



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Dipartimento di STUDI EUROPEI, AMERICANI ed INTERCULTURALI

Determina di affidamento

OGGETTO: *Corso di Formazione Sigg. Pancirolì e Vitale*

CIG: **Z5D2A1CD71**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;

VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

VISTO il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt.29, 31,36 e 95;

VISTO l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

VISTO l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 461/18 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 462/18 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019 - 2021;

VISTE le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;

VISTE le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;

VISTA la Disposizione del direttore Generale n. 61 del 14/01/2019 con la quale è stato rinnovato l’incarico di responsabile Amministrativo Delegato, presso il Dipartimento di Studi Europei, Americani ed Interculturali, al Dott. Francesco Portadibasso;

VISTA la Disposizione del Direttore di Area Patrimonio n. 1063/2019 di nomina a RUP del Dott. Francesco Portadibasso (Prot. 20512 del 04/03/2019);



VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

CONSIDERATE la necessità e l'opportunità che il personale tecnico-amministrativo partecipi a percorsi di formazione professionale;

CONSIDERATO che è in programma, per i giorni 11 e 12 novembre p.v., il Corso di Aggiornamento Professionale dal titolo "La Gestione dell'utenza numerosa allo sportello: Problematiche e strumenti", che affronta in particolare aspetti organizzativi e relazionali nell'ambito universitario.

CONSIDERATO che il corso di aggiornamento sopraindicato è tenuto dal CO.IN.FO (Consorzio Interuniversitario sulla Formazione) presso la sede di Firenze;

VALUTATO che i Sigg. Benedetta Panciroli e Claudio Vitale, entrambi facenti parte della segreteria didattica del dipartimento SEAI, nell'ambito delle proprie mansioni lavorative, si occupano delle tematiche affrontate nel corso, ragion per cui una loro partecipazione al corso accrescerebbe le loro competenze ed il grado di professionalità;

CONSIDERATO che il servizio in oggetto è funzionale alle esigenze del Dipartimento e che pertanto è da considerarsi attività istituzionale;

CONSIDERATO che l'importo del servizio è pari a € 250,00 IVA compresa, per ciascun partecipante, da imputare al Progetto FFO;

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e verificata la regolarità contributiva del soggetto affidatario del servizio (CO.IN.FO.);

VERIFICATO che la spesa trova copertura su fondi del progetto FFO;

DETERMINA

Di autorizzare i Sigg. Benedetta Panciroli e Claudio Vitale a partecipare al corso di aggiornamento Professionale COINFO a Firenze per i giorni 11 -12 novembre 2019.

Di affidare al COINFO il servizio.

Di imputare la relativa spesa per l'iscrizione al corso, pari complessivamente ad €.500,00, sul capitolo di costo A.C.08.02.010.020 – *"Formazione del Personale Tecnico Amministrativo per attività non strutturate*, fondi FFO.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

Il Responsabile Amministrativo Delegato