



DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE PER AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA: ACQUISTO TONER PER LA DOTTORESSA ELEONORA PIROMALLI.

Prot. n. 1012 – Class. VIII/2 del 19/12/2022

Codice CIG: ZEA392C84D

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii.;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20 ottobre 2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13 gennaio 2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** l’art. 1 comma 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip Spa;
- VISTO** l’art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., come modificato dalla Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da Consip Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTO** l’art. 1 comma 583 della Legge 27 dicembre 2019 n. 160, in cui è previsto l’obbligo a carico, tra l’altro, delle istituzioni universitarie di approvvigionarsi, per quel che qui rileva, attraverso gli accordi quadro stipulati dalla Consip Spa, fermo restando quanto previsto dall’art. 1, commi 449 e 450 della legge n. 296/2006 succitati;
- VISTO** l’art. 1, commi 1 e 2, lett. a) e 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito con modifiche con Legge n. 120/2020;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo /2018 ed alla L. 14 giugno 2019 n. 55 di conversione del D.L. 18 aprile 2019 n. 32, con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 183 del 6 agosto 2019;
- VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;



VISTE	le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
VISTA	la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 438 del 20 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2022;
VISTA	la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 439 del 20 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2022 – 2024;
VISTO	il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021 - 2023, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 71 del 11 marzo 2021;
VISTA	la Delibera del Consiglio di Dipartimento del 21/09/2021 con la quale è stato approvato il Budget 2022;
VISTA	la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
VISTA	la nomina del dott. Gianfrancesco Marigliano a R.U.P. per gli acquisti di beni e servizi, con provvedimento n°194/2022 – prot. n. 0004306 Class. X/4 del 18/01/2022, a firma del Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economici;
VISTA	la richiesta di acquisto presentata dalla dott.ssa Eleonora Piomalli al Direttore del Centro di spesa, Prof. Piergiorgio Donatelli in data 07.12.2022 per l'acquisto, di n.3 cartucce colore ciano, giallo, magenta, per la stampante laser HP COLOR LASERJET PRO MFPm281fdn;
RITENUTI	i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
VISTO	il parere favorevole del Direttore, prof. Piergiorgio Donatelli;
VISTO	il disposto normativo di cui all'art. 36 del dlgs 50/2016, con particolare riferimento al comma 2, lett. a ed al comma 9 bis;
CONSIDERATO	che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 1, commi 1 e 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito con modifiche con Legge n. 120 del 2020;
CONSIDERATO	che i prodotti non sono presenti nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA; che l'importo previsto per l'acquisto dei prodotti è pari ad € 315,00 più IVA al 22%;
CONSIDERATO	che è stata valutata la congruità della offerta presentata dall'operatore economico "STYLGRAFIX-ITALIANA S.P.A. C.F. e P.IVA 03103490482, Via Charta 77– 50018 Scandicci (FI)", a seguito di una indagine di mercato informale con riferimento ai prezzi, mediante acquisizione di preventivi e confronto con le quotazioni mediamente proposte nel medesimo settore merceologico interessato;
CONSIDERATO	che per l'Impresa sopracitata è stata verificata la sussistenza dei requisiti speciali e dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., ai sensi delle Linee guida n. 4 ANAC par. 4.2.2;
CONSIDERATO	che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
ACCERTATA	la disponibilità sul B.U. esercizio 2022;



DETERMINA

1. di procedere ad un affidamento diretto, fuori MEPA, alla società “*STYLGRAFIX-ITALIANA S.P.A. C.F. e P.IVA 03103490482, Via Charta 77– 50018 Scandicci (FI)*”, per l’acquisto di n. 1 cartuccia inchiostro ciano hp203X, n. 1 cartuccia inchiostro giallo, n. 1 cartuccia inchiostro magenta.
L’importo complessivo della spesa è pari ad **€ 315,00 più IVA**. Viene conferita la commessa a valle della verifica della regolarità contributiva, di quella relativa all’assenza delle annotazioni riservate ANAC, nonché acquisiti agli atti l’autocertificazione del possesso dei requisiti di partecipazione dell’operatore economico, la dichiarazione di pantouflage e l’ordine di acquisto contabile controfirmato per accettazione;
 - di autorizzare la spesa relativa all’acquisto delle cartucce di **€ 315,00 + iva al 22%** sul conto di bilancio A.C.09.01.010.030.010, denominato “Materiale di consumo informatico per uffici” - con riferimento al seguente progetto contabile “000310_14_RESIDUO_FONDI_PETRUCCIANI - PETRUCCIANI - RESIDUO FONDI”, il cui responsabile scientifico è il prof. Stefano Petrucciani;
2. di stabilire nelle condizioni contrattuali:
 - a) che il pagamento, per la prestazione di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall’operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali;
 - b) una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.
 - c) Il riconoscimento di una clausola penale per ogni giorno di ritardo nell’adempimento delle prestazioni contrattuali (termine ultimo: 05/09/2022); tale penale è applicata nell’ammontare del 3 per mille dell’importo di affidamento, salvo il risarcimento del maggior danno eventualmente subito dall’Amministrazione.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall’art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell’art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell’Amministrazione.

*Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. Gianfrancesco Marigliano*