



Determina a contrarre e di affidamento Rep. n.52 Prot. 1487/2019- Acquisto Servizio:

di manutenzione Annuale degli Archivi Elettromeccanici della Biblioteca Ernesto Valentini

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l'art. 1 co.130 della Legge 30 Dicembre 2018 n.145 che modifica l'art. 1 co.450 della Legge 296/2006 e ss. mm e ii. che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da CONSIP SpA, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la legge n. 208/2015,art.1,comma 510;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019 - 2021;



- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTA** l'opportunità di stipulare un contratto con durata di 365 gg consecutivi per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per gli Archivi elettromeccanici; la necessità di n°2 viste di Manutenzione preventiva nell'arco contrattuale, interventi extra –illimitati su chiamata per eventuali guasti e anomalie pervenute per una spesa complessiva massima di €.1.400,00 + iva nell'arco di 365 gg di durata del contratto;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta di intervento del Preside;
- VISTA** la disposizione con DD n.294/2019 del 25/1/2019; del Direttore di Area Patrimonio e Servizi Economici che nomina la Dott.ssa Claudia Avella RUP per gli acquisti anche di servizi di manutenzione;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di servizi aventi caratteristiche standardizzate;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che è stata individuata quale Impresa fornitrice la Ditta TECNOFASTEN DI GATTI FABIO E.C.SNC P.IVA 0273521003/C.F. 08503910583 che si è resa disponibile, a seguito di indagine informale effettuata con riferimento ai prezzi, mediante acquisizione del preventivo di offerta.



CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2019;

DETERMINA

1. di autorizzare l'affidamento alla Società TECNOFASTEN SRL DI GATTI FABIO E.C.SNC P.IVA 0273521003/C.F. 08503910583 per i motivi indicati in premessa, per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per gli Archivi elettromeccanici della Biblioteca Ernesto Valentini presso della sede di via dei marsi 78, per un importo pari ad €.1.339,00+ IVA;
2. di autorizzare l'imputazione dell'importo di €.1.633,58 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.13.02.070.010 della Biblioteca di Facoltà E. Valentini di cui è Responsabile il Prof. Massimo Volpe come Preside pro tempore.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

Roma, 31/05/2019

**Il Responsabile Amministrativo Delegato
(F.to) Dott.ssa Claudia Avella**

