



Prot.n. 909/2024 del 16/05/2024

Decisione di Contrarre e di Affidamento

Assenza Convenzione Consip – Presenza su MePA – Beni e Servizi non Informatici e di Connettività

CIG B193084D65

CUP B87G22001200001 – B83C23004470001

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 1220 del 11/04/2019 e ss. mm. e ii.;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n.4964 del 29/12/2023 con la quale alla Dott.ssa Claudia Avella personale di Cat. EP, è stato rinnovato l’incarico di Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento dal 01/01/2024 al 31/12/2024;
- VISTO** il Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 di Sapienza Università di Roma, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 1 del 23 gennaio 2024;
- VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023, in particolare gli artt. 48-55;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii. che prevede, anche per le istituzioni universitarie, l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii. che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MePA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da Consip S.p.A., ovvero ad altri mercati elettronici, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- VISTO** l’art. 1 comma 583 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, in cui è previsto l’obbligo a carico, tra l’altro, delle istituzioni universitarie di approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dal Consip S.p.A., fermo



restando quanto previsto dall'art. 1, commi 449 e 450 della legge n. 296/2006;

- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 430/2023 del 19/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2024;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 431/2023 del 19/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2024 - 2026;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 19/10/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024;
- VISTA** la richiesta di acquisto di un servizio editoriale formulata dalla Dott.ssa Sabrina Antonia Prencipe, Assegnista di Ricerca presso il Dipartimento di Management, con nota Prot.n. 2048/2023 del 30/10/2023, nelle quali è precisato che il servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze del progetto di avvio alla ricerca per la realizzazione e la pubblicazione del volume "Valorizzazione della filiera cerealicola: Qualità e Sostenibilità" a cura della Dott.ssa Prencipe, della Prof.ssa Giuliana Vinci e del Dott. Marco Ruggeri;
- VISTA** la richiesta di acquisto di un servizio editoriale formulata dalla Dott.ssa Mary Gio Zaki, Dottoranda del Dipartimento di Management, con nota Prot.n. 679/2024 del 05/04/2024 nelle quali è precisato che il servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze del progetto di dottorato per la realizzazione e la pubblicazione del volume "Decarbonizzazione del settore dei trasporti e carburanti innovativi: sfide e opportunità" a cura della Dott.ssa Mary Gio Zaki, della Prof.ssa Giuliana Vinci e del Dott. Marco Ruggeri;
- VISTO** il parere favorevole alle richieste d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** il Disposto n.221 del 23/01/2024 a firma del Dirigente dell'Area Patrimonio e Servizi Economici, con il quale la Dott.ssa Claudia Avella è nominata R.U.P. per le procedure di acquisto per beni e servizi effettuate dal Dipartimento nell'anno 2024;
- CONSIDERATO** che il RUP, come risulta dalla nota del 15/05/2024, ha verificato la insussistenza di una convenzione attiva stipulata da Consip S.p.A. funzionale alla realizzazione del progetto, avente ad oggetto il servizio;
- CONSIDERATO** che il RUP, nella citata nota, ha precisato che il servizio non è presente in accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. né nel sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito da Consip S.p.A. né sulla Piattaforma regionale;
- CONSIDERATO** che come risulta dalla nota del RUP sopracitata, il servizio è presente sul MePA ed è funzionale alla realizzazione del progetto;
- CONSIDERATO** che il servizio risulta infungibile in quanto la scelta dell'operatore economico è legata in via primaria all'ambito settoriale in cui la monografia



deve essere collocata e all'approvazione della pubblicazione da parte dei Comitati scientifici delle riviste o delle case editrici;

- CONSIDERATO** che, come risulta dalla nota sopracitata, è stato individuato dal RUP, in accordo con il Responsabile scientifico del Progetto, l'operatore economico Edizioni Nuova Cultura SRLS (P.IVA 16090431004), in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, in quanto casa editrice specializzata in pubblicazioni universitarie;
- CONSIDERATO** che il RUP ha dichiarato il rispetto del principio di rotazione;
- VISTA** la dichiarazione dell'operatore economico di impegnarsi ad applicare il CCNL e territoriale indicato dalla stazione appaltante;
- CONSIDERATO** che il RUP, come risulta dalla nota sopracitata, ha ritenuto congruo l'importo dell'offerta presentata dall'operatore economico Edizioni Nuova Cultura SRLS (P.IVA 16090431004) per l'acquisto *de quo*;
- CONSIDERATO** che, come risulta dalla nota citata, per la verifica dei requisiti si applicheranno le modalità a campione di cui alle Linee guida per l'utilizzo del Codice dei Contratti pubblici D.L.gs. 36/2023 del 03.07.2023 emanate con circolare direttoriale prot. n.0060790 del 03/07/2023;
- CONSIDERATO** che l'art 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 prevede che sia facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione di contratti sotto la soglia europea in casi debitamente motivati;
- VISTA** la citata nota del RUP in cui si motiva la mancata richiesta della garanzia definitiva, in considerazione dei seguenti motivi: affidabilità dell'operatore economico ed esiguità dell'importo dell'appalto;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2024;

DETERMINA

1. di autorizzare l'affidamento all'operatore economico Edizioni Nuova Cultura SRLS (P.IVA 16090431004) per i motivi indicati in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 di un servizio editoriale per la realizzazione e la pubblicazione dei volumi:
 - a) "Valorizzazione della filiera cerealicola: Qualità e Sostenibilità" – Autori Sabrina Antonia Prencipe, Giuliana Vinci, Marco Ruggeri - in formato cartaceo e digitale composto da 160 pagine;
 - b) "Decarbonizzazione del settore dei trasporti e carburanti innovativi: sfide e opportunità" - Autori Mary Gio Zaki, Giuliana Vinci, Marco Ruggeri - in formato cartaceo composto da 180 pagine.con le caratteristiche tecniche:
 - Formato 17 x 24 cm
 - Pagine previste stampate a 1+1 colori su carta uso mano



- Pagine previste a colori su carta patinata da 80 gr.
- Copertina 4+0 colori su patinata da 350 gr. + plastificazione
- Allestimento brossura fresata con doppia cordonatura sul dorso e di cortesia
- Layout grafico e impaginazione testo a cura dell'Editore
- Progetto grafico e impaginazione copertina a cura dell'Editore
- attribuzione del codice ISBN e/o DOI.

tramite Trattativa Diretta su MePA n. 4323360, per un importo pari ad € 2.566,00 (IVA assolta dall'editore per art. 74 Dpr 633/72) con oneri per la sicurezza pari a zero;

2. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 1.091,30 (IVA assolta dall'editore per art. 74 Dpr 633/72) sul conto di bilancio A.C.10.01.020.050 del Progetto di Ricerca 000118_22_PRENCIPE_AVVIO_RICERCA - Avvio alla Ricerca 2022 - Dott.ssa Prencipe Sabrina Antonia, di cui è Responsabile Scientifico la Dott.ssa Sabrina Antonia Prencipe;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 1.474,70 (IVA assolta dall'editore per art. 74 Dpr 633/72) sul conto di bilancio A.C.10.01.020.050 del Progetto di Ricerca 000118_21_DIRETTORE_DOTTORATO2020_BORSE - Dottorato di Ricerca 2020 - Borse, di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Cristina Simone, Coordinatrice del Dottorato di Ricerca del Dipartimento di Management.

**Il Responsabile Amministrativo Delegato
F.to Dott.ssa Claudia Avella**