

AREA SERVIZI  
AGLI STUDENTI



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

**D.D. n 2847  
del 25/06/2024**

**ORDINE DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER L'ADESIONE AL TEST LM-51 CON  
SOCIETA' IN HOUSE CISIA**

**DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO**

**LA DIRETTRICE**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto di Sapienza Università di Roma, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 261 dell'8/11/2012, e successive modifiche di cui al D.R. n. 1549 del 15/05/2019, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 122 del 27/05/2019;
- VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/1/2016 e ss.mm. e ii.;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 1435 del 28/03/2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica e amministrativa del budget, compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTO** il D.P.R. 62/2013 e ss. mm. e ii. *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”*;
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 3430 del 28/11/2022 con il quale è stato emanato il Codice etico e di comportamento di Sapienza Università di Roma;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 36/2023 e ss. mm. e ii., in particolare l'art. 15 e l'Allegato I.2;
- VISTE** le Linee Guida per l'utilizzo del Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023, emanate con Circolare direttoriale prot. n. 60790 del 03/07/2023;
- VISTE** le Disposizioni della Direttrice Generale n. 1055 del 01.03.2023 e n. 1619 del 31.03.2023 con le quali sono stati rispettivamente approvati il documento di definizione dell'organigramma dell'Amministrazione centrale e le relative competenze;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 430 del 19/12/2023 di approvazione del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2024;
- VISTA** la D.D. n. 172 del 18.01.2024 con la quale viene attribuito il budget per l'anno 2024;



<b>VISTA</b>	la Disposizione della Direttrice Generale n. 1100 del 16/03/2021 con la quale è conferito alla dott.ssa Raffaella Iovane l'incarico di direzione dell'Area Servizi agli Studenti;
<b>VISTA</b>	la Disposizione della Direttrice Generale n. 4919 del 27/12/2023 con la quale è confermato alla dott.ssa Raffaella Iovane l'incarico di direzione dell'Area Servizi agli Studenti;
<b>VISTO</b>	il PIAO 2024-2026 approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 1 del 23/01/2024;
<b>VISTA</b>	la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 64 dell'11 febbraio 2021, con la quale è stato stabilito di continuare ad aderire al Consorzio interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA) per l'espletamento delle prove di accesso per i corsi di laurea di interesse;
<b>VISTA</b>	la nota del 22.05.2024 prot. n. 96171, con la quale il Preside della Facoltà di Medicina e Psicologia ha segnalato l'esigenza di erogare le prove di accesso ai corsi di laurea magistrale di classe LM-51 in modalità TOLC@CASA tramite la piattaforma del Consorzio CISIA;
<b>CONSIDERATO</b>	che gli affidamenti alle società <i>in house</i> rientrano tra i contratti esclusi dall'applicazione del Codice, ai sensi dell'art. 13, co. 2, d.lgs. 36/2023 e art. 2 co. 1 lettera m) all. I.1 al Codice;
<b>VISTO</b>	<p>l'art. 7 comma 2 del dlgs n. 36/2023 che in tema di affidamento <i>in house</i> dispone: <i>“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato”</i>;</p>
<b>PRESO ATTO</b>	che la Giunta di Facoltà di Medicina e Psicologia del 20 febbraio 2024, assunta al protocollo di Ateneo in data 5 giugno 2024, ha deliberato di erogare la prova di accesso ai corsi di laurea magistrale di classe LM-51 in modalità TOLC@CASA tramite la piattaforma del Consorzio CISIA. Tale scelta è motivata da due esigenze fondamentali, da un lato evitare di utilizzare aule della Facoltà o dell'Ateneo in un periodo in cui sono già calendarizzati esami di profitto o altre attività istituzionali, dall'altro la possibilità di far accedere alla prova anche tutti gli studenti fuori sede e soprattutto quelli residenti all'estero;
<b>RITENUTO</b>	<p>che il CISIA risulta essere in possesso di una serie di caratteristiche che garantiscono la corretta e conveniente esecuzione del servizio e in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ha capacità di fornire servizi nel rispetto dei principi di economicità, efficienza ed efficacia a prezzi competitivi stabiliti dalle amministrazioni;</li><li>• ha una gestione in equilibrio ed una situazione economico e patrimoniale solida che consente l'autosufficienza gestionale;</li><li>• possiede una dotazione organica adeguata alla gestione del servizio;</li><li>• è in grado di fornire prestazioni di elevato livello qualitativo in primis sotto il profilo tecnico- scientifico, che per il servizio di cui trattasi è un aspetto di preminente rilevanza;</li></ul>



<b>APPURATO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• è in grado di garantire un'ottima organizzazione e affidabilità circa lo svolgimento delle prove, a tutto vantaggio dei candidati che si trovano a operare in un contesto ordinato, chiaro, trasparente e imparziale, in aderenza ai principi costituzionali;</li></ul>
<b>RITENUTI</b>	che il servizio prestato da CISIA non è presente in convenzione CONSIP attiva, né in alcuna Convenzione S.TEL.LA. – Sistema Telematico Acquisti della Regione Lazio, né in alcun bando attivo sul MEPA;
<b>CONSIDERATO</b>	i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
<b>CONSIDERATO</b>	pertanto, che al fine di soddisfare l'esigenza sopra rappresentata è possibile ricorrere all'affidamento, mediante ricorso all' <i>in house providing</i> , a favore del Consorzio CISIA;
<b>CONSIDERATO</b>	che l'Ateneo riconosce al CISIA € 11 + IVA 22% per ogni test svolto nella modalità @casa e che il totale stimato degli iscritti alle prove negli ultimi 4 anni è di n. 1444, per un totale presunto di € 19.378 compresa IVA 22%;
<b>CONSIDERATA</b>	la nomina della dott.ssa Eleonora Finamore D1, Funzionario in servizio presso il Settore Prove di Accesso e Ofa, come Responsabile Unico del Progetto disposta con D.D. n. 2752 del 19/06/2024;
<b>CONSIDERATO VISTA</b>	che il codice identificativo di gara – CIG è B22964BCD3 la disponibilità sul conto di bilancio A.C. 11.02.100.010 "Altre spese per servizi" – COFOG 09.8 – UA.S.001.DRD.ARSS.UAR.

#### **DISPONE**

- di approvare gli atti relativi alla progettazione dell'oggetto della procedura di affidamento in parola;
- di autorizzare l'affidamento in *house* al CISIA per i motivi indicati in premessa;
- di autorizzare la spesa stimata di €. 19.378 compresa IVA al 22%, per l'attivazione del servizio per la gestione del Test di accesso ai Corsi di laurea magistrale LM-51.

La spesa stimata di € 19.378 trova copertura sul conto di bilancio A.C. 11.02.100.010 "Altre spese per servizi" – COFOG 09.8 – UA.S.001.DRD.ARSS.UAR.

La copertura economica della spesa è attestata dal prospetto predisposto da ARCOFIG, allegato parte integrante al presente provvedimento.

**f.to Raffaella Iovane**  
**Direttrice**