



**DISPOSIZIONE n. 2 del 20/01/2020 Prot. n. 52 del 20/01/2020**

**Determina a contrarre e affidamento diretto fuori MEPA – Determina a contrarre e affidamento diretto fuori MEPA – Fornitura cancelleria e stampati per workshop Prof.ssa Lombardi del 23.01.2020**

**CIG: Z1F2B9FC14**

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO**

**VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

**VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;

**VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;

**VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;

**VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;

**VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019 - 2021, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29/01/2019;

**VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36, commi 1, 2 lett. a), 6-ter (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31 e 63);

**VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

**VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 396 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell’anno 2020;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 396 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2020 - 2022;

**VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;

**VISTE** le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di



operatori economici”, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;

**VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;

**VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016, n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 e n. 010468 del 19/11/2019 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

**VISTA** la disposizione n. 132/2020 prot. n. 0003866 del 16/01/2020 con la quale viene nominato RUP il Dott. Pasquale Stabile Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento;

**VISTA** la richiesta formulata con urgenza da parte della prof.ssa R. Lombardi per la fornitura di cartoncini badge e relativi portabadge, pergamene per attestati e locandine a colori di vari formati per l’evento SIDREA INTERNATIONAL WORKSHOP #SU? #BUS? #CULT? #SMART! SUSTAINABILITY, BUSINESS MODEL, CULTURAL HERITAGE & SMART TECHNOLOGIES che si terrà il 23 Gennaio 2020 ore 11-17, presso l’Aula Onida per una spesa presunta pari a € 200,00 circa avvalendosi dei fondi che verranno erogati dalla Società Italiana dei docenti di ragioneria e di economia Aziendale – SIDREA- al termine dell’evento come da comunicazione del 13 gennaio u.s.

**CONSIDERATO** che la Prof.ssa Lombardi ha eseguito una preliminare indagine di mercato presso alcuni operatori del settore richiedendo dei preventivi di spesa e la disponibilità alla fornitura con così poco preavviso;

**CONSIDERATO** che tra gli operatori contattati il Centro Copie Universitario di Salvini Marco ha presentato un preventivo con prezzi competitivi e garantito la disponibilità ad eseguire il servizio ad un costo pari a € 167,50 + IVA in tempi brevissimi;

**CONSIDERATO** che le stampanti presenti in Dipartimento non permettono la stampa dei formati necessari alla prof.ssa Lombardi;

**CONSIDERATO** che il Centro stampa di Ateneo non sarebbe riuscito ad evadere la fornitura in tempi così ristretti;

**CONSIDERATO** che l’Impresa sopracitata è stata verificata la sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., ai sensi delle Linee guida n. 4 ANAC par. 4.2.2 (per importi fino ad € 5.000,00);

**CONSIDERATO** che l’importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

**RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall’Amministrazione e all’urgenza dalla fornitura;

**CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

**ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2020;



## **DETERMINA**

1. di autorizzare l'affidamento all'operatore economico Centro Copie Universitario di Salvini Marco Via del Castro Laurenziano n. 9 – 00161 Roma (RM) C.F. SLVMRC70T15H501Q P.IVA 06134071007 per i motivi indicati in premessa, la fornitura del servizio in oggetto mediante ordine diretto di Acquisto fuori MEPA, per un importo pari ad € 167,50 + IVA;
2. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 204,35 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.09.01.010.010 fondi progetto 000137\_20\_AP\_SIW\_LOMBARDI;
3. di stabilire nelle condizioni contrattuali: a) che il pagamento, per il bene/servizio di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali; b) una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.; c) la cauzione definitiva ovvero una clausola penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto, con riferimento all'inadempimento dell'operatore economico agli obblighi *ex lege* di veridicità e di aggiornamento, in caso di modifiche sopravvenute, delle dichiarazioni rese all'Amministrazione per l'affidamento del servizio di pubblicazione, salvo il risarcimento del maggior danno eventualmente subito dall'Amministrazione (per importi non superiori ad € 20.000,00).

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

**f.to Il Responsabile Amministrativo Delegato  
Dott. Pasquale Stabile**