizione del direttore Generale n. 4767 del 30/12/2019 con la quale è stato rinnovato l’incarico di Responsabile Amministrativo Delegato, presso il Dipartimento di Studi Europei, Americani ed Interculturali e, *ad interim*, presso la Facoltà di Lettere e Filosofia al Dott. Francesco Portadibasso;
- VISTA** la Disposizione del Direttore di Area Patrimonio n. 1063/2019 di nomina a RUP del Dott. Francesco Portadibasso (Prot. 20512 del 04/03/2019);
- CONSIDERATO** che la Biblioteca di Lingue facente capo alla Facoltà di Lettere e Filosofia, al fine di garantire il funzionamento ottimale degli armadi compattabili della biblioteca, ha richiesto, tramite la sua Direttrice Dott.ssa Mura, una manutenzione periodica del sistema di scorrimento su rotaie nonché la possibilità di avvalersi di un servizio che renda possibile un rapido intervento di sostituzione degli elementi in caso di rottura;
- CONSIDERATO** che la scaffalatura compattabile a movimentazione manuale installata presso la Biblioteca di Lingue, data la complessità dei meccanismi e delle rotaie di scorrimento, ha bisogno di regolare e periodica manutenzione e pulizia;
- CONSIDERATO** che questo tipo di servizio richiede l’utilizzo di speciali macchinari e personale tecnico specializzato.
- CONSIDERATO** che questo tipo di servizio è offerto dalla stessa ditta che ha fornito e installato gli impianti e tutto il sistema degli armadi compattabili, rendendo ragionevole l’affidamento anche della manutenzione annuale degli stessi;
- VALUTATO** il preventivo di spesa annuale presentato dalla ditta La Tecnica di Preti Giancarlo, che prevede *a)* la manutenzione ordinaria per anno 2020 con cadenza semestrale e verifica della funzionalità degli impianti per pulizia, lubrificazione e piccole sistemazioni senza sostituzioni di materiali: (€ 475,00 a visita); *b)* la manutenzione straordinaria: € 35,10 cad/ora/operaio + € 67,50 per chiamata con intervento entro le 72 ore. Per chiamata urgente entro le 12 ore, oltre alle ore dell’operaio, l’addebito sarà di € 90,00.
- CONSIDERATO** che il servizio è funzionale alle attività istituzionali proprie della Biblioteca;
- CONSIDERATA** la dichiarazione di infungibilità della direttrice della Biblioteca di lingue;
- CONSIDERATO** che l’importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTI** *i* motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall’Amministrazione;

Firmato digitalmente da

Francesco Portadibasso

CN = Portadibasso Francesco

SerialNumber =

TINIT-PRTFNC65R31A773T

C = IT

Data e ora della firma:

09/01/2020 16:51:03

- ERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2020;
- VERIFICATA** la disponibilità finanziaria sul budget 2020 della Facoltà di Lettere e Filosofia U.A. Biblioteca di Lingue;
- VERIFICATA** la regolarità contributiva del fornitore;

DETERMINA

Di autorizzare l'intervento di manutenzione annuale (anno 2020) del sistema a scorrimento manuale su rotaie degli armadi compattabili della Biblioteca di Lingue della facoltà di Lettere e Filosofia.

Di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D. Lgs. 50/2016, alla ditta La Tecnica di Preti Giancarlo e F.lli s.n.c. p. IVA 00331540229, con sede in V.le De Gasperi, 122, Cles (TN).

Di nominare quale Direttore Esecutivo del Contratto (DEC) la Dott.ssa Alessandra Mura, direttore della Biblioteca, in possesso dei requisiti professionali e delle competenze necessarie per valutare di volta in volta i tempi e le opportunità di chiamata, e per interfacciarsi con la ditta affidataria del servizio per le esigenze emergenti.

Di stipulare il contratto, impegnandone la somma, prevedendo, sulla base del preventivo avanzato dalla ditta La Tecnica, due interventi ordinari di manutenzione e due interventi di manutenzione straordinaria se reputati necessari.

Di autorizzare l'imputazione a bilancio degli importi:

- di €. 950,00 + IVA sul conto di bilancio *A.C.13.02.040.010 Manutenzione ordinaria e riparazione di apparecchiature*, fondi del budget di Facoltà – U.A. Biblioteca di Lingue.
- di €. 205,20 + IVA sul conto di bilancio *A.C.13.03.010.020.010 Manutenzione straordinaria impianti e attrezzature*, budget di Facoltà – U.A. Biblioteca di Lingue.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Ateneo.

Il Responsabile amministrativo delegato

Firmato digitalmente da

Francesco Portadibasso

CN = Portadibasso Francesco

SerialNumber =

TINIT-PRTFNC65R31A773T

C = IT

Data e ora della firma:

09/01/2020 16:51:22