



Disposizione n. 121/2018
Prot. n. 807 del 26/11/2018

DETERMINA N. 121/2018

Determina a contrarre e di affidamento- Affidamento diretto **4a**
(assenza convenzione CONSIP e assenza sul MEPA)
Servizi di management e di rendicontazione progetto europeo Life Respire

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;



- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al d.lgs. n. 56/2017 e s.m.i., ed in particolare il punto 4;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la circolare del Direttore Generale Prot. n. 0042935 del 22/05/2018 aventi ad oggetto "Linee Guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" – Aggiornamento al D.lgs. 56 del 19/04/2017;
- VISTA** la delibera del Comitato Direttivo del CERi del 29 maggio 2018 con la quale è stato approvato l'acquisto dei servizi oggetto dell'acquisto;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto dei servizi di Management e Rendicontazione del progetto LIFE Respire formulata dalla Prof.ssa Sabina Bigi con nota del 06/06/2018 nella quale è precisato che:
- il bene/servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca al fine di supportare il team del progetto europeo Life Respire;
 - si rende necessario, in questa fase, l'affidamento ad una società esterna, esperta nel settore, del servizio di management e, in fasi successive del servizio di rendicontazione. A tal fine si chiede di affidare i servizi suddetti alla società Ciaotech s.r.l., la stessa che si è aggiudicata la redazione della richiesta di finanziamento a valere sul bando Life 2016 con scadenza 12/09/2016. Per tale affidamento si erano esperite le procedure volte a verificare la presenza di tale servizio nelle convenzioni CONSIP e nel MEPA. Avendo accertato che lo specifico servizio non era presente si era avviata una RDO per richiedere offerte a ditte presenti in una categoria merceologica più generica. Poiché anche tale procedura aveva avuto esito negativo si erano richieste offerte a tre ditte specializzate nel settore non presenti in MEPA. Tra queste ha presentato offerta solamente la ditta Ciaotech s.r.l. in quanto le altre hanno dichiarato di non essere disponibili. La richiesta di affidare a Ciaotech il suddetto servizio deriva dal fatto che nelle condizioni contrattuali dell'offerta relativa alla redazione della richiesta di finanziamento era espressamente previsto che, in caso di acquisizione del progetto, la stessa ditta Ciaotech avrebbe fornito il servizio di management e supporto per la rendicontazione (delibera del Comitato Direttivo del CERi del 15 luglio 2016), servizio questo attinente ad una diversa categoria merceologica.
 - l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 39.900,000+ IVA;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Centro di Ricerca CERi reso in data 06 giugno 2018, su espressa istanza del RAD;



CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO l'assenza di convenzioni CONSIP attive e che il bene/servizio non è presente sul MEPA;

RITENUTI i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

CONSIDERATO che è stato individuato, quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la Dott.ssa Giovanna Sinacore, referente amministrativo del CERi;

CONSIDERATO che è stata individuata quale Impresa fornitrice la società CIAOTECH s.r.l. mediante acquisizione del preventivo di offerta dell'Impresa fornitrice e a seguito delle motivazioni addotte dalla prof.ssa Sabina Bigi inerenti la necessità di affidare tali servizi alla stessa società che ha redatto la proposta di finanziamento a valere sul Bando Life 2016 e che nel caso di acquisizione del progetto Life Respire avrebbe ottenuto anche i servizi di management e rendicontazione;

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2018, progetto Life Respire

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto dei servizi di management e rendicontazione del progetto Life Respire della dott.ssa Giovanna Sinacore, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto del Responsabile Scientifico del progetto, prof.ssa Sabina Bigi;
3. la nomina quale Direttore dell'esecuzione del contratto della prof.ssa Sabina Bigi;
4. di autorizzare l'affidamento alla Società CIAOTECH s.r.l., per i motivi indicati in premessa, della fornitura/servizio per Management e Rendicontazione del progetto Life Respire, per un importo pari ad € 39.900,00 + IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
5. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 48.678 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C. 11.02.100.050 Prestazioni di servizi tecnico-scientifici del Progetto di Ricerca Life Respire, di cui è Responsabile Scientifico la prof.ssa Sabina Bigi.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

Il Responsabile Amministrativo Delegato
F.to Dott.ssa Margherita Marocchini