



**Determina a contrarre e Affidamento diretto N°49 ORDINE N° 56  
ORDINE U-GOV N° 56 CIG ZAD22D10BF**

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;



**VISTE** le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;

**VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

**VISTA** la richiesta per l'acquisto di **Pacchetto aggiuntivo software PSIM** formulata dal Prof. **Giulio De Donato** con nota del **22/03/2018** nella quale è precisato che:

- il bene/servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca per **Esercitazioni di Laboratorio di Power Electronics e supervisione di tesi di laurea** (indicare i motivi);
- il bene/servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- il bene/servizio non è presente sul MEPA;
- il bene/servizio è infungibile (motivare l'infungibilità e dichiarare se vi è anche l'unicità del fornitore): **Il software deve essere considerato infungibile in quanto è il più semplice software professionale di simulazione di circuiti elettronici di potenza che esiste sul mercato ed è dunque ideale per gli studenti che si avvicinano per la prima volta allo studio della materia. Inoltre, possiede una libreria di componenti molto ampia, è in grado di simulare componenti SPICE ed è interfacciabile con microcontrollori della TI, rendendolo utilissimo anche per lo sviluppo di tesi di laurea magistrale.;**
- l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € **2080** + IVA;

**VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data **22/03/2018**, su espressa istanza del RAD;

**OPPURE**

**CONSIDERATO** che non è stato reso parere favorevole alla richiesta d'acquisto sopraindicata da parte del Direttore del Dipartimento per \_\_\_\_\_ (indicare i motivi);

**VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento/della Giunta (ove delegata) del \_\_\_\_\_ con la quale è stato formulato parere favorevole alla richiesta d'acquisto sopraindicata;

**CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi il Dott. **Marco Sabatini**, afferente al Dipartimento di **DIAEE** \_\_\_\_\_ (se del caso);

**VISTA** la propria nota del \_\_\_\_\_ al Direttore del Dipartimento di \_\_\_\_\_ con la quale si comunica



l'intenzione di nominare il Dott. \_\_\_\_\_ quale RUP dell'acquisto *de quo* (se del caso);

**CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che si tratta di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate **oppure** di beni/servizi caratterizzati da elevata ripetitività;

**RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

**CONSIDERATO** che è stata individuata quale Impresa fornitrice **POWERSYS Solutions** a seguito di indagine informale effettuata con riferimento ai prezzi, mediante acquisizione del preventivo di offerta dell'Impresa fornitrice ~~e della \_\_\_\_\_ (indicare la denominazione dell'altra Impresa ) (solo nel caso in cui non vi sia l'unicità del fornitore);~~

**CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

**ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;

#### DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di      Pacchetto aggiuntivo software PSIM     , del Dott. Marco Sabatini, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto di una o più unità di personale designate dal Responsabile Scientifico;
3. (se del caso) la nomina quale Direttore dell'esecuzione del contratto del \_\_\_\_\_;
4. di autorizzare l'affidamento alla Società POWERSYS Solutions, per i motivi indicati in premessa, della fornitura/servizio per      Pacchetto aggiuntivo software PSIM     , per un importo pari ad € 2080+ IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
5. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 2537.6 (IVA inclusa) sul conto di bilancio \_\_\_\_\_ del Progetto di Ricerca      Erasmus Mundus STEPS \_\_\_\_\_, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Fabio Giulii Capponi.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

**Il Responsabile Amministrativo Delegato  
Dott.ssa Claudia Pistis**

