



DISPOSIZIONE N. 46/2017 DEL 24/10/2017 N. PROT. 523 del 24/10/2017
Determinazione a contrarre e aggiudicazione con affidamento diretto
per fornitura toner stampante biblioteca.
CIG: ZD8206EC15

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;

VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

VISTO il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);

VISTO l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

VISTO l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;

VISTE le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;

VISTE le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;



VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la disposizione n. 3436/2017 prot. n. 0073568 del 26/02/2017 con la quale viene nominato RUP il Dott. Pasquale Stabile Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento;

VISTE la richiesta per l'acquisto di toner per la stampante posizionata in Biblioteca presentata da:

- Dott.ssa Elisa Bonocore direttrice della Biblioteca di Dipartimento con nota del 11/10/2017 nella quale è precisato che:

- i beni oggetto dell'acquisto, sono funzionale alle esigenze di attività ordinaria della biblioteca;

- i beni non sono presenti nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;

- i beni sono presenti sul MEPA;

- l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 300,00 iva esclusa;

VISTO il parere favorevole alle richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 11/10/2017, su espressa istanza del RAD;

CONSIDERATO che la spesa non supera € 39.999,00, e pertanto si può procedere ai sensi dell'art. 36 co.2 del D.lgs n.50/2016;

CONSIDERATO che trattandosi di forniture/servizi ad alta ripetitiva e/o standardizzate è possibile utilizzare per l'affidamento il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016;

VISTO i preventivi di spesa pervenuti a mezzo mail da diversi fornitori e allegati agli atti;

DATO ATTO che l'acquisizione in oggetto essendo inferiore a € 1.000,00 può essere effettuata senza ricorrere alla piattaforma telematica MEPA, il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

VISTO le quotazioni proposte dal fornitore Laserworld di Tricoli Antonella presentano un prezzo minore rispetto agli altri operatori del settore contattati;

RITENUTI i motivi addotti rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Ateneo;

RITENUTO per ragioni di efficacia, economicità, tempestività e in relazione alla disponibilità dei prodotti richiesti ed alla rispondenza degli stessi alle esigenze del Dipartimento è stato necessario procedere ad affidamento diretto della fornitura;

STABILITO che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio (ordinativo di fornitura, esecuzione della prestazione e contestuale trasmissione di regolare fattura)

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. Esercizio 2017;



DETERMINA

1. per le motivazioni indicate in premessa, di aggiudicare definitivamente la fornitura alla LASER WORLD DI TRICOLI ANTONIA, VIA SARDEGNA N 24 - 93019 - SOMMATINO (CL) - P.IVA 01603290857 (fornitore abilitato al MEPA di Consip – Iniziativa CANCELLERIA 104-CANCELLERIA AD USO UFFICIO E DIDATTICO) al prezzo complessivo di € 236,52 + IVA;
2. di autorizzare l'imputazione della spesa sul conto
 - A.C.09.01.010.030 Materiale di consumo informatico fondi dotazione ordinaria per € 288,55;
3. di autorizzare la liquidazione della Fattura Elettronica:
 - previo esito positivo della regolarità della fornitura da parte del richiedente/responsabile tecnico;
 - previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC);
 - nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010.

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. Pasquale Stabile