



**DETERMINA N. 46 DEL 7/3/2017**

**DETERMINA A CONTRARRE – ACQUISTO BENI SOTTO SOGLIA  
AFFIDAMENTO DIRETTO ex art.36, c.2 lett. a) D.Lgs. 50/2016**

**OGGETTO** Indizione di procedura per l'affidamento diretto di fornitura toner per stampanti

Codice C.I.G. ZCA1DBACC7

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO**

- PREMESSO** che occorre ripristinare le scorte di toner per il corretto funzionamento delle stampanti HP, Xerox e Brother presenti negli uffici amministrativi del dipartimento, provvedendo al loro acquisto da compiersi direttamente presso l'operatore economico SOLUZIONE UFFICIO s.r.l. (di seguito semplicemente OE);
- PREMESSO** che sussistono sia le motivazioni della scelta del contraente, basate sulla valutazione delle offerte presenti sul MEPA, sia la finalità del pubblico interesse, nonché, l'assenza di fatto del conflitto d'interessi privato con l'OE proposto;
- CONSIDERATO** che l'acquisto che si intende effettuare rientra comunque nei limiti previsti dall'art.36, c.2 lett. a) D.Lgs. 50/2016, nonché, nei valori e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento dell'attività contrattuale dell'Università degli studi "La Sapienza", approvato con DR n.274/2009 prot. 29569 del 25 maggio 2009;
- CONSIDERATO** che alla data odierna i beni di cui in premessa non sono presenti in nessuna tra le convenzioni attive della Concessionaria Servizi Informativi Pubblici per la Pubblica Amministrazione (CONSIP) o non sono previsti con caratteristiche tecniche idonee al soddisfacimento dello specifico bisogno, ma sono presenti tra le categorie merceologiche o metaprodotto del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- ATTESO** che bisogna, comunque, perseguire il fine di pubblico interesse citato nelle premesse;
- TENUTO** che non vi sono i presupposti delle soglie di obbligatorietà elencate all'art.1 del DPCM
- CONTO** 24.12.2015 "Individuazione di categorie di beni e servizi e soglie" ;
- RITENUTO** necessario procedere per affidamento diretto della fornitura all'OE di cui in premessa per un importo complessivo di euro 1.195,97 IVA compresa;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016, in particolare gli artt.: 30 e 36, principi sull'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture ; 32 c.14, in tema di stipula elettronica dei contratti; 36 c.5 in tema della verifica del possesso dei requisiti economici, finanziari e tecnico professionali dell'OE;
- VISTE** le linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) approvate dal Consiglio dell'Autorità in data 26/10/2016 in merito alle procedure da seguire per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- VISTO** l'art. 26 della L.488/1999 - Legge finanziaria 2000;
- VISTO** il DPR 28 dicembre 2000, n.445 - TU sulla documentazione amministrativa;
- VISTA** la L.190/2012 e D.Lgs 33/2013- obblighi per l'amministrazione trasparente;
- VISTO** l'art. 7 c. 2 L. 94/2012, che prevede, fra l'altro, l'obbligo di ricorrere alle convenzioni e/o al MEPA (gestiti da CONSIP), ovvero ad altri mercati elettronici, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- VISTA** la legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016), in particolare i commi 502 e 516 dell'art. 1;
- ATTESO** che la presente determina è comunque assoggetta alla disciplina della legge generale sul procedimento n.241/1990, più volte modificata e integrata;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale (DG), in particolare le circolari prot. 9066 dell'11/2/2016,



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

	prot. 0024552 del 12/4/2016 e prot. 0043457 del 14/6/2016, aventi oggetto: Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, emanato con DR n. 65/2016;
VISTO	il Regolamento dell'attività contrattuale dell'Università degli studi "La Sapienza" approvato con DR 274/2009 prot.29569 del 25 maggio 2009;
VISTA	la delibera del Consiglio di Dipartimento del 20/10/2016 di approvazione del bilancio di previsione per l'e.f. 2017;
RITENUTO	opportuno nominare la sig.ra Marinella Cesario Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento della fornitura specificata in premessa;
VISTA	la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva dell'OE, rilasciato in data 20/2/2017 e, quindi, in data odierna, in corso di validità;
VISTA	la Dichiarazione dell'OE del c/c dedicato agli incassi delle P.A. (L.136/2010);
CONSIDERATO	che l'approvvigionamento graverà sulla voce di costo "UA.S.324 AMM. – A.C. 09.01.010.030.010" del budget annuale del Dipartimento per l'anno 2017;
RITENUTO	che l'OE possiede i requisiti generali previsti dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016.

#### DETERMINA

- di procedere all'acquisto di toner per stampanti HP, Xerox e Brother, al costo di euro 1.195,97 IVA compresa, tramite affidamento diretto con l'OE SOLUZIONE UFFICIO s.r.l.,
- che la spesa complessiva graverà sulla voce di costo "UA.S.324 AMM. – A.C. 09.01.010.030.010" del budget annuale del Dipartimento per l'anno 2017,
- che l'acquisto di cui in narrativa sarà effettuato attraverso regolare contratto in formato elettronico, inviato tramite il portale "Acquistinretepa" e firmato dalle parti digitalmente,
- che il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di unica fattura elettronica, con rispondenza normativa, formale e fiscale,
- di nominare la sig.ra Cesario quale referente per la regolare esecuzione della fornitura,
- di nominare Responsabile Unico del Procedimento la sig.ra Marinella Cesario.

**La presente determina sarà portata in ratifica del prossimo Consiglio di Dipartimento e viene pubblicata sul sito web del dipartimento ai fini della generale conoscenza.**

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO  
*Dott. Carlo Appetecchia*