



**Determina a contrarre e di Affidamento diretto Rep.18 – Prot. 598 del 06/03/2020
Il Responsabile Amministrativo Delegato**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019 - 2021, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29/01/2019;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36, commi 1, 2 lett. a), 6-ter (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31 e 63);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 396 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell’anno 2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 397 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2020 - 2022;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;



- VISTE** le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;
- VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016, n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTE** le richieste per l’acquisto di undici timbri autoinchiostranti personalizzati formulate dalla Prof.ssa del 04/03/2020 e dal Prof.Fabio Lucidi del 06/03/2020 nelle quali è precisato che:
- i beni, oggetto dell’acquisto, sono funzionali alle esigenze della Scuola di Specializzazione in Medicina Fisica e riabilitativa e della Facoltà di Medicina e psicologia;
 - i beni non sono presenti nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - in considerazione dell’importo non vige l’obbligo di ricorrere al Mepa;
 - l’importo presunto per l’acquisto dei beni è pari ad € 432,00+ IVA;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d’acquisto del Preside di Facoltà reso su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell’acquisto di cui trattasi la Dott.ssa Domenica Pugliese con D.D. n. 287 del 27/01/2020, afferente alla facoltà di Medicina e Psicologia;
- CONSIDERATO** che l’importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall’Amministrazione;
- CONSIDERATO** che è stata individuata quale Impresa fornitrice Tipografia Claudio Neri srl a seguito di indagine informale effettuata con riferimento ai prezzi, nel rispetto del principio di rotazione;
- CONSIDERATO** che per l’Impresa sopracitata è stato adempiuto quanto previsto dalle Linee guida n. 4 ANAC par. 4.2.2 (per importi fino ad € 5.000,00) in merito alla sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.,
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2020;



DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di timbri autoinchiostranti e personalizzati, della Dott.ssa Domenica Pugliese, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. di autorizzare l'affidamento alla Tipografia Claudio Neri srl sita in via Cremera n.6b/10 per i motivi indicati in premessa, della fornitura per nove timbri autoinchiostranti e personalizzati, mediante scambio di lettere commerciali, per un importo pari ad € 432,00 + IVA;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 409,92 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.09.01.010.010.010 del Progetto 275170_18_VULPIANI_S.S.MED.FIS.RIAB_A.A.2016/2017 di cui è Responsabile la Prof.ssa Maria Chiara Vulpiani e dell'importo di € 117,12 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.09.01.010.010.010 del Progetto 275170_18_PRESIDE_DOTAZIONE_2018 di cui è Responsabile il Prof. Fabio Lucidi ;
4. di stabilire nelle condizioni contrattuali: a) che il pagamento, per il bene di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali; b) una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
5. La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Roma, 06 Marzo 2020

**Il Responsabile Amministrativo Delegato
F.to Dr.ssa Domenica Pugliese**