



Determina a contrarre e di affidamento diretto tramite trattativa diretta MePA 1872486 servizio noleggio multifunzione Sharp Mx 3060 da al piano 4, lato interno, DiSSE P.le A. Moro 5 CIG: Z01338012E
Prot. n. 1660/2021 del 27/102021 Class. X/4 Rep. 169/2021

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020 - 2022, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/01/2020;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36, commi 1, 2 lett. a), 6-ter (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31 e 63);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- Vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 392/20 del 17/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell’anno 2021;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 393 del 17/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2021 - 2023;



- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;
- VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016, n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", nonché la circolare direttoriale prot. n. 0067690 del 30/07/2019 contenente i format delle determine a contrarre e di affidamento di competenza dei centri di spesa, per le ipotesi di acquisto di beni e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, IVA esclusa;
- VISTA** la circolare 0040143 del 05/06/2020 sulle modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la necessità di dotare il nuovo piano 4 DiSSE P.le A. Moro di una multifunzione b/n e colore, con funzione di stampa e scansione, per il regolare funzionamento delle esigenze di didattica, ricerca del personale docente ubicato sul piano, il Direttore Prof. D'Urso Pierpaolo, ha richiesto la fornitura a noleggio di una multifunzione con risoluzione sia di stampa che di scansione 1200x1200 dpi, velocità in scansione 110 ppm, Hard Disk da 500GB, Adobe PostScript 3 originale;
- CONSIDERATO** che il noleggio è presente nelle Apparecchiature multifunzione in noleggio 1; Apparecchiature Multifunzione in noleggio 32. Nei relativi lotti ci sono apparecchiature mancanti di una o più caratteristiche richieste: hard disk 320 GB; risoluzione sia di stampa che di scansione 600x600dpi; velocità in scansione 48 ppm; Adobe PostScript 3 assente.
- Il noleggio di fotocopiatrici multifunzioni è comunque presente sul MEPA;
 - L'importo singolo presunto per il servizio di noleggio a 36 mesi è pari



ad Euro 2800,00 + Iva 22%

- VISTA** la richiesta di autorizzazione ad avviare una procedura di acquisto tramite MEPA inoltrata al Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economici Ufficio gare, approvvigionamenti e sviluppo edilizio, Settore Gare, lavori, servizi e forniture, in data 12/10/2021 prot. 1550/2021;
- VISTA** la Disposizione della Direzione Generale dell'Area Patrimonio e Servizi Economici Ufficio gare, approvvigionamenti e sviluppo edilizio, Settore Gare, lavori, servizi e forniture n. 3672/2021 del 15/10/2021, prot. 0084486 pervenuta al DiSSE con prot. 1578 del 15/10/2021, contenente l'autorizzazione all'acquisto del servizio di noleggio di una fotocopiatrice multifunzione da ubicare al piano 4 DiSSE P.le A. Moro 5, con caratteristiche tecniche indicate ed allegate, al di fuori delle modalità di cui all'art. 1 co.510 L. 208/2015;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta di cui sopra del Direttore del Dipartimento reso in data 01/03/2021, su espressa istanza del RAD ad interim del DiSSE, Dr.ssa Maria Rosa Velardo;
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la Dr.ssa Maria Rosa Velardo, con il supporto tecnico del Referente Informatico, Sig. Francesco Catamo;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopraccitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che sul MEPA è stata eseguita un'indagine informale, rispettando il principio di rotazione nonché la disponibilità a fornire in noleggio la fotocopiatrice multifunzione secondo le caratteristiche tecniche indicate ed in un breve arco temporale per venire incontro alle esigenze dei docenti presenti sul piano 4 lato interno DiSSE: Alpha Medical Srls;
- CONSIDERATO** che per l'Impresa Alpha Medical Srls, è stata verificata la sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., ai sensi delle Linee guida n. 4 ANAC par. 4.2.2 (per importi fino ad € 5.000,00) / par. 4.2.3 (per importi superiori ad € 5.000,00 e non superiori ad € 20.000,00) / par. 4.2.4 (per importi superiori ad € 20.000,00);
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2021;



DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per il servizio di noleggio di cui sopra della Dr.ssa Maria Rosa Velardo, con Disposizione n. 50/2021 del 12/01/2021, prot. 59 class. X/4 del Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economici, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. di autorizzare l'affidamento a Alpha Medical Srls per i motivi indicati in premessa, mediante trattativa diretta 1872486 sul MePa, per un importo complessivo pari a € 2760 (Iva 22% esclusa);
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 3367,20 (Iva 22% inclusa) sul conto di bilancio "A.C.12.01.030.011" Noleggio e spese accessorie del Progetto M_000304_AMMDISS_2012, di cui è responsabile il prof. Pierpaolo D'Urso;
4. di stabilire nelle condizioni contrattuali: a) che il pagamento, per servizio di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali; b) una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.; c) una clausola penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto, in caso di inadempimento o ritardo nell'adempimento dell'Impresa superiore a giorni 10.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

La presente determina verrà portata a ratifica del prossimo Consiglio di Dipartimento.

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dr.ssa Maria Rosa Velardo