



Repertorio n. 157/2019
Prot n. 1810 del 29/05/2019

Determina a contrarre e di affidamento n. 77 del 29/5/2019 – Affidamento diretto

CIG: Z3828834CD

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 461/18 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 462/18 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019 - 2021;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;



- VISTE** le Linee guida dell'ANAC n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016 e s.m.i, aggiornate al D. Lgs. N. 56/2017;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la circolare del Direttore Generale Prot. n. 0042935 del 22/05/2018 aventi ad oggetto "Linee guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici» - Aggiornamento al D.lgs. 56 del 19/4/2017;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 27/9/2018 con la quale è stato approvato il budget economico e degli investimenti annuale 2019 e triennale 2019-2021;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di "stampante" formulata dal prof. Ballirano, con nota/preordine, nella quale è precisato che:
- il bene/servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca per la stampa dei risultati rx su polveri;
 - l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 250,00;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di "mat. informatico" formulata dalla RAD del DST, con nota/preordine, nella quale è precisato che:
- il bene/servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze del funzionamento della struttura per permettere l'archiviazione di dati dipartimentali per le attività del RAD e garantire il buon funzionamento di internet/i. elettrico della stanza 104;
 - l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 150,00;
- VISTE** le richieste per l'acquisto di "mat. informatico" formulate dal prof. Brandano, con nota/preordine, nella quale è precisato che:
- il bene/servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca nell'ambito della convenzione edison brandano 2018 (v. dettaglio);
 - il bene/servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca\didattica del lab. Di sedimentologia e carote;
 - l'importo totale presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 95,00;
- VISTO** il parere favorevole alle richieste d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso tramite apposita controfirma sui documenti stessi, sentito il RAD;
- CONSIDERATO** che il bene/servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA e che il bene/servizio è presente sul MEPA e che si tratta di beni standardizzati;



- CONSIDERATO** che è stato individuato, con Disposizione del Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economici n. 175/2019 prot. 0005023 del 22/01/2019 – X/4, quale RUP degli acquisti di beni/servizi di importo inferiore a € 40.000,00 + IVA per diverse categorie merceologiche, tra cui quella oggetto del presente affidamento, la Dott.ssa Margherita Marocchini, RAD del DST;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che è stata eseguita un'indagine informale di mercato in riferimento ai prezzi;
- CONSIDERATO** che sul MEPA è stata quindi individuata, quale Impresa fornitrice la ditta D & D COMPUTERS - S.R.L. P.IVA 04481981001;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2019;

DETERMINA

1. di autorizzare l'affidamento alla ditta D & D COMPUTERS - S.R.L. P.IVA 04481981001, per i motivi indicati in premessa, della fornitura/servizio suddetto, mediante TD sul MEPA, per un importo totale pari ad € 495,00 + IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 secondo quanto previsto dalle linee guida ANAC n°4 aggiornate al d.lgs. 19.04.2017 n°56, con delibera del Consiglio n° 206 del 01.03.2018;
2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto dei docenti richiedenti;
3. di nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto i soggetti richiedenti;
4. di autorizzare l'imputazione dell'importo totale di € **311,10** (IVA inclusa), in quota parte, sul conto di bilancio A.A.02.02.020.010 Attrezzature informatiche A.C.09.01.010.030.010 Materiale di consumo informatico per uffici A.C.05.01.010.010 Materiale di consumo per laboratori dei Progetti con codice contabile "000047_DOTAZIONE_SALDO_2016" "000047_DOTAZIONE_2017" e "000047_CLB_2017", di cui è Responsabile il Direttore DST;



5. di autorizzare l'imputazione dell'importo totale di € 256,20 (IVA inclusa), sul conto di bilancio A.A.02.02.020.010 Attrezzature informatiche del Progetto M_000047_00_PT__BALLI, di cui è Responsabile il Prof. Paolo Ballirano.
6. di autorizzare l'imputazione dell'importo totale di € **36,60** (IVA inclusa), sul conto di bilancio A.C.09.01.010.030.010 Materiale di consumo informatico per uffici del Progetto "000047_18_EDISON_BRANDANO", di cui è Responsabile scientifico il prof. Brandano.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

f.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
(dott.ssa Margherita Marocchini)