



**Determina a contrarre e di affidamento Rep.n°128 prot.2744/2018 Servizio Pulizia  
eventi Domenica 11/11/2018 – 02/12/2018**

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;



- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** le richieste sono pervenute dalla Prof.ssa Rosa Ferri, di utilizzo dell'Aula Magna per un Convegno "Genitori e figli prematuri" da svolgere nella giornata di domenica 11 Novembre 2018 dalle ore 06.00 alle ore 08.00 e dal Prof. Giovanni Pietro Lombardo di utilizzo dell'Aula Magna per un Convegno "Autismo tra passato e futuro" da svolgere nella giornata di domenica 02 Dicembre 2018 dalle ore 06.00 alle ore 08.00 e dalle ore 13.00 alle ore 15.00;
- CONSIDERATO** che per garantire gli adeguati standard di pulizia e igiene all'intero della Facoltà, sede via dei marsi 78, si è ritenuto opportuno richiedere un intervento di pulizia straordinaria nell'arco della giornata di svolgimento del Convegno;
- VISTO** che il servizio oggetto dell'acquisto deve essere espletato dalla Società Consorzio Stabile Istant Service C.F.e P.IVA 10884461004, attualmente già fornitrice dei servizi di pulizia all'interno dell'Ateneo, e che, a seguito alle richieste di preventivo per l'attività straordinaria e per la fornitura igienico sanitario ; ha presentato un'offerta economica per la giornata di domenica 11 Novembre 2018 relativa al Convegno "Genitori e figli prematuri" di 54,00 € + iva e per la giornata di domenica 02 Dicembre 2018 relativa al Convegno "Autismo tra passato e futuro" di 156,44 € + iva
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Preside;
- VISTA** la disposizione n.3259/2017 del Direttore di Area Patrimonio e Servizi Economici che nomina la Dott.ssa Claudia Avella RUP per gli acquisti anche di servizi per gli immobili e servizi di pulizia;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di servizi aventi caratteristiche standardizzate;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

#### **DETERMINA**

1. di autorizzare l'affidamento alla Società Consorzio Stabile Istant Service C.F.e P.IVA 10884461004, per i motivi indicati in premessa, del servizio di pulizia straordinaria da svolgere nei giorni: 11 Novembre e 02 Dicembre 2018 presso la sede di via dei Marsi



78, in occasione dei Convegni, mediante Ordine diretto di Acquisto trasmesso con modalità telematica, non utilizzando gli strumenti CONSIP, considerando che l'importo è inferiore a 1.000 € come previsto dall'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii.;

2. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 256,74 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.13.02.010.020 del Progetto 275170\_12\_P\_ZIPARO\_CONTRIB.CONVEGNI UTILIZZO SPAZI, di cui è Responsabile il Prof. Massimo Volpe come Preside pro tempore.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

Roma, 31 ottobre 2018

**Il Responsabile Amministrativo Delegato  
(F.to) Dott.ssa Claudia Avella**

Handwritten text, possibly a signature or name, located in the lower-left quadrant.

Handwritten text, possibly a signature or name, located in the lower-right quadrant.