



DISPOSIZIONE n 140/2017– prot. n. 1291 del 11/07/2017

DETERMINA A CONTRARRE - RDO MEPA – SPEDIZIONE IN GHIACCIO SECCO FRANCIA-ITALIA DI CAMBIONI PER LABORATORIO DOTT.SSA VIVIANA MORESI– SEZIONE ISTOLOGIA CIG: **ZD91F4E44E**

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA DELEGATA

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”

VISTO l’art. 1 cc. 449 e 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in particolare gli artt.29, 31, 36 e 95;

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012

VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

VISTA la Disposizione di Delega del Direttore Generale n. 801/2016;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;

VISTE le linee guida dell’ANAC adottate con Determinazioni n. 973 del 14/09/2016, n. 1005 del 21/09/2016, n. 1096 del 26/10/2016, n. 1097 del 26/10/2016 e n. 1190 del 14/11/2016;

VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n 9066 del 11/2/2016, n.24552 del 12/4/2016 e n. 43457 del 14/6/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

VISTA la L. 27/12/2006, n. 296 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007). Pubblicata nella G.U. 27 dicembre 2006, n. 299, S.O. nella quale è previsto l’obbligo di acquisto sul MEPA per importo superiore a € 1.000,00;

VISTA la circolare di Ateneo n. 0043457 del 14/06/2016 nella quale si recepisce l’art. 1, commi 512, 513, 516 e 517, Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016);

VISTE la richiesta con la quale la dott.ssa Viviana Moresi chiede l’attivazione dell’iter amministrativo contabile per l’acquisto del servizio di spedizione in ghiaccio secco dalla Francia in Italia di campioni per laboratorio per le esigenze di ricerca presso la Sezione di Istologia del Dipartimento;

CONSIDERATO che il bene/servizio di cui trattasi non è presente in nessuna Convenzione CONSIP attiva;

CONSIDERATO che il bene è presente sul MEPA;

CONSIDERATO che trattasi di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate e da elevata ripetitività e che, pertanto, la scelta del contraente avverrà con l’utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall’art. 95 comma 4,



VISTA l'autorizzazione del Titolare dei fondi;
CONSIDERATO che la spesa non supera € 39.999,00 e pertanto si può procedere ai sensi dell'art. 36 co.2 del D.lgs n.50/2016;
RITENUTI i motivi addotti rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Ateneo;
RITENUTO per ragioni di efficacia, economicità e tempestività di procedere con RDO individuando quali operatori economici a cui richiedere l'offerta le Ditte di seguito indicate: Cecchetti Speedcoop arl, Etna Recapiti di Nicolosi Elena;
VISTO il DD n. 18/2017 - Rep. 26/2017 prot. 699 del 3/5/2017 con il quale il Direttore ha proceduto alla nomina della Sig.ra Gabriella Fedele, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, a Responsabile del Procedimento;
ACCERTATA la disponibilità sul B.U. Esercizio 2017;

DETERMINA

1. di quantificare complessivamente la spesa in € 300,00 oltre l'IVA;
2. di autorizzare una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA da inoltrare agli operatori economici sopra individuati, per il successivo affidamento del servizio di spedizione in ghiaccio secco di campioni, per un importo posto a base di gara di € 300,00 oltre l'IVA;
3. di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 D. Lgs, 50/2016;
4. che in caso di parità di offerta, si aggiudicherà mediante sorteggio;
5. di aggiudicare la fornitura/servizio anche in presenza di una sola offerta valida che soddisfi le esigenze dell'Amministrazione precedente;
6. di disporre che il pagamento per la fornitura verrà effettuato, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e previa verifica della regolarità della fornitura da parte dei richiedenti e dell'esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC) ed Equitalia (ove previsto) e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010;
7. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 300,00 (oltre IVA) sul Progetto: 000315_17_AFM-TELETHON_MORESI (Responsabile dei fondi: Dott.ssa Viviana Moresi), CUP: B52F17000720007;

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito web del Dipartimento e di Ateneo ai fini della generale conoscenza.

F.to la Responsabile Amministrativa Delegata
Dott.ssa Daniela Merelli