



Prot n. 3007 del 27/11/2017 – VIII/2

**Determina a contrarre n. 291 del 27/11/2017 - RdO
(assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA)**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la legge n. 208/2015, art.1,comma 510;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di



mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;

- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di “*toner vari*” formulata dal RAD del DST, con nota, nella quale è precisato che:
- i beni, oggetto dell'acquisto, sono funzionali alle esigenze del funzionamento della Segreteria Amministrativa in quanto necessari alla sostituzione di materiale di consumo informatico in esaurimento o già esaurito;
 - l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 850,00 + IVA;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di “*notebook asus e ricevitore*” formulata dal direttore del DST, con nota del 13/11/2017, nella quale è precisato che:
- i beni, oggetto dell'acquisto, sono funzionali, per quanto concerne il notebook, alle esigenze del tecnico addetto al funzionamento della rete dati dipartimentale, e il ricevitore, per il funzionamento del monitor all'ingresso di geologia;
 - l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 700,00 + IVA;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di “*notebook asus e videoproiettore*” formulata dal direttore del DST, con nota, nella quale è precisato che:
- i beni, oggetto dell'acquisto, sono necessari alle aule dipartimentali;
 - l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 2.475,00 + IVA;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di “*adattatori apple*” formulata dal prof. Carlo Doglioni con nota del 8/11/2017 nella quale è precisato che:
- i beni, oggetto dell'acquisto, sono funzionali al progetto PRIN 2015 e collegati all'acquisto di una workstation;
 - l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 40,00 + IVA;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di “*adattatori vari e toner*” formulata dal prof. Brandano, con nota, nella quale è precisato che:
- i beni, oggetto dell'acquisto, sono funzionali alla ricerca in quanto necessari per effettuare stampe di documenti, collegare un monitor inventariato a un notebook e per collegamento di un pc alla rete;
 - l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 80,00 + IVA;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di “*materiale informatico di consumo*” formulata dal Dott. Coltellacci Daniele – direttore della biblioteca, con nota del 13/11/2017, nella quale è precisato che:
- i beni, oggetto dell'acquisto, sono funzionali alle esigenze del funzionamento degli uffici della biblioteca del DST e delle postazioni informatiche dell'utenza;



- VISTA** la richiesta per l'acquisto di "*materiale informatico e di consumo*" formulata dalla prof.ssa Fredi, con nota, nella quale è precisato che:
- i beni, oggetto dell'acquisto, sono funzionali alle esigenze del funzionamento dei propri uffici;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di "*materiale informatico di consumo*" formulata dal resp. della Segreteria didattica Roberto Salvati, con nota, nella quale è precisato che:
- i beni, oggetto dell'acquisto, sono funzionali alle esigenze del funzionamento degli uffici della segreteria didattica del DST;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento;
- CONSIDERATO** che è stato individuato, con Disposizione del Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economici n. 3676/2017 prot. 0078789 del 11/10/2017 – X/4, quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la Dott.ssa Margherita Marocchini, RAD del DST;
- CONSIDERATO** che il bene/servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA e che il bene/servizio è presente sul MEPA;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- RITENUTO** di procedere all'individuazione di n. 14 operatori economici, tra fornitori abilitati sul MEPA;
- CONSIDERATO** che le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato tecnico/speciale;
- CONSIDERATO** che la scelta del contraente viene effettuata mediante RdO sul MEPA, con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 comma 4, D. Lgs. 50/2016;
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;

DETERMINA

1. di procedere all'individuazione di n. 14 operatori economici tra i fornitori abilitati sul MEPA;
2. di autorizzare una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA da inoltrare agli operatori economici come sopra individuati, per il successivo affidamento della fornitura, per un importo presunto di € 4.500,00 + IVA;
3. di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 D. Lgs, 50/2016;



4. che in caso di parità di offerta, si aggiudicherà mediante sorteggio o indizione di una nuova RDO;
5. di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
6. di disporre che il pagamento per la fornitura suddetta verrà effettuato, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
7. di autorizzare l'imputazione dell'importo presunto di € 4.910,50 (IVA inclusa), in quota parte, sul conto di bilancio A.A.02.02.020.010 e in quota parte sul conto di bilancio A.C.09.01.010.030.010 del Progetto "000047_2017_DISPONIBILITA_MADRE", di cui è Responsabile il Direttore DST;
8. di autorizzare l'imputazione dell'importo presunto di € 3.010,00 (IVA inclusa), in quota parte, sul conto di bilancio A.A.02.02.020.010 e in quota parte sul conto di bilancio A.C.09.01.010.030.010 del Progetto "000047_17_RESIDUI_CLB_15_16", di cui è responsabile il Direttore del DST;
9. di autorizzare l'imputazione dell'importo presunto di € 97,60 (IVA inclusa), sul conto di bilancio A.C.09.01.010.030.010 del Progetto "000047_13_AR__BRAND", di cui è Responsabile prof. Brandano;
10. di autorizzare l'imputazione dell'importo presunto di € 48,80 (IVA inclusa), sul conto di bilancio A.C.09.01.010.030.010 del Progetto "000047_16_PRIN2015_DOGLIONI_QUOTA_PREMIALE", di cui è Responsabile prof. Doglioni;
11. di autorizzare l'imputazione dell'importo presunto di € 500,00 (IVA inclusa), in quota parte, sul conto di bilancio A.A.02.02.020.010 e, in quota parte, sul conto di bilancio A.C.09.01.010.030.010 del Progetto "000047_14_RDB_FREDI", di cui è Responsabile la prof.ssa Fredi;

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**F.TO Il Responsabile Amministrativo
Delegato**

(Dott.ssa Margherita Marocchini)