



**DISPOSIZIONE n 29/2017 del 25/05/2017 N. PROT. 289 del 25/05/2017
DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE CON AFFIDAMENTO DIRETTO
ACQUISTO ETICHETTE E SEGNALATORI MAGNETICI PER BIBLIOTECA
CIG: ZC11EBF34E**

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”
VISTO l’art. 1 cc. 449 e 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii.;
VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche, in particolare gli artt.29, 31, 36 e 95;
VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012
VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
VISTA la Disposizione di Delega del Direttore Generale n. 794/2015;
VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
VISTE le linee guida dell’ANAC adottate con Determinazioni n. 973 del 14/09/2016, n. 1005 del 21/09/2016, n. 1096 del 26/10/2016, n. 1097 del 26/10/2016 e n. 1190 del 14/11/2016
VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 del 11.02.2016, n.24552 del 12.4.2016 e n. 43457 del 14.6.2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”
VISTA la L. 27/12/2006, n. 296 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007). Pubblicata nella Gazz. Uff. 27 dicembre 2006, n. 299, S.O. nella quale è previsto l’obbligo di acquisto sul MEPA per importo superiore a € 1.000,00;
VISTA la circolare di Ateneo n. 0043457 del 14/06/2016 nella quale si recepisce l’art. 1, commi 512, 513, 516 e 517, Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016).
VISTA la richiesta pervenuta dalla Dott.ssa Bonocore Responsabile della Biblioteca di Dipartimento sulla necessità di acquistare etichette autoadesive e segnalatori magnetici al fine di ricollocare sia i volumi del fondo antico che del patrimonio moderno della biblioteca;
VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 15 febbraio 2017 con la quale lo stesso esprime parere favorevole all’acquisto;
CONSIDERATO che sono stati acquisiti n. 3 preventivi di spesa da operatori del settore (allegati agli atti in segreteria);
CONSIDERATO che i beni/ servizi di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione CONSIP attiva ma sono presenti sul MEPA;
CONSIDERATO che la spesa non supera € 39.999,00, e pertanto si può procedere ai sensi dell’art. 36 co.2 del D.lgs n.50/2016;



CONSIDERATO che trattandosi di forniture /servizi ad alta ripetitiva e/o standardizzate è possibile utilizzare per l'affidamento il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016;

RITENUTI i motivi addotti rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Ateneo;

RITENUTO per ragioni di efficacia, economicità e tempestività e in relazione alla disponibilità dei prodotti richiesti ed alla rispondenza degli stessi alle esigenze del Dipartimento, di individuare quale operatore economico a cui affidare la fornitura la TIRRENEA SRL P.IVA 00261560106 indirizzo VIA J.RUFFINI, 2/1, 16128, GENOVA (GE) fornitore abilitato al MEPA di Consip – CANCELLERIA 104-CANCELLERIA AD USO UFFICIO E DIDATTICO in quanto fornitore presente sul MEPA per il prodotto richiesto con un prezzo più basso rispetto ad altri operatori contattati, che ha già fornito altre biblioteche dell'ateneo ed soprattutto perché in possesso di certificazione sull'idoneità delle proprie etichette ad essere usate su materiale d'archivio;

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. Esercizio 2017;

DETERMINA

1. di quantificare complessivamente la spesa in € 3.246,40 +IVA ;
2. di autorizzare l'affidamento della fornitura richiesta mediante una procedura di affidamento diretto nell'ambito del Mercato Elettronico (MePA) tramite ordine diretto;
3. di autorizzare l'imputazione della relativa spesa totale di € 3.960,87 sul conto A.C.09.01.010 fondi della Dotazione Ordinaria del Dipartimento;
4. di autorizzare la liquidazione della Fattura Elettronica:
 - previo esito positivo della regolarità della fornitura da parte del richiedente/responsabile tecnico;
 - previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC);
 - nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010;
5. di individuare ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Responsabile Amministrativo Delegato del dipartimento Dott. Pasquale Stabile.

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

**F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. Pasquale Stabile**