



**DISPOSIZIONE N. 45/2017 DEL 28/09/2017 N. PROT. 475 del 28/09/2017**  
**Determinazione a contrarre e aggiudicazione con affidamento diretto**  
**per fornitura libri.**  
**CIG: ZE720148F4**

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO**

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;

VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

VISTO il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);

VISTO l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

VISTO l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;

VISTE le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;

VISTE le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;



VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la disposizione n. 3436/2017 prot. n. 0073568 del 26/02/2017 con la quale viene nominato RUP il Dott. Pasquale Stabile Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento;

VISTE le richieste per l'acquisto di alcuni volumi presentate da:

1. Prof. Daniele Vattermoli con nota del 20/09/2017 nella quale è precisato che:

- i beni oggetto dell'acquisto, sono funzionali alle esigenze delle proprie attività di studio e ricerca;

- i beni non sono presenti nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;

- i beni sono presenti sul MEPA;

- l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 532,00;

2. Dott.ssa Elisa Bonocore direttrice della Biblioteca di Dipartimento con nota del 20/09/2017 nella quale è precisato che:

- i beni oggetto dell'acquisto, sono funzionale alle esigenze della biblioteca;

- i beni non sono presenti nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;

- i beni sono presenti sul MEPA;

-l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 223,00;

1. Prof.ssa Antonietta Cosentino con nota del 27/09/2017 nella quale è precisato che:

- il bene, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze delle proprie attività di studio, didattica e ricerca;

- il bene non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;

- il bene è presente sul MEPA;

- l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 60,00;

VISTO il parere favorevole alle richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 20/09/2017 e 27/09/2017, su espressa istanza del RAD;

CONSIDERATO che la spesa non supera € 39.999,00, e pertanto si può procedere ai sensi dell'art. 36 co.2 del D.lgs n.50/2016;

CONSIDERATO che trattandosi di forniture /servizi ad alta ripetitiva e/o standardizzate è possibile utilizzare per l'affidamento il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016;

VISTO i preventivi di spesa pervenuti a mezzo mail da diversi fornitori e allegati agli atti;

DATO ATTO che l'acquisizione in oggetto essendo inferiore a € 1.000,00 può essere effettuata senza ricorrere alla piattaforma telematica MEPA, il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione



VISTO le quotazioni proposte dal fornitore ARCURI LIBRERIA COMMISSIONARIA INTERNAZIONALE presentano un prezzo proposto minore rispetto agli altri operatori del settore contattati;

RITENUTI i motivi adottati rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Ateneo;

RITENUTO per ragioni di efficacia, economicità, tempestività e in relazione alla disponibilità dei prodotti richiesti ed alla rispondenza degli stessi alle esigenze del Dipartimento è stato necessario procedere ad affidamento diretto della fornitura;

STABILITO che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio (ordinativo di fornitura, esecuzione della prestazione e contestuale trasmissione di regolare fattura)

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. Esercizio 2017;

#### **DETERMINA**

1. per le motivazioni indicate in premessa, di aggiudicare definitivamente la fornitura alla ARCURI LIBRERIA COMMISSIONARIA INTERNAZIONALE di Arcuri D., con sede a Roma in Via Locana n. 38, P.IVA IT09653150582 C.F. RCRDNC60P55H501V al prezzo complessivo di € 694,86 (iva esente);

2. di autorizzare l'imputazione della spesa sul conto

- A.C.10.01.010.010 fondi progetto 000137\_16\_AP\_MDD\_DCI - MASTER DCI 2016 per € 443,00

- A.C.10.01.010.010 fondi Biblioteca per € 201,86;

- A.C.10.01.010.010 fondi progetto 000137\_17\_PR\_COSENTINO per € 50,00

3. di autorizzare la liquidazione della Fattura Elettronica:

- previo esito positivo della regolarità della fornitura da parte del richiedente/responsabile tecnico;

- previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC);

- nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010.

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato  
Dott. Pasquale Stabile